



REPUBLIKA HRVATSKA
Javni bilježnik
Ivan Tadić
Zagreb, Prilaz Gj. Deželića 23

U Zagrebu, 25.06.2025. (dvadesetpetog lipnja dvijetisućedvadesetpete)--

Z A P I S N I K
s redovne Skupštine
HRVATSKE REVIZORSKE KOMORE

Ja, javni bilježnik Ivan Tadić iz Zagreba, Prilaz Gjure Deželića 23, sastavila sam ovaj Zapisnik s redovne Skupštine Hrvatske revizorske komore (dalje u tekstu: Komora), Zagreb, Radnička cesta 52, koja je održana dana 25.06.2025. (dvadesetpetog lipnja dvijetisućedvadesetpete) godine s početkom u 14,00 h (četnaest sati) u prostorijama hotela Esplanade u Zagrebu, Mihanovićeve ulica 1.-----

AD 1.) Otvaranje Skupštine -----

Skupštinu je u 14,00 (četnaest sati) otvorio Predsjednik Komore Berislav Horvat (dalje u tekstu: Predsjednik Komore), te pozdravio prisutne i zahvalio na prisustvu Skupštini, te obavijestio članove kako Zapisnik ove Skupštine vodi javni bilježnik Ivan Tadić iz Zagreba.-----

Izvijestio je nazočne da je Skupštinu sazvalo Upravno vijeće Komore na temelju odredbe članka 106. stavka 2. točke 12. Zakona o reviziji i članka 9. stavka 1. Statuta Hrvatske revizorske komore (dalje u tekstu: Statut Komore).-----

Poziv za Skupštinu dostavljen je svim članovima Komore 26.05.2025. (dvadesetšestog svibnja dvijetisućedvadesetpete) godine putem elektroničke pošte, a poziv, dnevni red i materijali za Skupštinu, na temelju članka 11. stavka 1. Statuta Komore, objavljeni su na internetskoj stranici Komore 23.05.2025. (dvadesettrećeg svibnja dvijetisućedvadesetpete).-----

Zatim je izvijestio komoru o aktivnostima Komore u 2025. godini, kratko se osvrnuo na Izvješće o radu Komore, godišnjim financijskim izvještajima, planu i programu rada i financijskom planu Komore za 2026. godinu te o izmjenama odluke o stopi doprinosa i iznosu članarine Komori vezano uz zaokruživanje iznosa članarine na 75,00 € (sedamdesetpet eura), o kojima se glasa po točkama dnevnog reda. Predsjednik Komore se je posebno osvrnuo na razloge povećanja cijena usluga stalnog stručnog usavršavanja prema programima Komore koje se predlaže s ciljem osiguranja održivosti aktivnosti Komore. Prijedlogom Odluke o cijenama

usluga stalnog stručnog usavršavanja Komore se cijena seminara, radionica, webinar a i e-learninga povećava sa 13,27 € (trinaest i jedanaest sedam eura) na 20,00 € (dvadeset eura) po satu a cijena stručnog savjetovanja na 300,00 € (tristoeura) za članove Komore odnosno 600 € (šestoeura) za vanjske sudionike. Nadalje se je osvrnuo i pozdravio novi revizorski ispit te koncept koji je osmišljen konstatirajući kako je kvaliteta rada najbitnija radi održavanja konkurentnosti i privlačenja novih klijenata i nove radne snage. Također, je naglasio novine oko kalkulatora te pozvao članove da ga koriste radi osiguravanja konkurentnosti struke u privlačenju novih kadrova te omogućavanja provedbe kvalitetnih revizija.-----

Potom je Predsjednik Komore istaknuo kako se još nisu stekli uvjeti da se krene s izborom verificacijskog povjerenstva, radnog predsjedništva i predsjednika Skupštine komore te da ima informaciju kako nekolicina članova tek pristiže na Skupštinu pa je predložio kratku pauzu do uspostavljanja svih uvjeta za nastavak rada Skupštine. -----

Nakon pauze Predsjednik Komore je obavijestio članove kako su se stekli uvjeti da se krene na točku 2. (dva) dnevnog reda, odnosno s izborom verificacijskog povjerenstva, radnog predsjedništva i predsjednika Skupštine Komore. Predsjednik Komore obavijestio je članove da se glasanje po svim točkama dnevnog reda provodi javno dizanjem ruku. ---

AD 2.) Izbor verificacijskog povjerenstva, radnog predsjedništva i predsjednika Skupštine -----

Predsjednik Komore pročitao je prijedlog da se u verificacijsko povjerenstvo izaberu Domagoj Bakran i Hrvoje Ljubas kao članovi povjerenstva, te Silvija Pretnar Abičić kao predsjednica verificacijskog povjerenstva.-----

Prijedlog odluke po ovoj točki dnevnog reda stavlja se na glasanje.-----

Predsjednik Komore utvrdio je da je Skupština jednoglasno donijela sljedeću:-----

----- O D L U K U -----

U verificacijsko povjerenstvo izabrani su Domagoj Bakran i Hrvoje Ljubas kao članovi povjerenstva, te Silvija Pretnar Abičić kao predsjednica verificacijskog povjerenstva.-----

Zatim je Predsjednik Komore pročitao prijedlog da se u radno predsjedništvo izaberu Mario Maršić i Mateja Zanoški, kao članovi radnog predsjedništva, te Marina Tonžetić kao predsjednica Skupštine.-----

Prijedlog odluke po ovoj točki dnevnog reda stavlja se na glasanje.-----

Predsjednik Komore utvrdio je da je Skupština jednoglasno donijela sljedeću:-----

----- O D L U K U -----

U radno predsjedništvo izabrani su Mario Maršić i Mateja Zanoški, kao članovi radnog predsjedništva, te Marina Tonžetić kao predsjednica Skupštine.-----

----- AD 3.) Izvještaj verifikacijskog povjerenstva i utvrđivanje broja prisutnih na Skupštini-----

Predsjednica Skupštine Marina Tonžetić pozdravila je članove koji sudjeluju u radu Skupštine, te konstatirala da iz izvješća verifikacijskog povjerenstva proizlazi da od ukupno 594 (petsto-devedesetčetiri) ovlaštenih revizora upisanih u registar ovlaštenih revizora koji vodi Ministarstvo financija i upisanih u evidencije članova koje vodi Komora, u radu Skupštine sudjeluju 40 (četrdeset) članova, koji sa 11 (jedanaest) glasova po punomoćima raspoložu s ukupno 51 (pedesetjednim) glasom, te je obavijestila članove koji sudjeluju u radu Skupštine, da nema kvoruma potrebnog za odlučivanje.-----

Nastavno je izvijestila nazočne da je u tom slučaju, prema članku 13. stavku 2. Statuta Komore i prema odredbama Poslovnika o radu Skupštine potrebno pričekati pola sata, istekom kojeg vremena Skupština može pravovaljano odlučivati s trenutno prisutnim brojem članova koji je preko 50 (pedeset), te će se u tom slučaju odluke donositi natpolovičnom većinom prisutnih glasova. Zatim je izvijestila kako je člankom 4. stavkom 3. Poslovnika o radu Skupštine predviđena mogućnost da Skupština javnim glasanjem, većinom glasova prisutnih članova Skupštine, može donijeti odluku da se sjednica Skupštine nastavi s radom bez odgode od pola sata.-----

Predsjednica skupštine stavila je na glasanje prijedlog da se odmah nastavi s radom Skupštine.-----

Na temelju provedenog glasanja i prebrojanih glasova od strane verifikacijskog povjerenstva, Predsjednica skupštine utvrdila je da je Skupština jednoglasno donijela odluku da Skupština bez stanke od 30 (trideset) minuta nastavi s radom.-----

----- AD 4.) Prihvaćanje dnevnog reda Skupštine -----

Predsjednica Skupštine izvijestila da je Dnevni red objavljen na internetskoj stranici Komore, da je objavljen prije mjesec dana i da je isti prikazan na projektoru.-----

Zatim je Predsjednica skupštine konstatirala da će se glasati dizanjem ruku te je utvrdila da se prema članku 13. stavku 1. Statuta Komore, te odredbi članka 4. Poslovnika o radu Skupštine, odluke na ovoj Skupštini donose natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova, uključivo brojem

raspoloživih glasova putem punomoći.-----

Predsjednica Skupštine stavila je prijedlog o prihvatanju dnevnog reda Skupštine na glasanje.-----

Na temelju provedenog glasanja i izvješća verifikacijskog povjerenstva, predsjednica Skupštine utvrdila je rezultate glasanja:-----

"ZA" prijedlog je dan 51 (pedesetjedan) glas.-----

"PROTIV" prijedloga nije bilo glasova.-----

"SUZDRŽANIH" nije bilo.-----

Predsjednica Skupštine utvrdila je da je Skupština jednoglasno donijela sljedeću:-----

----- O D L U K U -----

-----Prihvaća se dnevni red Skupštine-----

Prelazi se na sljedeću točku dnevnog reda. -----

AD. 5.) Izvješće o radu Komore za 2024. godinu-----

Predsjednica Skupštine istaknula je kako je kompletan tekst Izvješća o radu Komore za 2024. (dvijetisućedvadesetčetvrtu) godinu bio dostupan na internetskoj stranici Komore, radi dostupnosti članovima i stručnoj javnosti, te radi mogućih pitanja, te da ga je Predsjednik Komore već ukratko izložio u uvodnoj riječi na početku Skupštine.-----

Potom je konstatairala da se, sukladno odredbama Zakona o reviziji (NN 127/17, 27/24, 85/24 i 145/24) i Statuta Komore (NN 77/24) u Izvješću o radu Komore za 2024. (dvijetisućedvadesetčetvrtu) godinu daje uz prikaz ustroja i organizacije Komore i prikaz aktivnosti Komore, koje su fokusirane na razvoj revizorske struke i odvijanje edukativnih aktivnosti. Temeljem članka 109. Zakona o reviziji Komora je dužna izvješće dostaviti Ministarstvu financija, najkasnije u roku od šest mjeseci od isteka kalendarske godine na koju se izvješće odnosi, a koje je obvezno na isto dati svoje mišljenje, kako bi ga Komora u narednom roku od 30 (trideset) dana mogla dostaviti na odobrenje Vladi Republike Hrvatske.-----

Predsjednica Skupštine pozvala je na raspravu po ovoj točki dnevnog reda. Obzirom da se nitko nije javio za riječ stavila je prijedlog odluke po ovoj točki dnevnog reda na glasanje.-----

Na temelju provedenog glasanja i izvješća verifikacijskog povjerenstva, Predsjednica skupštine utvrdila je sljedeće rezultate glasanja:-----

"ZA" prijedlog je dan 51 (pedesetjedan) glas.-----

"PROTIV" prijedloga nije bilo glasova.-----

"SUZDRŽANIH" nije bilo.-----

Predsjednica Skupštine utvrdila je da je Skupština jednoglasno donijela sljedeću:-----

-----O D L U K U-----

-----Usvaja se Izvješće o radu Komore za 2024.godinu-----

-----Prelazi se na sljedeću točku dnevnog reda.-----

-----AD 6.) Godišnji financijski izvještaji Komore za 2024. godinu i izvješće revizora o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja Komore za 2024. godinu.-----

Upitnik o provođenju samoprocjene funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola Komore za 2024. godinu (vezano uz primjenu odredbi članka 4. stavka 9. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN br:121/14 i 114/22) i članka 5. stavka 3. Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola, izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN br:119/15 i 134/22)).-----

Izvještaj Odbora za nadzor financijskog poslovanja Komore o nadzoru financijskog poslovanja Komore za 2024. godinu.-----

Predsjednica Skupštine izvijestila je prisutne sudionike Skupštine kako su Godišnji financijski izvještaji Komore za 2024. (dvijetisućedvadesetčetvrtu) godinu i izvještaj revizora koji je izrazio pozitivno mišljenje, Izvještaj Odbora za nadzor financijskog poslovanja o nadzoru financijskog poslovanja Komore za 2024. (dvijetisućedvadesetčetvrtu) godinu, kao i Upitnik o provođenju samoprocjene za 2024. (dvijetisućedvadesetčetvrtu) godinu objavljeni na internetskoj stranici Komore, zajedno s Odlukom o održavanju Skupštine i materijalima za Skupštinu dana 23.05.2024. (dvadesettrećeg svibnja dvijetisućedvadesetčetvrtu) godine, te je članovima putem elektroničke pošte poslana obavijest o održavanju Skupštine sa poveznicom na iste. --

Predsjednica Skupštine pozvala je na raspravu po ovoj točki dnevnog reda. Obzirom da se nitko nije javio za riječ stavila je prijedlog odluke po ovoj točki dnevnog reda na glasanje.-----

Na temelju provedenog glasanja i izvješća verifikacijskog povjerenstva, Predsjednica skupštine utvrdila je sljedeće rezultate glasanja:-----

"ZA" prijedlog je dan 51 (pedesetjedan) glas.-----

"PROTIV" prijedloga nije bilo glasova.-----

"SUZDRŽANIH" nije bilo.-----

Predsjednica Skupštine utvrdila je da je Skupština jednoglasno donijela sljedeću:-----

-----O D L U K U-----

Usvajaju se Godišnji financijski izvještaji Komore za 2024. (dvijetisućedvadesetčetvrtu) godinu i izvješće revizora o obavljenoj

reviziji financijskih izvještaja Komore za 2024. (dvijetisućedvadesetčetvrte) godinu.-----

Prima se na znanje Upitnik o provođenju samoprocjene funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola Komore za 2024. (dvijetisućedvadesetčetvrtu) godinu.-----

Usvaja se Izvještaj Odbora za nadzor financijskog poslovanja Komore o nadzoru financijskog poslovanja Komore za 2024. (dvijetisućedvadesetčetvrtu) godinu.-----

Prelazi se na sljedeću točku dnevnog reda. -----

AD. 7.) Izbor i imenovanje revizorskog društva revizorom Komore za 2025/26. godinu-----

Predsjednica Skupštine konstatirala je kako Upravno vijeće Komore, na temelju odredbe članka 17. točke 25. Statuta Komore, a u svezi s primjenom članka 14. stavka 1. točke 7. Statuta Komore, upućuje prijedlog Skupštini Komore za imenovanje revizorskog društva IAUDIT d.o.o. za obavljanje poslova revizije godišnjih financijskih izvještaja Hrvatske revizorske Komore za 2025. (dvijetisućedvadesetpetu) i 2026. (dvijetisućedvadesetšestu) godinu.-----

Predsjednica Skupštine pozvala je članove na raspravu o prijedlogu pod ovom točkom dnevnog reda.-----

Kako se nitko od sudionika nije javio za raspravu Predsjednica Skupštine stavila je prijedlog odluke po ovoj točki dnevnog reda na glasanje.-----

Konstatira se da je jedan član društva napustio Skupštinu te da je sada na Skupštini prisutno ukupno 50 (pedeset) glasova.-----

Na temelju provedenog glasanja i izvješća verifikacijskog povjerenstva, Predsjednica Skupštine utvrdila je rezultate glasanja:-----

"ZA" prijedlog je dano 50 (pedeset) glasova.-----

"PROTIV" prijedloga nije bilo glasova.-----

"SUZDRŽANIH" glasova nije bilo.-----

Predsjednica Skupštine utvrdila je da je Skupština jednoglasno donijela sljedeću:-----

-----O D L U K U-----

Imenuje se revizorsko društvo IAUDIT d.o.o., revizorom za obavljanje poslova revizije godišnjih financijskih izvještaja Komore za 2025. (dvijetisućedvadesetpetu) i 2026. (dvijetisućedvadesetšestu) godinu.-----

Prelazi se na sljedeću točku dnevnog reda. -----

AD. 8.) Odluka o izmjeni Odluke o stopi doprinosa i iznosu članarine Hrvatskoj revizorskoj komori

Predsjednica Skupštine podsjetila kako je Predsjednik Komore u svom uvodnom govoru detaljnije objasnio o kakvoj se izmjeni radi, te ponovila kako se radi o minimalnom iznosu povećanju članarine odnosno zaokruživanju iznosa sa iznosa od 74,32 € (sedamdesetčetiri eura i trideset dva centa) na iznos od 75,00 € (sedamdesetpet eura).

Predsjednica Skupštine pozvala je članove na raspravu o prijedlogu pod ovom točkom dnevnog reda.

Kako se nitko od sudionika nije javio za raspravu Predsjednica Skupštine stavila je prijedlog odluke po ovoj točki dnevnog reda na glasanje.

Na temelju provedenog glasanja i izvješća verifikacijskog povjerenstva, Predsjednica Skupštine utvrdila je rezultate glasanja:

"ZA" prijedlog je dano 50 (pedeset) glasova.

"PROTIV" prijedloga nije bilo glasova.

"SUZDRŽANIH" glasova nije bilo.

Predsjednica Skupštine utvrdila je da je Skupština jednoglasno donijela sljedeću:

-----O D L U K U-----

Usvaja se odluka o izmjeni Odluke o stopi doprinosa i iznosu članarine Hrvatskoj revizorskoj komori.

Prelazi se na sljedeću točku dnevnog rada.

AD. 9.) Odluka o cijenama usluga stalnog stručnog usavršavanja koje obavlja Hrvatska revizorska komora

Predsjednica Skupštine podsjetila kako je Predsjednik Komore u svom uvodnom govoru također detaljno objasnio razloge povećanj. Također je konstatirala da su sve detaljne informacije o troškovima organizacije stručnog savjetovanja sadržane u objavljenim godišnjim financijskim izvještajima.

Predsjednica Skupštine pozvala je članove na raspravu o prijedlogu pod ovom točkom dnevnog reda.

Kako se nitko od sudionika nije javio za raspravu Predsjednica Skupštine stavila je prijedlog odluke po ovoj točki dnevnog reda na glasanje.

Na temelju provedenog glasanja i izvješća verifikacijskog povjerenstva, Predsjednica Skupštine utvrdila je rezultate glasanja:

"ZA" prijedlog je dano 42 (četrdesetdva) glasa.

"PROTIV" prijedloga dano je 4 (četiri) nije bilo glasova.-----
 "SUZDRŽANIH" je bilo 4 (četiri) glasa.-----

Predsjednica Skupštine utvrdila je da je Skupština natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova donijela sljedeću:-----

-----O D L U K U-----

Usvaja se Odluka o cijenama usluga stalnog stručnog usavršavanja koje obavlja Hrvatska revizorska komora.-----

Prelazi se na sljedeću točku dnevnog reda.-----

AD. 10.) Plan i program rada Komore za 2026. godinu-----

Predsjednica Skupštine izvijestila je prisutne kako je Skupština Komore, koja je neprofitna organizacija, temeljem članka 5. stavka 1. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, obvezna donijeti godišnji program rada i financijski plan za provedbu programa rada najkasnije do 31. (tridesetprvog) prosinca tekuće godine za sljedeću godinu. -----

Plan i program rada Komore za 2026. (dvijetisućedvadesetšestu) godinu, objavljen na stranicama Komore 23.05.2025. (dvadesettrećeg svibnja dvijetisućedvadesetpete) godine, kako bi bio dostupan na uvid članovima Komore i stručnoj javnosti.-----

Predsjednica Skupštine pozvala je sudionike Skupštine na raspravu o ovoj točki dnevnog reda. -----

Kako se nitko od sudionika nije javio za raspravu Predsjednica Skupštine stavila je prijedlog odluke po ovoj točki dnevnog reda na glasanje.-----

Na temelju provedenog glasanja i izviješća verifikacijskog povjerenstva, Predsjednica Skupštine utvrdila je rezultate glasanja:-----

"ZA" prijedlog je dano 49 (četrdesetdevet) glasova.-----

"PROTIV" prijedloga nije bilo glasova. -----

"SUZDRŽANIH" je bio 1 (jedan) glas.-----

Predsjednica Skupštine utvrdila je da je Skupština natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova donijela sljedeću:-----

-----O D L U K U-----

Utvrdjuje se Program i plan rada Komore za 2026. (dvijetisućedvadesetšestu godinu (sukladno odredbi članka 5. stavka 3. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija NN br:121/14 i 114/22)-----

Prelazi se na sljedeću točku dnevnog reda. -----

AD 11.) Financijski plan Komore za 2026. godinu-----

Predsjednica Skupštine konstatirala je kako je Financijski plan Komore za 2026. (dvijetisućedvadesetšestu) godinu objavljen na stranicama Komore dana 23.05.2024. (dvadesettrećeg svibnja dvijetisućedvadesetčetvrtne) godine, kako bi bio dostupan na uvid članovima Komore i stručnoj javnosti.-----

Predsjednica Skupštine pozvala je članove na raspravu o Financijskom planu za 2026. (dvijetisućedvadesetšest godinu).-----

Kako se nitko od sudionika nije javio za raspravu, Predsjednica Skupštine stavila je prijedlog odluke po ovoj točki dnevnog reda na glasanje.-----

Na temelju provedenog glasanja i izvješća verifikacijskog povjerenstva, Predsjednica Skupštine utvrdila je rezultate glasanja:-----

"ZA" prijedlog je dano 47 (četrdesetsedam) glasova.-----

"PROTIV" prijedloga je dan 1 (jedan) glas.-----

"SUZDRŽANIH" je bilo 2 (dva) glasa.-----

Predsjednica Skupštine utvrdila je da je Skupština natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova donijela sljedeću:-----

----- **O D L U K U** -----

Utvrđuje se Financijski plan Komore za 2026. (dvijetisućedvadesetšestu) godinu (sukladno odredbi članka 5. stavka 3. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija NN br:121/14 i 114/22)-----

Prelazi se na sljedeću točku dnevnog reda.-----

AD. 12.) Završna riječ predsjednika Komore-----

U završnoj riječi predsjednik Komore gosp. Berislav Horvat zahvalio je svim sudionicima na dolasku na Skupštinu.-----

Potom se za riječ javio član Komore g. Zoran Vuk, te predložio da se za ubuduće propiše mogućnost sudjelovanja na Skupštini i elektronskim putem kako bi se povećao broj članova koji sudjeluju na Skupštini i kako bi se osigurao dovoljan broj glasova za valjano donošenje odluka Skupštine.-----

Predsjednik Komore odgovorio je kako je ta mogućnost već propisana poslovnikom o radu skupštine Komore te da je ista korištena tijekom „lock-downa“ te će se razmotriti za naredne Skupštine. -----

Obzirom da nije bilo daljnjih pitanja Skupština je završila s radom u 15,40 h (petnaest sati i četrdeset minuta).-----

Prilozi:-----

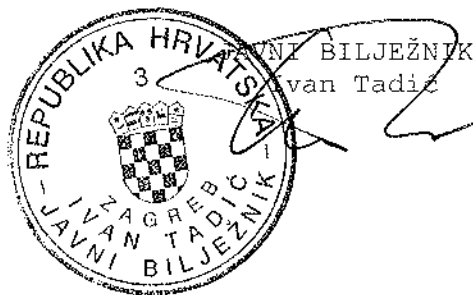
1. Odluka o sazivanju redovne Skupštine HRK i poziv s dnevnim redom---
2. Izvješće o radu Hrvatske revizorske komore za 2024. godinu -----
3. Godišnji financijski izvještaji Komore za 2024. godinu s izvješćem
neovisnog revizora -----
4. Upitnik o provođenju samoprocjene funkcioniranja sustava
financijskog upravljanja i kontrola Komore za 2024. godinu.-----
5. Izvještaj o radu odbora za nadzor financijskog poslovanja i nadzoru
financijskog poslovanja za 2024.g.-----
6. Prijedlog za izbor revizorskog društva za obavljanje poslova
revizije godišnjih financijskih izvještaja za 2025. i 2026. g.-----
7. Odluka o izmjeni Odluke o stopi doprinosa i iznosu članarine
Hrvatskoj revizorskoj Komori -----
8. Odluka o cijenama usluga stalnog stručnog usavršavanja koje obavlja
Hrvatska revizorska komora.-----
9. Plan i program rada Komore za 2026. godinu-----
10. Financijski plan Komore za 2026. godinu-----
11. Punomoći-----

Stranka je preuzela 3 (tri) primjerka prijepisa ove javnobilježničke
isprave.-----

Javnobilježnička pristojba po tar.br. 1. i 3. ZJP naplaćena u iznosu od 18,59 €.-----
Javnobilježnička nagrada po članku po članku 25. i 38. st. 1. PPJB naplaćena u iznosu
464,00 € + 25% PDV.-----

JAVNI BILJEŽNIK
M.P. Ivan Tadić, v.r.

Potvrđujem da je ovaj prijepis istovjetan izvorniku javnobilježničkog
zapisnika koji se nalazi u arhivi javnog bilježnika u spisu pod brojem
OU-442/25.-----



HRVATSKA REVIZORSKA KOMORA
ZAGREB, RADNIČKA CESTA 52/V

Klasa: 003-05/25-01/1
Urbroj: 251-442-01-25-01

Zagreb, 13. svibnja 2025.

Na temelju odredbe članka 106. stavka 2. točke 12. Zakona o reviziji (Narodne novine, broj 127/17, 27/24, 85/24 i 145/24) i članka 9. stavka 1. Statuta Hrvatske revizorske komore (Narodne novine, broj: 77/24), Upravno vijeće Hrvatske revizorske komore donijelo je na sjednici održanoj 13. svibnja 2025. godine,

ODLUKU

o sazivanju redovne Skupštine Hrvatske revizorske komore

I

Saziva se redovna Skupština Hrvatske revizorske komore koja će se održati **25. lipnja 2025. godine** u hotelu Esplanade, Zagreb, Mihanovićeve ulica 1, s početkom u 14 sati.

II

Ovom Odlukom pozivaju se ovlašteni revizori za sudjelovanje sjednici redovne Skupštine Hrvatske revizorske komore (dalje u tekstu: Skupština Komore).

Pravo sudjelovanja i pravo glasa pri odlučivanju na Skupštini Komore imaju ovlašteni revizori evidentirani u registru ovlaštenih revizora koji vodi Ministarstvo financija i upisani su kao članovi Komore u evidenciju ovlaštenih revizora.

III

Ovlašteni revizori mogu za sudjelovanje i glasovanje na Skupštini Komore opunomoćiti drugu osobu pisanom punomoći uz javnobilježničku ovjeru potpisa. Punomoćnik je dužan punomoć predložiti verifikacijskom povjerenstvu.

IV

Pozivaju se ovlašteni revizori da ranije prijave sudjelovanja na Skupštini Komore izvrše putem internetske stranice Komore ili e-maila: hrk@revizorska-komora.hr. Registracija sudionika Skupštine Komore započet će na dan održavanja sjednice u 13.00 sati, a zaključit će se u 13.50 sati.

Odluka (poziv) i prilozi uz dnevni red redovne Skupštine Komore objavljuju se na web stranici Komore, www.revizorska-komora.hr.



HRVATSKA REVIZORSKA KOMORA

Na temelju članka 106. stavka 2. točke 12. Zakona o reviziji (Narodne novine, broj: 127/17, 27/24, 85/24 i 145/24) i članka 9. stavka 1. Statuta Hrvatske revizorske komore (Narodne novine, broj: 77/24), Upravno vijeće Hrvatske revizorske komore (dalje: Komora) saziva

redovnu Skupštinu Hrvatske revizorske komore
koja će se održati
25. lipnja 2025. u 14,00 sati
u hotelu Esplanade, Zagreb, Mihanovićeva ulica 1

Za redovnu Skupštinu predlaže se sljedeći

dnevni red:

- 1. Otvaranje Skupštine**
- 2. Izbor verificacijskog povjerenstva, radnog predsjedništva i predsjednika Skupštine**
Prijedlog odluka:
Bira se verificacijsko povjerenstvo.
Bira se radno predsjedništvo i predsjednik Skupštine.
- 3. Izvještaj verificacijskog povjerenstva i utvrđivanje broja prisutnih na Skupštini**
- 4. Prihvatanje dnevnog reda Skupštine**
Prijedlog odluke: Prihvaća se dnevni red Skupštine.
- 5. Izvješće o radu Komore za 2024. godinu**
Prijedlog odluke: Usvaja se izvješće o radu Komore za 2024. godinu.
- 6. Godišnji financijski izvještaji Komore za 2024. godinu i izvješće revizora o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja Komore za 2024. godinu**
Upitnik o provođenju samoprocjene funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola Komore za 2024. godinu (vezano uz primjenu odredbi članka 4. stavka 9. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine br. 121/14 i 114/22) i članka 5. stavka 3. Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola, izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (Narodne novine br. 119/15 i 134/22))
Izvještaj Odbora za nadzor financijskog poslovanja Komore o nadzoru financijskog poslovanja Komore za 2024. godinu
Prijedlog odluka:
Usvajaju se godišnji financijski izvještaji Komore za 2024. godinu i izvješće revizora o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja Komore za 2024. godinu.
Prima se na znanje Upitnik o provođenju samoprocjene funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola Komore za 2024. godinu.
Usvaja se Izvještaj Odbora za nadzor financijskog poslovanja Komore o nadzoru financijskog poslovanja Komore za 2024. godinu.
- 7. Izbor i imenovanje revizorskog društva revizorom Komore za 2025. i 2026. godinu**
Prijedlog odluke: Imenuje se revizorsko društvo iAudit d.o.o., revizorom za obavljanje poslova revizije godišnjih financijskih izvještaja Komore za 2025. i 2026. godinu.

8. **Odluka o izmjeni Odluke o stopi doprinosa i iznosu članarine Hrvatskoj revizorskoj Komori (Narodne novine br. 58/18 i 6/22)**
Prijedlog odluke: Usvaja se Odluka o izmjeni Odluke o stopi doprinosa i iznosu članarine Hrvatskoj revizorskoj Komori (Narodne novine br. 58/18 i 6/22).
9. **Odluka o cijenama usluga stalnog stručnog usavršavanja koje obavlja Hrvatska revizorska komora**
Prijedlog odluke: Usvaja se Odluka o cijenama usluga stalnog stručnog usavršavanja koje obavlja Hrvatska revizorska komora
10. **Plan i program rada Komore za 2026. godinu**
Prijedlog odluke:
Utvrđuje se Program i plan rada Komore za 2026. godinu (sukladno odredbi članka 5. stavka 3. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, Narodne novine br. 121/14 i 114/22).
11. **Financijski plan Komore za 2026. godinu**
Prijedlog odluke: Utvrđuje se Financijski plan Komore za 2026. godinu (sukladno odredbi članka 5. stavka 3. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija Narodne novine br. 121/14 i 114/22).
12. **Završna riječ predsjednika Komore**





HRVATSKA REVIZORSKA KOMORA

Izvješće o radu

HRVATSKE REVIZORSKE KOMORE

za 2024. godinu

Zagreb, svibanj 2025.

Sadržaj

I. UVOD.....	1
II. USTROJ I ORGANIZACIJA KOMORE	1
III. AKTIVNOSTI KOMORE U 2024. GODINI	4
1. Razvoj revizorske struke.....	6
1.1. Prevođenje i objavljivanje međunarodnih strukovnih pravila	6
1.2. Smjernice, upute i stručna mišljenja	6
2. Revizorski ispit i poseban ispit	9
2.1. Revizorski ispit	9
2.2. Poseban ispit	11
3. Stalno stručno usavršavanje ovlaštenih revizora.....	12
Stalno stručno usavršavanje ovlaštenih revizora	12
4. Podrška članovima kroz komunikaciju i digitalnu transformaciju	16
5. Suradnja s domaćim i međunarodnim institucijama	18
5.1. Suradnja s domaćim institucijama i srodnim strukovnim organizacijama	18
5.2. Suradnja s međunarodnim institucijama i inozemnim strukovnim organizacijama	19
6. Administrativne i operativne aktivnosti	22
IV. ZAKLJUČAK.....	25
Prilog: Godišnji financijski izvještaji Komore za 2024. godinu i izvješće neovisnog revizora	27



Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu

I. UVOD

Hrvatska revizorska komora (dalje: Komora) od 2006. godine kontinuirano djeluje u svojstvu strukovne organizacije revizorskih društava, samostalnih revizora i ovlaštenih revizora koji posluju u Republici Hrvatskoj, u okvirima javnih ovlasti i drugih zadaća od interesa za revizorsku profesiju koji su joj povjereni nacionalnim zakonodavnim okvirom, a koji su se kroz vrijeme mijenjali odnosno usklađivali s preporukama na razini Europske unije.

Komora, kao strukovna organizacija revizorskih društava, samostalnih revizora i ovlaštenih revizora, od 2010. godine pridruženi je član International Federation of Accountants (IFAC) i Accountancy Europe (AE).

Aktualni zakonodavni okvir u Republici Hrvatskoj za područje revizije i revizorske profesije u 2024. godini su Zakon o reviziji (Narodne novine, broj 127/17, 27/24, 85/24 i 145/24, dalje: Zakon) i Uredba (EU) br. 537/14.

Djelovanje Komore u 2024. godini odvijalo se sukladno propisanom institucionalnom okviru i opsegu nadležnosti, o čemu se daje prikaz u nastavku ovog izvješća.

II. USTROJ I ORGANIZACIJA KOMORE

Ustroj i organizacija Komore temelje se na odredbama Zakona i Statuta Hrvatske revizorske komore (Narodne novine 77/24, dalje: Statut Komore), a u funkciji su izvršavanja javnih ovlasti i drugih zadataka Komore, vodeći računa o potrebnim sredstvima, dostatnim organizacijskim, tehničkim, ljudskim i financijskim uvjetima, te sprječavanju sukoba interesa u odnosu na sve relevantne osobe koje sudjeluju u obavljanju zadaća Komore.

Sukladno Zakonu i Statutu Komore, članstvo Komore čine ovlašteni revizori, revizorska društva i samostalni revizori koji su upisani u odgovarajuće Registre koje vodi Ministarstvo financija¹. Prema podacima iz javno objavljenih Registara koje vodi Ministarstvo financija, na datum 31. prosinca 2024., broj revizorskih društava je 186 (2023.: 187), broj ovlaštenih revizora je 579 (2023.: 574), dok upisanih samostalnih revizora, revizora iz drugih država članica i revizora iz trećih zemalja nije bilo (2023.: 0).

Tijela Komore, sukladno Zakonu i Statutu Komore, su: Skupština, kao najviše tijelo i izborna tijela Predsjednik Komore, Upravno vijeće, Odbor za nadzor financijskog poslovanja Komore i

¹ Registri koje vodi Ministarstvo financija dostupni su na: <https://tr.fina.hr/>.



Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu

Sud časti. Nadležnosti, zadaće i način rada svakog pojedinog tijela Komore određeni su Zakonom i Statutom Komore.

Skupštinu Komore čine ovlašteni revizori koji su upisani u Registar ovlaštenih revizora koji vodi Ministarstvo financija.

U 2024. godini Skupština Komore održala je jednu redovnu sjednicu 14. lipnja 2024., kada su / je:

- izabrana četiri člana Upravnog vijeća, od kojih troje u drugi mandat od četiri godine, i to: Slaven Kartelo, Marina Tonžetić i Sanja Safić te Jeni Krstičević u prvi mandat od četiri godine,
- izabran predsjednik Komore, Berislav Horvat u novi mandat od četiri godine,
- izabrani članovi Suda časti u drugi mandat, i to: Frane Garma i Ilija Nikolić,,
- usvojeni godišnji financijski izvještaji za 2023. godinu, izvješće revizora o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja Komore za 2023. godinu,
- usvojeno Izvješće o radu Komore u 2023. godini,
- usvojen je Izvještaj Odbora za nadzor financijskog poslovanja Komore za 2023. godinu,
- izbran i imenovan revizor godišnjih financijskih izvještaja Komore za 2024. godinu,
- usvojeni Plan i program rada i Financijski plan Komore za 2025. godinu
- usvojen novi Statut Komore.

Komorom upravlja Upravno vijeće, Predsjednik Komore, zastupa i odgovoran je za zakonitost rada Komore, a Izvršni direktor Komore operativno vodi poslovanje Komore u skladu s odlukama Upravnog vijeća.

Funkciju Predsjednika Komore u 2024. godini obavljao je Berislav Horvat.

Upravno vijeće Komore čine sedam članova, od kojih je jedan član Predsjednik Komore, pet članova bira Skupština Komore iz redova ovlaštenih revizora, a jednog člana imenuje Ministarstvo financija kao svog predstavnika. U 2024. godini, do redovne Skupštine održane 14. lipnja 2024. Upravno vijeće je djelovalo u sljedećem sastavu: Berislav Horvat, Predsjednik Komore, Marina Tonžetić, Sanja Safić, Slaven Kartelo, Domagoj Hrkać (svi izabrani na redovnoj Skupštini Komore 20. lipnja 2020.) i Janja Kulić (izabrana na izvanrednoj Skupštini Komore 18. prosinca 2018. i reizabrana na izvanrednoj Skupštini Komore 15. prosinca 2022. na drugi mandat). Ministarstvo financija je odlukama od 3. siječnja 2018. i 3. siječnja 2022. imenovalo Kristinu Cigula za članicu Upravnog vijeća Komore kao predstavnicu Ministarstva financija. Na redovnoj Skupštini održanoj 14. lipnja 2024., zbog isteka mandata za četiri člana Upravnog vijeća je proveden izbor koji je rezultirao reizborom Slavena Kartela, Marine



Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu

Tonžetić i Sanje Safić, u drugi mandat od četiri godine, te izborom Jeni Krstičević, u prvi mandat od četiri godine.

Upravno vijeće predlaže program i plan rada te financijski plan Komore i prati njihovo izvršenje, predlaže stopu doprinosa i iznos članarine, predlaže cijene za obavljanje zadaća u nadležnosti Komore, objavljuje prijevode Međunarodnih revizijskih standarda koje donosi Međunarodna federacija računovođa (IFAC), donosi kodeks profesionalne etike ovlaštenih revizora, obavlja druge stručne zadaće i usluge povezane s razvojem revizorske struke u skladu s Zakonom o reviziji i Statutom Komore.

Tijekom 2024. godine, Upravno vijeće Komore je održalo ukupno 14 (2023.: 12) sjednica od kojih šest (6) u starom sazivu te osam (8) u novom sazivu. Pregled sjednica Upravnog vijeća Komore održanih u 2024. godini dostupan je na internetskoj stranici Komore.

Za izvršenje poslova iz svoje nadležnosti, Upravno vijeće Komore je formiralo sljedeća radna tijela:

- Odbor za revizijske standarde i profesionalnu etiku
- Odbor za stručno osposobljavanje i stalno stručno usavršavanje.

Sud časti je samostalno i nezavisno izborno tijelo Komore koje, temeljem odredbi članaka 27. i 39. Statuta Komore, svojim djelovanjem utječe na sprječavanje neetičnog i neprihvatljivog ponašanja članova Komore koje je protivno odredbama Statuta Komore i šteti ugledu revizorske profesije. Sud časti je u 2024. godini djelovao u sastavu: Frane Garma i Ilija Nikolić (izabrani na izvanrednoj Skupštini Komore 17. prosinca 2020. i reizabrani na redovnoj Skupštini Komore 14. lipnja 2024.) te Vedrana Stipić (izabrana na izvanrednoj Skupštini Komore 15. prosinca 2022.). Tijekom 2024. godine Sud časti je zaprimio jednu (1) prijavu protiv revizorskih društva i ovlaštenih revizora, te istu prosljedio Ministarstvu financija na razmatranje i postupanje.

Odbor za nadzor financijskog poslovanja Komore, kao izborno tijelo Komore, temeljem odredbe članka 26. Statuta Komore ima obvezu najmanje jednom godišnje pregledati financijsko poslovanje Komore i financijske izvještaje, te o nalazima pregleda izvijestiti Upravno vijeće Komore, a izvještaj o svom radu prezentirati na redovnoj godišnjoj Skupštini Komore. U 2024. godini ovaj Odbor je djelovao u sastavu: Koraljka Soušek, Đurđica Stilin i Davorka Briški (izabrane na izvanrednoj Skupštini Komore 15. prosinca 2022.). Odbor za nadzor financijskog poslovanja Komore je kroz redovne aktivnosti obavio pregled financijskog poslovanja Komore za 2024. godinu, o čemu će izvijestiti Skupštinu Komore na redovnoj sjednici koja je sazvana za 25. lipnja 2025. godine.



Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu

U 2024. godini Komora je ostvarila ukupne prihode u visini 687.138,27 eura (2023.: 635.580,19 eura), ukupne rashode u iznosu od 702.080,80 eura (2023.: 700.575,95 eura) te je iskazala manjak prihoda od 14.942,53 eura (2023.: manjak prihoda od 64.995,76 eura).

Sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, broj 121/14 i 114/22), godišnji financijski izvještaji Komore za 2024. godinu podliježu obvezi revizijskog uvida, međutim Komora je angažirala revizorsko društvo iAudit d.o.o., Rijeka, koje je provelo reviziju godišnjih financijskih izvještaja za 2024. godinu te izrazilo pozitivno mišljenje o ovim financijskim izvještajima.

Detalji o financijskom poslovanju Komore dostupni su u godišnjim financijskim izvještajima Komore i izvješću neovisnog revizora za 2024. godinu, koji se nalaze u Prilogu 1. ovog Izvješća te će biti, u zakonskom roku do 30. lipnja 2025., objavljeni i dostupni na internetskoj stranici Komore <https://www.revizorska-komora.hr/>.

Za obavljanje i provođenje funkcija i javnih ovlasti utvrđenih Zakonom i Statutom Komore, Komora ima stručnu službu koju čine Izvršni direktor Komore i stručno osoblje, ujedno zaposlenici Komore. O organizacijsko-kadrovskoj strukturi stručne službe odlučuje Upravno vijeće Komore, a Izvršni direktor Komore je zadužen za provođenje odluka Upravnog vijeća i vođenje operativnog poslovanja Komore, o čemu redovito izvještava Predsjednika Komore i Upravno vijeće Komore. Na datum 31. prosinca 2024. stručna služba Komore ima ukupno tri (3) (2023.: 4) zaposlenika.

Rad Komore u dijelu obavljanja povjerenih javnih ovlasti temeljem Zakona podložan je upravnom nadzoru koji provodi Ministarstvo financija.

III. AKTIVNOSTI KOMORE U 2024. GODINI

Aktivnosti Komore u 2024. godini odvijale su se u okviru Programa i plana rada za 2024. godinu koji je usvojen na redovnoj Skupštini Komore održanoj 8. svibnja 2023. godine, a odnose se na sljedeća područja i zadaće:

- razvoj revizorske struke
- revizorski ispit i poseban ispit
- stalno stručno usavršavanje ovlaštenih revizora
- aktivnosti s ciljem podrške članovima Komore
- suradnja s domaćim i međunarodnim strukovnim organizacijama i institucijama
- digitalizacija
- administrativne i operativne aktivnosti.



Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu

U skladu s vizijom Komore o djelovanju Komore kao prestižne organizacije odgovornih revizora čija misija je promicanje uloge revizora u društvu, Upravno vijeće Komore je svoje djelovanje usmjerilo na ostvarenje tog cilja.

U tom smislu, definirane su osnovne smjernice za djelovanje Komore na promicanju kvalitete rada revizora, kroz edukaciju, suradnju sa srodnim strukovnim organizacijama, nadležnim tijelima i institucijama, praćenje ključnih pitanja vezano uz kvalitetu revizije, širenje najboljih praksi, davanje stručnih smjernica i pravila, te poboljšanje komunikacijskih puteva i povećanu dostupnost članovima i stručnoj javnosti.

Komora je tijekom 2024. godini nastavila s ranije započetim aktivnostima povećanja vidljivosti i pozicioniranja kao suvremene i prestižne organizacije te promicanja revizorske profesije. U 2024. godini nastavljeno je osnaživanje prisustva Komore u javnosti kroz sudjelovanje i partnerstava na raznim stručnim skupovima vezano uz aktualna pitanja izmjena i dopuna Zakona, izvještavanja o održivosti te uloji i izazovima revizora kod davanja uvjerenja na izvještaj o održivosti. Također su pojačane aktivnosti s ciljem snažnije vidljivosti Komore i unapređenja digitalne komunikacije s članstvom i javnosti putem društvenih mreža (LinkedIn, Facebook i Instagram) te je proširen e-learning program učenja s 8 novih tema uključujući i video materijale iz profesionalne prakse revizora kao novi vid interaktivnosti. Predsjednik Komore kroz prisustvo u medijima (tv emisije, intervjui, konferencije) govorio je o aktualnostima i problemima revizorske profesije. Izvršna direktorica Komore sudjelovala je na 58. simpoziju Hrvatske zajednice računovođa i financijskih djelatnika te ESG akademiji Hrvatske gospodarske komore „Izvještavanje o održivosti sukladno novoj regulativi u RH“ u lipnju 2024. godine iznoseći izmjene i dopune Zakona o reviziji, naglašavajući važnost učinkovitog korporativnog upravljanja kod izvještavanja o održivosti te stručnost i kompetentnost revizora u obavljanju provjere izvještaja o održivosti.

Organizacijom godišnjeg stručnog savjetovanja ovlaštenih revizora, koje je održano u Poreču, 3. i 4. listopada 2024., Komora je nastavila okupljati stručnjake iz područja revizije te stvarati priliku za razmjenu iskustva i povezivanje ovlaštenih revizora, naglašavanjem važnosti profesionalne suradnje i komunikacije u stjecanju šireg uvida u profesionalne prilike i izazove koji su pred strukom.

Detaljan prikaz aktivnosti Komore tijekom 2024. godine, po područjima djelovanja, daje se u nastavku ovog izvješća.



Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu

1. Razvoj revizorske struke

1.1. Prevođenje i objavljivanje međunarodnih strukovnih pravila

Komora, kao pridružena članica IFAC-a, kontinuirano prati prijedloge i rasprave o prijedlozima promjena pravila struke, te pribavlja potrebne dozvole IFAC-a za prevođenje strukovnih pravila i drugih stručnih publikacija na hrvatski jezik. Slijedom zakonske obveze prevođenja i objavljivanja prijevoda etičkih i revizijskih standarda u izdanju IFAC-a, Komora je u 2024. godini završila prevođenje sljedećih standarda u izdanju IFAC-a:

- Međunarodni standardi kontrole kvalitete, revidiranja, uvida, ostalih usluga s izražavanjem uvjerenja i povezanih usluga, dio I, IFAC izdanje 2020., koji je objavljen 21. svibnja 2024. (Narodne novine, broj 61/24) i u formatu IFAC publikacije na internetskoj stranici Komore
- Međunarodni standardi kontrole kvalitete, revidiranja, uvida, ostalih usluga s izražavanjem uvjerenja i povezanih usluga, dio II, IFAC izdanje 2020., koji je objavljen 1. kolovoza 2024. (Narodne novine, broj 91/24) i u formatu IFAC publikacije na internetskoj stranici Komore
- Dodatak Priručniku za međunarodne standarde kontrole kvalitete, revidiranja, uvide, ostale usluge s izražavanjem uvjerenja i povezane usluge, dio III, IFAC izdanje 2020., koji je objavljen 23. prosinca 2024. na internetskoj stranici Komore

U 2024. godini Komora je također prevela

- informativni članak izdan od strane Accountancy Europe - Najčešća pitanja: Sve što trebate znati o Direktivi o korporativnom izvješćivanju o održivosti (CSRD);

Tijekom 2024. godine Komora započela je prijevode promjena Međunarodnog kodeksa etike za profesionalne računovođe povezanih s definicijom angažiranog tima i revizijama grupa, promjena Kodeksa povezanih s tehnologijom i promjena Kodeksa koje uređuju porezno planiranje i povezane usluge, koje su objavljene u travnju 2025. godine (Narodne novine, broj 68/25) i na internetskoj stranici Komore u formi IFAC publikacija.

1.2. Smjernice, upute i stručna mišljenja

Vezano za primjenu i inicijative za promjene propisa koji su obvezujući za revizorska društva i ovlaštene revizore, Komora kontinuirano prati i uključuje se u stručne rasprave o istima, te za svoje članove priprema i objavljuje smjernice i upute za primjenu pravila struke za angažmane čije je obavljanje posebnim propisom povjereno revizorskim društvima. U tom smislu, Komora je tijekom 2024. izradila i na internetskoj stranici Komore objavila sljedeće:



Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu

- Smjernica 20: Objave u godišnjim financijskim izvještajima posljedično promjeni funkcijske valute i prezentacijske valute (16. veljače 2024.)
- Izmjene i dopune Smjernice 16: Izvješće revizora o izvješću o primicima iz članka 272.r Zakona o trgovačkim društvima - ograničeno uvjerenje o predmetu ispitivanja i primjenjivim kriterijima (16. veljače 2024.)
- Izmjene i dopune Smjernice 15: Izvješće revizora o izvješću o odnosima društva s povezanim društvima propisano člankom 498. Zakona o trgovačkim društvima (16. veljače 2024.)
- Izmjene i dopune Smjernice 8: Sastavljanje revizorskog izvješća o obavljenom uvidu u financijske izvještaje neprofitne organizacije (24. lipnja 2024.)
- Izmjene i dopune Smjernice 5: Sastavljanje izvješća neovisnog revizora u slučaju revizorskog društva – slijednika (24. lipnja 2024.)
- Izmjene i dopune Smjernice 10: Sastavljanje izvješća neovisnog revizora o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja neprofitne organizacije (19. listopada 2024.)

Posljedično uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj (Zakon o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj, Narodne novine, broj 57/22 i 88/22) i povezanih utjecaja na financijsko izvještavanje obveznika primjene Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja, kao okvira financijskog izvještavanja, a vezano za pitanja funkcijske valute i prezentacijske valute te posljedičnih efekata promjene valute, u 2024. godini objavljena je Smjernica 20: Objave u godišnjim financijskim izvještajima posljedično promjeni funkcijske valute i prezentacijske valute.

Slijedom izmjene članka 272.r Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine, broj 130/23), terminološki je usklađena i Smjernica 16 za angažmane revizorskog društva s obveznikom zakonske revizije koji je ujedno i obveznik sastavljanja izvješća o primicima propisano odredbama članka 272.r Zakona o trgovačkim društvima. Nadalje, usklađena je s terminima važećih standarda i Kodeksa Smjernica 15 za angažmane revizorskog društva obveznikom zakonske revizije koji je ujedno obveznik sastavljanja izvješća o odnosima društva s povezanim društvima prema odredbama članka 497. Zakona o trgovačkim društvima.

Izmjenama i dopunama Smjernice 8: Sastavljanje revizorskog izvješća o obavljenom uvidu u financijske izvještaje neprofitne organizacije i Smjernice 10: Sastavljanje izvješća neovisnog revizora o obavljenoj reviziji financijskih izvještaja neprofitne organizacije i preciznije je definiran okvir financijskog izvještavanja neprofitnih organizacija te su dani primjeri nemodificiranog mišljenja prema okviru sukladnosti kada neprofitna organizacija objavi u bilješkama samo informacije propisane u članku 9. Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu.



Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu

Izmjene i dopune Smjernice 5: Sastavljanje izvješća neovisnog revizora u slučaju revizorskog društva – slijednika, donose usklađenje s novim prijevodom MRevS-ova te preporuku pozivanja na izvješće revizora prethodnika o usporednim iznosima.

Suradnja Komore s Odborom za standarde financijskog izvještavanja u vezi inicijative za kreiranje specifičnog okvira financijskog izvještavanja za trgovačka društva u slučaju stečaja i likvidacije, rezultirala je donošenjem i objavom Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 18 - Vremenska neograničenost poslovanja.

U realizaciji navedenih aktivnosti iz područja prevođenja i objavljivanja međunarodnih strukovnih pravila i pripreme smjernica i uputa za primjenu pravila struke, osim Upravnog vijeća Komore, operativno je bio uključen i Odbor za revizijske standarde i profesionalnu etiku (dalje: Odbor za standarde), kao radno tijelo Upravnog vijeća, u okviru djelokruga iz članka 30. Statuta Komore. Članovi Odbora za standarde su ovlašteni revizori, imenovani odlukama Upravnog vijeća Komore donesenoj na sjednici održanoj 21. lipnja 2024. :Zvonimir Madunić, predsjednik, Michaela Tomičić, Mirela Copot Marjanović, Joško Džida i Ivana Turjak Čebohin.

Tijekom 2024. godine, Odbor za standarde je također razmatrao aktualne teme povezane sa zahtjevima korporativnog upravljanja i izvještavanja o održivosti na razini Europske unije, a o kojima se vode diskusije i razmjenjuju iskustva u okviru radnih grupa pri Accountancy Europe, u kojima kao članovi sudjeluju i članovi ovog Odbora. Isto tako, Odbor za standarde je svojim raspravama i prijedlozima o specifičnim pitanjima iz područja provjere izvještavanja o održivosti i uključivanja revizora, pridonio formiranju Upute Komore o mogućoj strukturi i sadržaju izvještaja revizora o provjeri izvještaja o održivosti za 2024. godinu - ograničeno uvjerenje o predmetu ispitivanja i primjenjivim kriterijima. Odbor za standarde pridonio je prijedlozima aktualnih tema za program stručnog savjetovanja ovlaštenih revizora u 2024.

Nastavno praksi ispitivanja zadovoljstva i profesionalnog interesa članova Komore, Komora je i u 2024. godini provela anketu na temu "Iskustva i izazovi rada i upravljanja kvalitetom rada u malim revizorskim društvima. Upitnikom su bila obuhvaćena revizorska društva koja zapošljavaju maksimalno tri (3) ovlaštena revizora. Većina sudionika ankete smatra da bi Komora trebala intenzivirati aktivnosti na suradnji s Ministarstvom Financijskom po pitanju provjere kvalitete rada revizorskih društava koja ne obavljaju revizije subjekata od javnog interesa. Istaknut je problem da u malim revizorskim društvima te društvima koji nisu dio globalne mreže, postoji problem u provođenju provjere osiguranja kvalitete rada.

Oko 70% ispitanih sudionika je mišljenja da će primjena Međunarodnih revizijskih standarda za revizije financijskih izvještaja manje kompleksnih subjekata (eng. "ISA for LCE") značajno



Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu

olakšati reviziju financijskih izvještaja manje kompleksnih subjekta i imati pozitivan utjecaj na razinu kvalitete.

Vezano na utjecaj implementacije umjetne inteligencije na kvalitetu i učinkovitost rada ovlaštenih revizora stavovi se znatno razlikuju. Jedni smatraju da će umjetna inteligencija povećati učinkovitost rada jer će softver odrađivati većinu rutinskih postupaka, a ovlašteni revizor samo profesionalne prosudbe dok su drugi suprotnog stava da implementacija umjetne inteligencije ne može imati značajan utjecaj na kvalitetu i učinkovitost rada jer je „ljudska ruka“ nezamjenjiva u reviziji financijskih izvještaja.

Također zaključak panela sa Stručnog savjetovanja 2024. godine u Poreču, je da revizori zaposleni u malim i srednjim revizorskim društvima, najveći izazov vide u postizanju adekvatne naknade za revizorske usluge, usklađenosti s zahtjevima Međunarodnog standarda upravljanja kvalitetom 1 i Međunarodnog standarda upravljanja kvalitetom 2, privlačenju i zadržavanju kvalitetnih kadrova i nedostatku propisane metodologije od strane stručnih tijela.

Prikupljeni podaci, prijedlozi i mišljenja detaljno se analiziraju i uzimaju u obzir prilikom poduzimanje daljnjih aktivnosti Komore u cilju unaprjeđenja revizorske struke kroz osiguravanje kvalitete, neovisnosti, objektivnosti i integriteta revizora u obavljanju revizorskih usluga. Prepoznajući važnost ovih zahtjeva, Komora nastavlja s promicanjem kvalitete u obavljanju revizorskih usluga kroz sadržaje stalnog stručnog usavršavanja, uloge revizora i zakonske revizije u gospodarstvu poticanjem primjene ključnih parametara za osiguranje kvalitete u radu revizorskih društava i ovlaštenih revizora te podizanjem svijesti o važnosti visokih standarda kvalitete provjere izvještavanja o održivosti.

U nastavku se daje prikaz drugih aktivnosti Komore koje su u funkciji razvoja revizorske profesije.

2. Revizorski ispit i poseban ispit

2.1. Revizorski ispit

U prijelaznom razdoblju, tijekom 2024. godine revizorski ispit provodio se prema prethodno važećim odredbama Zakona o reviziji (Narodne novine, broj 127/17). U 2024. godini, Komora je organizirala i provela dva ispitna roka za cjeloviti revizorski ispit (8. i 9. srpnja 2024. te 12. i 13. studenog 2024.) te tri ispitna roka za popravni revizorski ispit (9. srpnja 2024., 13. studenog 2024. i 10. prosinca 2024.) .

Kandidati koji su ispunjavali uvjete za pristup polaganju revizorskog ispita ili popravnog revizorskog ispita u 2024. godini, polagali su revizorski ispit, odnosno popravni revizorski ispit

Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu

prema Programu revizorskog ispita za 2023. godinu, uz prethodnu suglasnost Ministarstva financija.

Sukladno odredbi članka 11. stavka 10. prethodno važećeg Zakona o reviziji (Narodne novine, broj 127/17), odlukom Upravnog vijeća Komore za svaki ispitni rok u 2024., imenovani su članovi ispitnog povjerenstava, i to:

- prof.dr.sc. Hrvoje Perčević i prof.dr.sc. Boris Tušek, članovi akademske zajednice
- Marina Tonžetić i Zrinka Bratić, ovlašteni revizori
- Kristina Cigula, predstavnik Ministarstva financija.

Ispitno povjerenstvo ocjenjuje rezultate revizorskog ispita primjenom Odluke o pragovima prolaznosti na revizorskom ispitu i posebnom ispitu od 26. rujna 2019. godine. Po završetku postupka ocjenjivanja, sukladno odredbi članka 3. stavka 4. Pravilnika o stručnom osposobljavanju za polaganje revizorskog ispita, revizorskom i posebnom ispitu te ispitu osposobljenosti (Narodne novine, broj 59/19), ispitno povjerenstvo za određeni ispitni rok je izradilo izvješće i zapisnik o provedenom revizorskom ispitu, te iste dostavilo Upravnom vijeću Komore. Prikaz ostvarenih rezultata na revizorskom ispitu daje se u sljedećoj tablici:

Tablica 1: Rezultati polaganja revizorskog ispita u 2024. godini

Datum revizorskog ispita	Pristupilo kandidata	Položili revizorski ispit	Imaju pravo polagati popravni revizorski ispit	Nisu položili revizorski ispit
8. i 9.7. 2024.	23	6	1	16
12. i 13.11.2024.	25	10	2	13
10.12.2024 - popravni ispit	2	2	0	0
Ukupno:	50	18	3	29

Izvor: Hrvatska revizorska komora

Na temelju ostvarenih rezultata na provedenom revizorskom ispitu, Komora je u 2024. godini izdala 18 (2023.: 14) potvrda o položenom revizorskom ispitu, te 3 (2023.: 4) rješenja o nepoloženom revizorskom ispitu s pravom polaganja najviše dva (2) nepoložena predmeta od kojih niti jedan nisu iz područja financijskog izvještavanja i revizije i 29 (2023.: 35) rješenja o nepoloženom ispitu s upućivanjem na polaganje cjelovitog revizorskog ispita.

Sukladno odredbi članka 11. stavka 12. Zakona, Komora vodi evidenciju o položenim revizorskim ispitima.



Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu

Komora kontinuirano vodi brigu o ostvarivanju svrhe i cilja revizorskog ispita, a to je provjera sposobnosti kandidata da imaju i primjenjuju potrebnu razinu teoretskih i praktičnih znanja i vještina za obavljanje revizorskih usluga. U tom smislu, Komora je u 2024. godini nastavila s revizorskog ispita po modelu iz prethodno važećeg Zakona o reviziji (Narodne novine, broj 127/17), kroz povećanje udjela praktično-problemskih pitanja u strukturi ispitnih testova, primjereno svrsi i cilju revizorskog ispita.

Počevši od 1. siječnja 2025. temeljem odredbi članka 11. stavka 2. Zakona o reviziji (Narodne novine, broj 127/17, 27/24, 85/24 i 145/24), revizorski ispit polagat će se po novom modelu revizorskog ispita koji se sastoji od osnovnog revizorskog ispita i revizorskog ispita za održivost. Osnovni revizorski ispit sastoji se od pet modula ispitivanja (računovodstvo, revizija, poslovna ekonomija i makroekonomija, pravo za revizore, porezi i doprinosi).

Tijekom 2024. godine Komore je bila angažirana s Ministarstvom Financija na izradi novog Pravilnika o revizorskom ispitu, posebnom ispitu i ispitu osposobljenosti. Radna skupina Komore za razvoj novog modela revizorskog ispita (dalje: Radna skupina) pripremila je novi program revizorskog ispita koji obuhvaća propisana stručna područja koja su raspoređena i tematski razrađena po modulima osnovnog revizorskog ispita i revizorskog ispita za održivost. Nadalje, članovi Radne skupine kao i vanjski suradnici, stručnjaci u raznim ispitnim područjima pripremili su materijale s primjerima pitanja/zadataka za sve ispitne module osnovnog revizorskog ispita i za revizorski ispit za održivost. Novi modele revizorskog ispita sadržajno i strukturom doprinosi osnaživanju stručnih znanja i kompetencija u uvjetima sve složenijih profesionalnih i regulatornih zahtjeva koji se postavljaju pred ovlaštene revizore.

Komora je zaprimila suglasnost od Ministarstva Financija na Program revizorskog ispita za 2025. godinu dana 13. svibnja 2025. godine.

2.2. Poseban ispit

Polazeći od javne ovlasti organizacije i provedbe posebnog ispita koji je namijenjen ovlaštenim revizorima kojima je Ministarstvo financija ukinulo rješenje kojim je izdano odobrenje za rad zbog neispunjenja obveze stalnog stručnog usavršavanja. Posebni ispiti tijekom 2024. godine provodili su se prema Programu za polaganje posebnog ispita za 2023. godinu, uz prethodnu suglasnost Ministarstva financija. U 2024. godini, Komora je organizirala i provela dva ispitna roka za posebni ispit (8. i 9. srpnja 2024. te 12. i 13. studenog 2024.).

Posebnom ispitu, koji je održan 8. i 9. srpnja 2024., pristupilo je četiri (4) 2023.: 2) kandidata. Nakon ocjenjivanja ispitnih testova posebnog ispita, primjenom Odluke o pragovima prolaznosti na revizorskom ispitu i posebnom ispitu od 26. rujna 2019., Ispitno povjerenstvo je



Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu

izradilo zapisnik o provedenom posebnom ispitu, sukladno odredbi članka 11. stavka 1. Pravilnika o stručnom osposobljavanju za polaganje revizorskog ispita, revizorskom i posebnom ispitu te ispitu osposobljenosti (Narodne novine, broj 59/19). Na osnovu zapisnika o provedenom posebnom ispitu, Komora je za četiri (4) kandidata izdala rješenje kojim se utvrđuje da kandidat nije položio poseban ispit.

Posebnom ispitu koji je održan 12. i 13. studenog 2024. pristupilo je dvoje (2) kandidata. Na osnovu zapisnika o provedenom posebnom ispitu, Komora je za jednog (1) kandidata izdala rješenje kojim se utvrđuje da je kandidat položio poseban ispit., a za jednog (1) kandidata izdala je rješenje kojim se utvrđuje da kandidat nije položio poseban ispit.

3. Stalno stručno usavršavanje ovlaštenih revizora

Komora, kao jedan od mogućih organizatora, svoje aktivnosti u području stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora bazira na interesu i potrebama članova, te zahtjevima aktualnosti, relevantnosti i kvalitete obavljanja revizije. Ove edukacijske aktivnosti Komora priprema uvažavajući Međunarodne standarde edukacije za profesionalne računovođe u izdanju IFAC-a, te primjere dobre prakse srodnih strukovnih organizacija u Europskoj uniji, ujedno članica IFAC-a i AE. Djelovanje u ovim područjima Komora ostvaruje kroz aktivnosti radnog tijela Upravnog vijeća Odbora za stručno osposobljavanje i stalno stručno usavršavanje (dalje: Odbor za edukaciju), a sukladno strateškim ciljevima Upravnog vijeća Komore za održavanje visoke kvalitete obavljanja revizije i uvažavanja revizorske profesije.

Imenovana Radna skupina za razvoj novog modela revizorskog ispita, slijedom odluke Upravnog vijeća zadužena je nastaviti sve aktivnosti iz područja djelovanja Odbora za edukaciju. Odlukom Upravnog vijeća na sjednici održanoj 9. travnja 2024. godine Radna skupina djeluje u sastavu:

- članovi akademske zajednice: prof.dr.sc. Boris Tušek, prof.dr.sc. Mario Spremić i prof.dr.sc. Hrvoje Perčević
- ovlašteni revizori: Marina Tonžetić i Slaven Kartelo
- pridruženi članovi: Željko Faber, ovlašteni revizor i doc.dr.sc. Ivan Čevizović, ovlašteni porezni savjetnik

Stalno stručno usavršavanje ovlaštenih revizora

Komora je za 2024. godinu, sukladno odredbi članka 14d. Zakona i Pravilnika o stalnom stručnom usavršavanju ovlaštenih revizora (Narodne novine, broj 104/18 i 144/20), organizirala i provela aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora, koji su



Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu

obvezni stalno se stručno usavršavati (najmanje 120 sati unutar neprekinutog razdoblja od tri godine) u područjima računovodstva, revizije i ostalih područja.

Aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja u organizaciji Komore, u 2024. godini su realizirane prema sljedećim programima, uz prethodnu suglasnost Ministarstva financija:

- Godišnjem planu i programu stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora u organizaciji Hrvatske revizorske komore za 2024. (dalje: Godišnji program 2024.),
- Dodatni pojedinačni program aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora - Stručno savjetovanje ovlaštenih revizora u organizaciji Hrvatske revizorske komore za 2024. (dalje: Program Stručnog savjetovanja 2024.)
- Dodatni pojedinačni program aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora, uključujući i ESG teme - Program e-learning u organizaciji Hrvatske revizorske komore za 2024. godinu (dalje: Dodatni program e-learning za 2024.)

U izboru tema za Godišnji program 2024. uvaženo je uključivanje tema iz područja revizije i računovodstva prema prijedlogu i interesu ovlaštenih revizora, uključivanje tema s novostima u smislu najava promjena i aktualnih izmjena zakonodavnog i strukovnog okvira relevantnih za obavljanje revizorskih usluga, od kojih su od posebnog interesa teme iz područja održivosti i teme iz područja s oznakom „A“ koje objavljuje Ministarstvo financija.

Kroz Godišnji program 2024., Komora je ponudila aktivnosti (seminari, radionice) za ukupno 46 različitih tema (2023.: 35) s ukupno 161 bodova (2023.: 121) za osnovne aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja. Struktura ponuđenih 46 tema (2023.: 35), od kojih je 29 tema (2023.: 19) s popisa Ministarstva financija s oznakom „A“, odnosila se na sljedeća stručna područja:

- 21 tema (2023.: 21) iz područja revizije s ukupno 76 bodova (2023.: 76), od kojih 51 bod (2023.: 28) za 14 tema s oznakom „A“,
- 24 tema (2023.: 13) iz područja računovodstva s ukupno 82 bodova (2023.: 42), od kojih 47 bodova (2023.: 33) za 14 tema s oznakom „A“ i
- jedna (1) tema iz ostalog područja s ukupno tri (3) boda (2023.: 3) i oznakom „A“.

U 2024. naglasak je stavljen na teme iz područja održivosti kao priprema ovlaštenih revizora za provjeru i davanje uvjerenja na korporativne izvještaje o održivosti.

Sve seminarske teme iz Godišnjeg programa 2024. su izvedene u formi predavanja u realnom vremenu na internetskoj platformi MS Teams (webinari), u opsegu i sadržaju sukladno Godišnjem programu 2024. Zbog povećanog broja tema, za najveći broj tema predviđeno je trajanje od tri sata.

Ukupno 499 ovlaštena revizora (2023.: 482) kroz 5.037 sudjelovanja u 2024. godini (2023.: 3.766), ostvarili su bodove stalnog stručnog usavršavanja prema Godišnjem programu 2024.



Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu

Dodatno, Komora je u 2024. godini nastavila s pružanjem usluge učenja korištenjem elektroničkih medija (e-learning), kroz razvoj novih e-learning sadržaja od kojih neki uključuju i videozapise s primjerima. Ovaj oblik osnovnih aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja obuhvaćen je Godišnjim programom 2024., s ukupno 23 tema, iz područja revizije (7) i računovodstva (13), iz područja održivosti (3) od kojih svaka u trajanju od minimalno 60 minuta (1 sat).

U 2024. godini ukupno 49 ovlaštena revizora (2023: 85) je ostvarilo bodove stalnog stručnog usavršavanja s osnova cjelovitog i uspješno završenog pregleda e-learning tema iz Godišnjeg programa 2024. i Dodatnog programa e-learning za 2024.

Komora je slijedom odredbe članka 77. stavka 3. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o reviziji (Narodne novine, broj 85/24) o uvjetima za obavljanje provjere izvještaja o održivosti nakon 1. siječnja 2026. godine, za seminarske teme koje su sadržajno teme iz područja održivosti pripremila i dodatne potvrde o ostvarenim bodovima stalnog stručnog usavršavanja iz područja održivosti (ESG potvrda) u razdoblju 1. siječnja 2024. do 28. studenoga 2024. kako bi ovlašteni revizori, koji su istim seminarskim temama sudjelovali mogli izvršiti svoju obvezu od 30 sati stručnog usavršavanja iz područja održivosti do 30. rujna 2025. godine.

U okviru aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora, Komora je organizirala godišnje stručno savjetovanje ovlaštenih revizora kao dvodnevnu aktivnost, s programom u trajanju od ukupno osam (8) sati stalnog stručnog usavršavanja. Stručno savjetovanje održano je u Poreču, 3. i 4. listopada 2024. godine. Za izvedbu Programa Stručnog savjetovanja 2024., Komora je angažirala 11 predavača (2023.: 11) i šest panelista (2023: 3) koji su pripremili i prezentirali 11 tema (2023: 13) iz područja revizije, računovodstva i održivosti, i to:

- Utjecaj aktualnih makroekonomskih kretanja na reviziju;
- Prikaz novog Zakona o računovodstvu i dopuna Zakona o reviziji";
- Pogled s druge strane - izazovi i iskustva korisnika revizijskih usluga (izlaganje/panel)
- Sastavljanje izvještaja o održivosti prema definiranom okviru - prva godine primjene
- Primjena IT alata u otkrivanju poslovnih prijevара - studija slučaja
- Primjena umjetne inteligencije (AI) i napredne analitike podataka postupcima
- Primjena nove regulative u provedbi IT revizije (DORA, NIS 2)
- Aktualnosti u standardima financijskog izvještavanja - Međunarodni standardi financijskog izvještavanja/Hrvatski standardi financijskog izvještavanja
- Aktualnosti etičkih standarda, standarda neovisnosti i revizijskih standarda
- Porezne aktualnosti u 2024. godini
- Nova zakonska regulativa u području sprječavanja pranja novca i mjera ograničavanja



Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu

U sklopu stručnog savjetovanja ovlaštenih revizora 2024., organizirana su i dva panela:

- Provjera izvještaja o održivosti sastavljenih prema definiranom okviru - prva godina primjene Izazovi prve godine primjene Europskih standarda izvješćivanja o održivosti (ESRS) (ESG panel)
- Iskustva i izazovi rada i upravljanja kvalitetom rada u malim revizorskim društvima

U okviru ESG panela, o izazovima prve godine primjene Europskih standarda izvješćivanja o održivosti (ESRS) diskutirali su uz ovlaštene revizore, gospodarstvenici s dugogodišnjom praksom, predstavnici Ministarstva financija.

Na panelu "Iskustva i izazovi rada i upravljanja kvalitetom rada u malim revizorskim društvima" razmijenjena su iskustva provedbe i rezultata nadzora u malom revizorskom društvu, saznanja o MRevS - ovima za revizije financijskih izvještaja manje složenih subjekata te se diskutiralo o problematici postizanja primjerene naknade.

Prezentacije sa Stručnog savjetovanja ovlaštenih revizora 2024., objavljene su i dostupne na internetskoj stranici Komore kao oblik stručne pomoći članovima Komore.

U ovoj aktivnosti sudjelovalo je ukupno 215 ovlaštenih revizora (2023.: 191), koji su ostvarili bodove stalnog stručnog usavršavanja prema Programu Stručnog savjetovanja 2024.

O svim aktivnostima stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora koje Komora organizira i provodi, Komora vodi evidencije prijave i sudjelovanja ovlaštenih revizora, provodi anonimno ocjenjivanje svake aktivnosti (tema, predavač, organizacija, prijedlozi), obrađuje i analizira anketne rezultate, te sukladno odredbama Pravilnika o stalnom stručnom usavršavanju ovlaštenih revizora (Narodne novine, broj 104/18 i 144/20) dostavlja izvještajne obavijesti Ministarstvu financija o realizaciji programa i izdaje potvrde ovlaštenim revizorima o ostvarenim bodovima stalnog stručnog usavršavanja.

U 2024. godini u ovim upitnicima sudjelovalo je ukupno 1.078 polaznika webinaru (2023.: 566 polaznika webinaru). Anketne ocjene za aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja potvrđuju zadovoljstvo sudionika s kvalitetom predavača, prezentiranih tema, prezentacijskih materijala, strukturom i trajanjem seminara te zadovoljstvo s izvedbom tema u on-line verziji (webinar). Ukupan prosjek ocjena po ovim područjima je 4,8 i više, gdje je ocjena pet (5) najviša moguća. Sudionici anketa su također dali prijedloge tema za koje imaju interes slušati u sljedećem godišnjem ciklusu stalnog stručnog usavršavanja. Komora je u roku iz članka 6. stavka 3. točke 1. Pravilnika o stalnom stručnom usavršavanju ovlaštenih revizora (Narodne novine, broj 104/18 i 144/20), odnosno do 31. listopada 2024., izradila program stalnog stručnog usavršavanja za 2025. godinu, s ukupno 49 seminarskih tema i 23 e-learning tema, od kojih



Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu

su 36 tema s popisa Ministarstva financija s oznakom „A“, te je pribavila prethodnu suglasnost Ministarstva financija radi priznavanja ovih edukacijskih aktivnosti kao osnovnih aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora.

Zakonom o izmjenama i dopunama zakona o reviziji (Narodne novine, broj 145/24) produljeno je razdoblje prelaska na novi model stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora do 1. siječnja 2026. godine, a s ciljem osiguranja potrebnih prilagodbi za praćenje ispunjavanja obveze stalnog stručnog usavršavanja. U tom razdoblju osigurati će se sve potrebne prilagodbe, uključujući i prilagodbe Registra revizora koji se vodi putem sustava e-Građani kako bi ovlaštenim revizorima bilo olakšano praćenje ispunjavanja obveze stalnog stručnog usavršavanja.

4. Podrška članovima kroz komunikaciju i digitalnu transformaciju

Komora je u 2024. godini nastavila štiti i promicati interese svojih članova. U tu svrhu provodila je aktivnosti informiranja i obavješćavanja članova, te uspostavljanja međusobne komunikacije radi prikupljanja informacija vezano uz aktualno stanje u revizorskoj struci, potrebe i interese članova i prijedloga vezano uz rad Komore. Navedeno je ostvareno kroz sljedeće aktivnosti:

- informiranje članova o novostima u revizorskoj profesiji (prijedlozi, rasprave i stavovi IFAC-a, AE-a, nadležnih regulatora) i poticanje na uključivanje u rasprave o pitanjima iz područja revizije),
- slanje podsjetnika ovlaštenim revizorima i revizorskim društvima o obvezama i rokovima iz Zakona o reviziji i Zakona o računovodstvu,
- informiranje o izmjeni rokova, zakonske regulative i drugih propisa s područja relevantnih za obavljanje revizijske profesije,
- obavješćavanje članova o aktivnostima i radu Komore.

Organizacijom godišnjeg stručnog savjetovanja, koje je održano u Poreču, 3. i 4. listopada 2024., Komora je okupila velik broj ovlaštenih revizora, stručnjaka iz područja revizije, računovodstva, poreza i održivosti kao i predstavnike nadzornih tijela i gospodarstvenika te kroz istaknute panel diskusije unijela novu energiju i stvorila priliku za razmjenu iskustva i povezivanje ovlaštenih revizora, naglasivši važnost profesionalne suradnje i komunikacije u stjecanju šireg uvida u profesionalne prilike i aktualne izazove koji su pred strukom.

Komora je kroz članke i intervjue u medijima kao i sudjelovanjem na raznim konferencijama i stručnim skupovima doprinijela raspravama vezanim uz aktualna pitanja izmjena i dopuna Zakona, važnosti dobro postavljenog i učinkovitog korporativnog upravljanja u kontekstu izvješćivanja o održivosti te obvezama poduzetnika kao uložiti i izazovima revizora u izvješćivanju o održivosti, u čemu je promicala interese revizora i važnost njihove uloge.



Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu

U skladu s ciljevima pružanja podrške svojim članovima, doprinosu razvoju kvalitete profesije i promicanja važnosti uloge revizora u gospodarskom sustavu, nastavno na razvoj u 2023. godini, Komora je u 2024. godini aktivirala Kalkulator na internetskoj stranici, kao alat koji pruža pomoć članovima u određivanju očekivanih minimalnih sati i indikativnih revizijskih naknada („kalkulator“), te je podrška u planiranju vremena koje je revizoru potrebno za obavljanje revizije u skladu s kompleksnim stručnim i profesionalnim standardima. Kalkulatorom se procjenjuju očekivani minimalni sati potrebni za provođenje angažmana zakonske revizije u skladu s primjenjivim stručnim i profesionalnim standardima uz korištenje načela profesionalne kompetentnosti i dužne pažnje. Važan cilj kalkulatora je i pružanje pomoći revizorima u ostvarivanju primjerenih revizijskih naknada, odnosno naknada koje bi odražavale kompleksnost obavljanja revizijskog angažmana i važnost kvalitetno obavljenog revizijskog posla. Statistike korištenja ukazuju da je Kalkulator prihvaćen od revizorske profesije i obveznika revizije kao podrška u formiranju minimalnog broja sati revizijskog angažmana te naknada revizorskih usluga.

Službena komunikacija s članstvom vezano uz obavješćavanje i objavu novosti i aktualnosti provodila se putem objava na internetskoj stranici Komore, elektroničkom poštom i objavama na LinkedIn, Facebook i Instagram profilu Komore, te slanjem Newslettera u elektronskom formatu. U 2024. godini Komora je objavila 23 Newslettera s ciljanom komunikacijom o aktualnostima iz revizijske profesije i obavijestima o aktivnostima Komore. Također je bila i vrlo aktivna na društvenim mrežama putem kojih je podijelila 103 objave (59 Facebook i Instagram, 44 LinkedIn). Komora ima 786 pratitelja na LinkedInu, od kojih je većina pratitelja s područja Zagreba i okolice (69,6%), bavi se revizijom (38,4%), financijama (31,8%) te računovodstvom (10,9%) i nalazi se na senior pozicijama (31,2%).

Javnim djelovanjem Komore na razvoju revizorske struke aktivno se pruža podrška članovima kroz povećanu transparentnost u pogledu primjene propisa i pravila struke kao i poboljšanjem općih uvjeta u kojima se prakticira revizijska profesija. Nadalje, u skladu sa Statutom Komore, Komora pruža podršku članovima i trećim osobama, dajući im na njihov zahtjev, stručnu pomoć o aktualnim pitanjima iz područja revizije i računovodstva te drugih područja povezanih s revizijom (npr. smjernice, upute, stručna mišljenja, najčešća pitanja i odgovori i slično).

Za potrebe evidencija o članstvu i obavljanja administrativnih poslova Komora vodi i ažurira upisnike ovlaštenih revizora, revizorskih društava i samostalnih revizora s pripadajućim matičnim podacima, te vodi evidencije o položenom revizorskom ispitu i položenom posebnom ispitu, koji se vode u bazi podataka Komore. Nadalje, Komora na zahtjev ovlaštenog revizora dostavlja podatke iz evidencije o pohađanju stalnog stručnog usavršavanja prema programima u organizaciji Komore.



5. Suradnja s domaćim i međunarodnim institucijama

Komora u okviru svog djelokruga i nadležnosti surađuje s nadležnim Ministarstvom financija, te s drugim relevantnim tijelima i institucijama, srodnim strukovnim udruženjima i drugim subjektima. Kroz suradnju s nadležnim institucijama i srodnim strukovnim organizacijama, Komora prezentira aktualno stanje i potrebe revizorske struke u Republici Hrvatskoj i zalaže se za daljnje unaprjeđenje kvalitete revizije, sustava nadzora i provjere kvalitete rada te sustava javnog nadzora u Republici Hrvatskoj, što je javni interes.

5.1. Suradnja s domaćim institucijama i srodnim strukovnim organizacijama

Tijekom 2024. godine Komora je nastavila kvalitetnu suradnju s Ministarstvom financija kroz praćenje provedbe i izmjene propisa koji uređuju područje revizije i računovodstva te druga povezana područja. U tom smislu, Komora se zalaže i podržava kriterije visoke razine profesionalne kompetentnosti, etičnosti i odgovornosti revizorske profesije, primjereno dobroj praksi zaštite javnog interesa u državama članicama Europske unije. Nadalje, Komora se zalaže za kontinuitet primjene međunarodne prakse jednakovrijednih sustava kvalitete rada i sustava javnog nadzora revizorskih društava i ovlaštenih revizora u cilju zaštite javnog interesa.

Nastavno planu zakonodavnih aktivnosti Ministarstva financija u 2024. godini, koji uključuje i izmjene i dopune Zakona, Komora je bila uključena u radnu skupinu pri Ministarstvu financija za izmjene i dopune Zakona te nakon objave prijedloga Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o reviziji i javne rasprave, u podnošenje dodatnih prijedloga i komentara. Vodeći brigu o interesima revizorske profesije i javnom interesu, Komora se zalaže i podržava prijedloge izmjena i dopuna Zakona koji će unaprijediti kvalitetu obavljanja zakonske revizije i revizorskih usluga te poboljšati sustav kontrole kvalitete revizije i javnog nadzora revizije. Pitanja koja su, prema mišljenju Komore bila od osobitog značaja za izmjenu Zakona su: ulazak u profesiju (uvjeti za polaganje revizorskog ispita i model revizorskog ispita, priznavanje stečenih kvalifikacija na razini ovlaštenih revizora, pojednostavljivanje stjecanja bodova stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora i izvještavanja o istome, ugovaranje i neovisnost; trajanje revizijskog angažmana kod subjekata od javnog interesa (rotacija), nerevizorske usluge, obveza zajedničke revizije te sustav nadzora kontrole kvalitete revizije i sustav javnog nadzora revizije. Prijedlozi Komore za izmjenu i dopunu Zakona temeljeni su na pitanjima proizašlima iz primjene odredbi postojećeg Zakona, na rezultatima procesa traženja novih rješenja za ključna područja revizijske profesije na razini Europske unije, te na zahtjevu veće usporedivosti zakonske regulative za područje revizije u državama članicama Europske unije. Dodatno je Komora u 2023. godini bila uključena i u radnu skupinu pri Ministarstvu financija za



Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu

implementaciju CSRD Direktive u Zakon o reviziji (Narodne novine broj 127/17 i 27/24) i Zakon o računovodstvu (Narodne novine broj 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20, 114/22 i 82/23), te se rad Komore u ovom području nastavlja i u 2024. godini.

Slijedom obveze revizorskih društava i ovlaštenih revizora na primjenu odredbi Zakona o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma, Komora surađuje s Financijskim inspektoratom, na način da teme iz ovog specifičnog područja uključuje u svoje programe stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora i za izvedbu istih angažira predstavnike Financijskog inspektorata. Isto tako, Komora na poziv Financijskog inspektorata objavljuje na svojoj internetskoj stranici te putem elektroničke pošte obavještava ovlaštene revizore o obavijestima i okružnicama Financijskog inspektorata namijenjenim revizorima.

Komora, kao pridruženi član Hrvatske udruge poslodavaca (HUP), prati i uključuje se u aktivnosti HUP-a o pitanjima iz područja računovodstva i revizije te drugih stručnih tema povezanih s revizijom.

5.2. Suradnja s međunarodnim institucijama i inozemnim strukovnim organizacijama

Komora je pridruženi član IFAC-a, te s tog osnova surađuje s IFAC-om kroz prezentiranje provedbe i iskustva revizorske profesije u Republici Hrvatskoj u područjima:

- Međunarodnih standarda upravljanja kvalitetom 1 i 2 (MSUK1 i MSUK2) te prethodno primjenjivanog Međunarodnog standarda kontrole kvalitete 1 (MSKK1)
- Međunarodnih revizijskih standarda (MRevS-i)
- Kodeksa etike za profesionalne računovođe
- prekršajnih i disciplinskih postupaka, ako je primjenjivo
- Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja (MSFI)
- Međunarodnih standarda edukacije za profesionalne računovođe
- i pružanju raspoloživih informacija o statusu implementacije Međunarodnih računovodstvenih standarda za javni sektor od strane Ministarstva financija.

Nastavno aktualnom zakonodavnom okviru u Republici Hrvatskoj za reviziju i revizijsku profesiju, opseg suradnje Komore i IFAC-a sadržajno je ograničen na aktivnosti prevođenja međunarodnih revizijskih standarda i etičkih standarda računovodstvene profesije, objavu i upućivanje na primjenu istih u Republici Hrvatskoj, te na aktivnosti Komore u području stručnog osposobljavanja, revizorskog ispita i stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora. Kao pridružena članica, Komora ima pristup IFAC-ovim publikacijama i drugim stručnim sadržajima, te iste, uz uvažavanje IFAC pravila intelektualnog vlasništva, nesmetano koristi za potrebe osmišljavanja i realizacije svojih aktivnosti. Tijekom 2024. praćeni su sadržaji vezano za:



Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu

- primjenu standarda upravljanja kvalitetom (MSUK 1, MSUK 2, MRevS 220 (izmijenjen))
- izmjenu MRevS 600 - Posebna razmatranja - revizije financijskih izvještaja grupe
- kvalitetu korporativnog upravljanja na globalnoj razini i pripremu revizijskih odbora za praćenje i nadzor objave vezane uz održivost i ESG
- razvoj profesionalne regulative i stručne rasprave vezano uz izvještavanje o održivosti te provjere izvještaja o održivosti, s ciljem kvalitetne pripreme revizorske profesije za provjeru izvještaja o održivosti
- prijedlog Međunarodnog standarda za angažmane izražavanja uvjerenja o održivosti - International Standard on Sustainability Assurance (ISSA) 5000, General Requirements for Sustainability Assurance Engagements
- proces usvajanja Međunarodnog revizijskog standarda za revizije financijskih izvještaja manje složenih subjekata - International Standard on Auditing (ISA) for Audits of Financial Statements of Less Complex Entities (ISA for LCE)) i modele angažiranja strukovnih organizacija s nadležnim nacionalnim tijelima radi ostvarivanja uvjeta za prihvaćanje i uvođenje ovog standarda u nacionalni zakonodavni okvir
- izmjene Međunarodnog etičkog kodeksa za profesionalne računovođe (uključujući Međunarodne standarde neovisnosti) radi usklađivanja/prilagođavanja uvjetima brzog tehnološkog napretka i ubrzane digitalizacije
- izmjene MRevS 570 – Vremenska neograničenost poslovanja.

Na poziv IFAC-a za uključivanje Komore u IFAC-ov Anti-Money Laundering Community of Practice (AML Community), Upravno vijeće Komore imenovalo je gđu Marinu Tonžetić, članicu Upravnog vijeća, kao predstavnicu Komore.

U okviru pridruženog članstva u AE, Komora prati i uključuje se vezano za aktualna pitanja od interesa za revizorsku profesiju, tržište revizorskih usluga, te o drugim stručnim temama na razini Europske unije. Tijekom 2024. godine predstavnici Komore u AE radnim grupama, koji su ujedno i članovi Odbora za standarde, su kako slijedi:

- Audit and Assurance Policy Group – Jeni Krstičević
- Professional Ethics and Competences Working Party – Michaela Tomičić
- Banks Working Party – Zvonimir Madunić
- Sustainability Policy Group – Ivana Turjak Čebohin.

Tijekom 2024. godine kroz događanja i aktivnosti AE dominirale su sljedeće teme:

- unaprjeđenje nadzora sustava kontrole kvalitete revizije kroz definiranje koncepta i indikatora kvalitete revizije (AQIs), a posljedično zahtjevu jačanja kvalitete financijskog izvještavanja i izvještavanja o održivosti

Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu

- trenutni i budući status obrazovanja o održivosti u programima stručnog usavršavanja u području računovodstva i revizije u državama članicama EU
- prijedlozi Europske komisije za modernizaciju europskih sustava PDV-a
- problematika ograničenog izbora revizorskih društava i koncentracije na revizijskom tržištu za subjekte od javnog interesa
- novi paket EU reformi protiv pranja novca (AML) i preispitivanje trenutnog EU AML okvira
- jedinstveni elektronički format izvještavanja (ESEF) u praksi - trenutne aktivnosti i planovi EU za podršku digitalnom izvješćivanju o održivosti
- pitanja povezana s budućnosti profesije i interesom mladih za ulazak u revizijsku i računovodstvenu profesiju.

Komora, kao pridružena članica IFAC-a i AE, ostvaruje i direktnu suradnju sa srodnim strukovnim organizacijama, ujedno članicama ovih strukovnih udruženja, o pitanjima od interesa za revizorsku profesiju. U tom smislu, Komora je u 2024. godini kroz različite oblike komunikacije (radni sastanci, uključivanje u predavanja i rasprave na stručnom savjetovanju, elektronička pošta i sl.) ostvarila suradnju s:

- Association of Chartered Certified Accountants (ACCA), o modelu, sadržaju i strukturi revizorskog ispita, uvjetima za međusobno priznavanje stečenih stručnih kvalifikacija na razini ovlašteni revizor,
- Wirtschaftsprüferkammer (WPK), strukovna organizacija revizora Njemačke, o praksi primjene regulatornog okvira Europske unije za revizorsku profesiju i djelatnost revizije u Saveznoj Republici Njemačkoj
- Slovenská komora auditorov (SKAU), strukovna organizacija revizora Slovačke, o praksi primjene regulatornog okvira Europske unije za revizorsku profesiju i djelatnost revizije u Republici Slovačkoj
- Institute of Chartered Accountants in England and Wales (ICAEW), strukovna organizacija revizora Engleske i Welsa, kroz praćenje objava stručnih publikacija
- Agencija za javni nadzor nad revidiranjem (ANR), nadležno nadzorno tijelo u Republici Sloveniji, o praksi primjene regulatornog okvira Europske unije za revizorsku profesiju i djelatnost revizije u području provjere kvalitete obavljanja revizije i javnog nadzora revizije
- Savez računovođa, revizora i financijskih djelatnika Federacije Bosne i Hercegovine, suradnja na razini ustupanja prijevoda IFAC-ovih revizijskih i etičkih standarda koje je Komora prevela na hrvatski jezik, uz suglasnost IFAC-a.

Komora je u nastavno i 2024. godini, u okviru pristupanja Republike Hrvatske Organizaciji za ekonomsku suradnju i razvoj (OECD), bila sudionica OECD-ovog pregleda za Republiku



Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu

Hrvatsku, u kojem je dala svoj doprinos pružajući informacije i pojašnjavajući načine na koji se osigurava neovisnost, kompetentnost i integritet revizijske profesije te procjenjuje učinkovitost djelovanja Komore, kao strukovne organizacije. S tim u vezi Komora je kroz program stalnog stručnog usavršavanja u 2025. godini, prema Preporukama OECD Konvencije uključila temu o borbi protiv podmićivanja stranih javnih službenika u međunarodnim poslovnim transakcijama, za računovođe i revizore u poslovima savjetovanja.

Cilj suradnje s međunarodnim institucijama i inozemnim strukovnim organizacijama je razmjena iskustva i stjecanje uvida o djelovanju revizorske profesije na globalnoj razini i u državama europskog gospodarskog prostora, kao podrške u primjeni najboljih praksi i donošenje odluka vezano za revizorsku profesiju i djelatnost u Republici Hrvatskoj ili u provođenju posebnih projekata Komore.

6. Administrativne i operativne aktivnosti

U provođenju javnih ovlasti i zadaća Komore, stručna služba Komore, u okviru redovnih zadataka, obavlja sljedeće administrativne i operativno-tehničke aktivnosti:

- obračun doprinosa i izdavanje obavijesti o obvezi dospjeća članarine i doprinosa i drugih naknada za usluge koje obavlja Komora, kao izvora financiranja javnih ovlasti Komore
- vođenje i ažuriranje evidencije članova Komore
- vođenje evidencija o položenim revizorskim ispitima
- osiguravanje financijske stabilnosti u obavljanju javnih ovlasti kroz praćenje i osiguravanje naplate
- organizacija i provođenje aktivnosti vezano uz provedbu stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora, revizorskog ispita, posebnog ispita, prevođenja međunarodnih revizijskih i etičkih standarda
- opći administrativni poslovi za službene potrebe Komore
- pružanje podrške računovodstvenom servisu u procesu vođenja računovodstvenih evidencija
- priprema godišnjih financijskih izvještaja i drugih izvještaja u skladu sa zakonskom regulativom
- praćenje i kontrola kvalitete računovodstvenog procesa
- pružanje podrške u radu Odbora za nadzor financijskog poslovanja Komore
- koordinacija rada, priprema sjednica i materijala za sjednice izbranih i stručnih tijela Komore
- komunikacija s revizorom Komore i priprema informacija i dokumentacije za potrebe revizora



Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu

- praćenje organizacije i realizacije unutarnjih poslovnih procesa radi osiguravanja efikasnog i stalnog izvršenja javnih ovlasti i zadaća Komore
- operativno provođenje projekata i aktivnosti te koordinacija i podrška tijelima Komore i radnim odborima Upravnog vijeća
- druge poslove u skladu sa Statutom Komore, koji nisu u suprotnosti s odredbama Zakona i Uredbe (EU) br. 537/14.

Vrste poslova i postupaka koji su u pojedinim područjima aktivnosti Komore provedeni tijekom 2023. godine, navedeni su u sljedećoj tablici:

Tablica 2. Pregled pravnih i administrativnih postupaka, stanje 31.12.2024.

Vrsta postupka	Ukupno 2024.	Ukupno 2023.
Upravni predmeti, od čega:	56	55
- potvrda o položenom revizorskom ispitu	18	14
- potvrda o položenom posebnom ispitu	1	0
- rješenje o nepoloženom revizorskom ispitu	32	39
- rješenje o nepoloženom posebnom ispitu	5	2
Neupravni predmeti, od čega:	844	959
- obavijest za članarinu	584	586
- obavijesti za doprinos	189	201
- ostalo	71	172

Izvor: Hrvatska revizorska komora

Upravni predmeti prema odredbama Zakona, u 2024. godini odnose se na potvrde koje je Komora izdala kandidatima koji su položili revizorski ispit u 2024. godini i rješenja kandidatima koji u 2024. godini nisu položili revizorski ispit, odnosno poseban ispit.

Neupravni predmeti se, u najvećoj mjeri, odnose na izdane obavijesti ovlaštenim revizorima za članarinu i revizorskim društvima za doprinos koji plaćaju Komori u 2024. godini. Isto tako, u neupravne predmete uključena je korespondencija Komore s članovima, kandidatima za polaganje revizorskog ispita i posebnog ispita, Ministarstvom financija o izdavanju i ukidanju odobrenja za rad ovlaštenim revizorima i revizorskim društvima, promjenama podataka u registrima, dobrom ugledu i drugim pitanjima, te s drugim nadležnim tijelima i institucijama.

Za potrebe praćenja stanja i promjena članova, Komora sukladno članku 42. Statuta Komora vodi evidencije članova, ovlaštenih revizora, revizorskih društava i samostalnih revizora. Komora, na osnovu pisanih obavijesti Ministarstva financija o izdanim rješenjima o izdavanju odobrenja za rad i/ili o ukidanju odobrenja za rad, vodi i ažurira podatke u pripadnim



Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu

evidencijama. Kroz suradnju s Ministarstvom financija o ovom pitanju, Komora nastoji održavati visoku razinu usporedivosti evidencija o članovima Komore s javno dostupnim podacima iz registara Ministarstva financija.

Za kvalitetno i uspješno provođenje obveza i javnih ovlasti kako su definirane Zakonom, Komora je u 2024. godini osigurala potrebne kadrovske i organizacijsko-tehničke uvjete, te dostatne i stabilne financijske uvjete.



IV. ZAKLJUČAK

Strategija Hrvatske revizorske komore usmjerena na jačanje ugleda revizorske profesije i promicanje njezine uloge u zaštiti javnog interesa, u 2024. godini nastavljena je kroz sustavno i višeslojno djelovanje koje obuhvaća zakonodavne inicijative, razvijanje Kalkulatora očekivanih minimalnih sati za provođenje angažmana revizije i indikativnih revizijskih naknada, razvoj i provedbu edukacijskih programa, suradnju sa srodnim međunarodnim strukovnim organizacijama, daljnju digitalnu transformaciju te snažniji iskorak u prepoznatljivosti i afirmaciji profesije.

Na zakonodavnom planu, Komora je aktivno sudjelovala u radnim skupinama za pripremu izmjena Zakona o reviziji, pri čemu su usvojeni ključni prijedlozi Komore koji pridonose jačanju neovisnosti revizora, unapređenju kvalitete revizorskih usluga te učinkovitom uključivanju revizora u održivost i provjeru izvještaja o održivosti. Time je Komora dodatno učvrstila svoju ulogu konstruktivnog i stručnog partnera u oblikovanju regulatornog okvira revizijske profesije.

Poseban naglasak stavljen je na podršku praktičnom radu revizora kroz razvoj konkretnih alata, od kojih se posebno izdvaja Kalkulator očekivanih minimalnih sati i indikativnih revizijskih naknada. Ovaj inovativni alat omogućio je članovima lakše planiranje revizijskih angažmana i pridonio transparentnijem formiranju cijena revizorskih usluga u skladu s kompleksnošću posla i zahtjevima struke. Istovremeno, Kalkulator se pokazao kao izvrstan alat za informiranje poduzetnika, kojima olakšava razumijevanje očekivanog opsega revizijskog angažmana i pridonosi boljoj komunikaciji i usklađivanju očekivanja između korisnika i pružatelja usluga.

U području edukacije ostvaren je vidljiv iskorak u proširenju tematskog opsega i povećanja broja tema uključivanjem održivosti u program stalnog stručnog usavršavanja Komore, čime je osigurana pravovremena priprema ovlaštenih revizora za provjeru izvještaja o održivosti.

U 2024. godini Komora je nastavila s objavom prijevoda međunarodnih standarda i izradom stručnih smjernica, pružajući ovlaštenim revizorima konkretnu i pravovremenu podršku u primjeni profesionalnih standarda i specifičnih zakonskih zahtjeva vezano uz rad revizora.

Komora je nastavila ulagati u kvalitetu komunikacije s članovima, kroz redovite newslettere, aktivno prisustvo na društvenim mrežama i jačanje dvosmjerne komunikacije. Na međunarodnoj razini Komora je nastavila s sudjelovanjem u aktivnostima IFAC-a i Accountancy Europe prateći najbolje prakse, aktualnosti i trendove u profesiji i primjenjujući ih na razvoj i unapređenje profesije u Republici Hrvatskoj.



Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu

U 2024. godini napravljen je dodatni iskorak u pozicioniranju Komore kao modernog, relevantnog i proaktivnog nositelj unapređenja kvalitete profesije i regulatornog dijaloga. Kontinuirani razvoj stručnih kapaciteta, zakonodavna inicijativa, potpora članovima i otvorenost prema javnosti čine Komoru prepoznatljivim dionikom u oblikovanju uvjeta za odgovorno, transparentno i kvalitetno obavljanje revizijske djelatnosti.

Djelovanje Komore odražava njezinu kontinuiranu posvećenost profesionalnosti, neovisnosti i zaštiti javnog interesa, čime potvrđuje svoju ključnu ulogu u razvoju suvremene, kompetentne i odgovorne revizorske profesije u Republici Hrvatskoj, usklađene s europskim vrijednostima i globalnim trendovima.

U Zagrebu, 13. svibnja 2025.

Predsjednik
Hrvatske revizorske komore



Berislav Horvat



Godišnje izvješće o radu za 2024. godinu

Prilog: Godišnji financijski izvještaji Komore za 2024. godinu i izvješće neovisnog revizora



HRVATSKA REVIZORSKA KOMORA

Zagreb, Radnička cesta 52/V

**Godišnji financijski izvještaji
Hrvatske revizorske komore**

2024.

Zagreb, 20. veljače 2025.

SADRŽAJ

IZJAVA O ODGOVORNOSTI PREDSEDNIKA I IZVRŠNOG DIREKTORA HRVATSKE REVIZORSKE KOMORE	3
IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA	4
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, za razdoblje 1.1.2024. do 31.12.2024.	6
BILANCA, stanje na datum 31.12.2024.	8
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE	10

IZJAVA O ODGOVORNOSTI PREDSEDNIKA I IZVRŠNOG DIREKTORA HRVATSKE REVIZORSKE KOMORE

U izvještajnom razdoblju 2024. godine, sukladno odredbama članka 107. stavka 1. i članka 107.a stavka 1. Zakona o reviziji (Narodne novine, br. 127/17, 27/24, 85/24 i 145/24), te odredbi članka 50. Statuta Hrvatske revizorske komore (Narodne novine, br. 77/24; dalje: Statut Komore), za financijsko poslovanje Hrvatske revizorske komore (dalje: Komora) odgovorni su predsjednik Komore i izvršni direktor Komore.

Predsjednik i izvršni direktor Komore ovlašteni su raspolagati sredstvima na računu Komore.

Predsjednik Komore zastupa Komoru, vodi poslovanje i odgovoran je za zakonitost rada Komore. Predsjednik Komore temeljem odredbe članka 17. točke 20. Statuta Komore ovlašten je samostalno raspolagati sredstvima do 5.000,- eura, a iznad tih iznosa uz suglasnost Upravnog vijeća Komore. Upravno vijeće Komore daje prethodno odobrenje predsjedniku Komore za kupnju, prodaju, opterećenje i zakup nekretnina, te za sklapanje pravnih poslova čija vrijednost prelazi iznos od 5.000,-. Predsjednik Komore može za raspolaganje sredstvima ovlastiti i drugu osobu.

Izvršni direktor Komore temeljem odredbe članka 50. stavka 4. Statuta Komore brine o urednosti naplate doprinosa i članarina, brine o ažurnosti i urednosti evidencije financijskog poslovanja Komore, kontrolira točnost i urednost vođenja prihoda i rashoda Komore, odobrava i potpisuje dokumentaciju u okviru redovnih aktivnosti Komore i dokumentaciju prema prethodnim odluka Upravnog vijeća, platne liste, isplate plaća zaposlenicima Komore, isplate nagrada i naknada članovima tijela Komore i isplate predavačima u edukacijskim programima Komore prema odlukama Upravnog vijeća te narudžbenice, račune i isplate do visine od 1.000,00 eura, vodi brigu o financijskom stanju Komore i o tome izvještava predsjednika Komore i Upravno vijeće Komore, te je odgovoran za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja Komore i potpisuje ih zajedno s predsjednikom Komore. Odlukom Upravnog vijeća Komore o ovlaštenju za potpisivanje akata od 16. srpnja 2021., Izvršni direktor Komore po ovlaštenju predsjednika Komore, odobrava i potpisuje računovodstvenu i financijsku dokumentaciju.

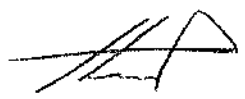
Ovi godišnji financijski izvještaji odobreni su na dan 20. veljače 2025., i potpisani su od strane:

Izvršni direktor
Hrvatske revizorske komore


Zrinka Bratić



Predsjednik
Hrvatske revizorske komore


Berislav Horvat

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Osnivačima Hrvatske revizorske komore

Izvešće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju priloženih godišnjih financijskih izvještaja neprofitne organizacije Hrvatska revizorska komora za 2024. godinu, koji obuhvaćaju Bilancu na 31. prosinca 2024. godine na obrascu: BIL-NPF, Izveštaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu: PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izveštaja o prihodima i rashodima (dalje zajedno: financijski izvještaji).

Prema našem mišljenju, financijski izvještaji neprofitne organizacije Hrvatska revizorska komora za godinu završenu 31. prosinca 2024. sastavljeni su, u svim značajnim odrednicama, u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14 i 114/22).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od neprofitne organizacije Hrvatska revizorska komora u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koje je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornost neprofitne organizacije za financijske izvještaje

Zakonski zastupnik neprofitne organizacije Hrvatska revizorska komora je odgovoran za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške. Oni koji su zaduženi za upravljanje neprofitnom organizacijom Hrvatska revizorska komora su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovila neprofitna organizacija Hrvatska revizorska komora.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izvešće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- identificiramo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti dosluh, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola neprofitne organizacije Hrvatska revizorska komora.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika.
- ocjenjujemo razumnost računovodstvenih procjena koje je dao zakonski zastupnik neprofitne organizacije Hrvatska revizorska komora i s tim povezanih objava.

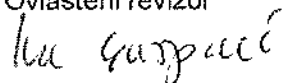
Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i pitanja u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

IAudit d.o.o. Rijeka

Janeza Trdine 7, Rijeka

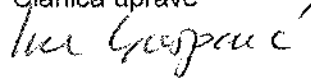
20. veljače 2025. godine

Iva Gašparić
Ovlašteni revizor



IAUDIT d.o.o.
RIJEKA

Iva Gašparić
Članica uprave



iaudit d.o.o.
Janeza Trdine 7
51000 Rijeka, Hrvatska
www.iaudit.hr

IAUDIT | 

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, za razdoblje 1.1.2024. do 31.12.2024.

Iznosi u eurima i centima					
Rečun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	635.580,19	687.138,27	108,1
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	275.009,86	296.508,14	107,8
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	275.009,86	296.508,14	107,8
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	344.040,97	358.220,05	104,1
3211	Članarine	006	54.686,94	45.655,52	83,5
3212	Članski doprinosi	007	289.354,03	312.564,53	108,0
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	2.196,86	628,65	28,6
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	2.196,86	628,65	28,6
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	12.117,35	31.320,52	258,5
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	12.117,35	31.320,52	258,5
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	9.961,65	26.265,77	263,7
3414	Prihodi od zateznih kamata	016	296,10		0,0
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	10,84	25,62	236,3
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	1.848,76	5.029,13	272,0
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	2.215,15	460,91	20,8
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	2.215,15	460,91	20,8
3631	Otpis obveza	046	249,69	3,02	1,2
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047	1.552,86	457,89	29,5
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	412,60		0,0
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	700.575,95	702.080,80	100,2
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	138.580,62	157.425,34	113,6
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	92.493,41	97.781,11	105,7
4111	Plaće za redovan rad	057	91.973,23	97.171,39	105,7
4112	Plaće u naravi	058	520,18	609,72	117,2
412	Ostali rashodi za radnike	061	3.052,67	13.920,00	456,0
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	43.034,54	45.724,23	106,3
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	19.453,94	20.670,20	106,3
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	23.580,60	25.054,03	106,2
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	518.152,57	483.543,36	93,3
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	4.899,50	2.382,82	48,6
4211	Službena putovanja	069	2.164,96	1.236,10	57,1
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	1.403,40	1.146,72	81,7
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	1.331,14		0,0
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	50.919,90	63.254,10	124,2
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	48.478,65	61.547,47	127,0
4223	Naknade ostalih troškova	075	2.441,25	1.706,63	69,9
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	134.392,69	131.949,25	98,2
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	121.555,75	127.764,25	105,1
4243	Naknade ostalih troškova	085	4.827,51	4.185,00	86,7
4244	Ostale naknade	086	8.009,43		0,0

**IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, za razdoblje 1.1.2024. do 31.12.2024.
(nastavak)**

Iznosi u eurima i centima					
Racuni iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
RASHODI					
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	297.629,00	258.368,22	86,8
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	7.473,62	5.362,89	71,8
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	8.334,00	7.987,28	95,8
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	34.410,95	22.889,73	66,5
4254	Komunalne usluge	091	7.108,22	7.665,30	107,8
4255	Zakupnine i najamnine	092	65.311,83	26.151,44	40,0
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	59.537,77	46.148,11	77,5
4258	Računalne usluge	095	8.286,69	10.712,59	129,3
4259	Ostale usluge	096	107.165,92	131.450,88	122,7
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	9.618,46	10.039,60	104,4
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	9.618,46	10.039,60	104,4
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	1.948,91	3.849,83	197,5
4263	Energija	100	6.707,08	5.990,69	89,3
4264	Sitan inventar i auto gume	101	962,47	199,08	20,7
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	20.693,02	17.549,37	84,8
4291	Premije osiguranja	103	1.005,63	993,89	98,8
4292	Reprezentacija	104	3.216,73	3.254,11	101,2
4293	Članarine	105	12.631,66	13.101,37	103,7
4294	Kotizacije	106	3.750,00	-	0,0
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	89,00	200,00	224,7
43	Rashodi amortizacije	108	42.218,40	55.010,18	130,3
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	1.260,30	1.423,73	113,0
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	1.260,30	1.423,73	113,0
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	1.053,23	1.103,84	104,8
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	196,48	311,99	158,8
4433	Zatezne kamate	118	10,35	7,90	76,3
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	0,24	-	0,0
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	364,06	4.678,19	1.285,0
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	364,06	4.678,19	1.285,0
4622	Otpisana potraživanja	136	185,81	7,46	4,0
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	178,25	4.670,73	2.620,3
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	700.575,95	702.080,80	100,2
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	0,00	0,00	-
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	64.995,76	14.942,53	23,0
5221	Višak prihoda – preneseni	151	1.635.735,66	1.570.739,90	96,0
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	-	-	-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153	-	-	-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	1.570.739,90	1.555.797,37	99,0

BILANCA, stanje na datum 31.12.2024.

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	1.644.183,01	1.667.921,74	101,4
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	445.935,62	434.661,09	97,5
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	163.447,94	132.092,16	80,8
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	53.776,13	53.776,13	100,0
0111	Zemljište	005	53.776,13	53.776,13	100,0
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	216.596,48	234.583,98	108,3
0123	Licence	011	56.034,57	56.034,57	100,0
0124	Ostala prava	012	11.613,25	11.613,25	100,0
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	148.948,66	166.936,16	112,1
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	106.924,67	156.267,95	146,1
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	266.675,28	261.008,38	97,9
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	302.177,19	302.177,19	100,0
0212	Poslovni objekti	021	302.177,19	302.177,19	100,0
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	45.458,82	45.458,82	100,0
0221	Uredska oprema i namještaj	024	40.320,16	40.320,16	100,0
0222	Komunikacijska oprema	025	2.735,25	2.735,25	100,0
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	1.607,07	1.607,07	100,0
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	796,34	796,34	100,0
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	0,00	0,00	-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	2.821,27	2.821,27	100,0
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044	2.821,27	2.821,27	100,0
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	83.782,00	89.448,90	106,8
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0,00	0,00	-
042	Sitni inventar u uporabi	053	2.395,79	2.594,87	108,3
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	2.395,79	2.594,87	108,3
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	15.813,40	41.560,55	262,8
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062	15.813,40	41.560,55	262,8
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	1.198.246,39	1.233.260,65	102,9
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	43.212,52	62.940,12	145,7
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	40.184,75	61.012,14	151,8
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	40.184,75	61.012,14	151,8
112	Izdvojena novčana sredstva	080	3.027,77	1.927,98	63,7
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo	083	1.101.921,81	1.100.484,98	99,9
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	1.100.000,00	1.100.450,00	100,0
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	1.100.000,00	1.100.000,00	100,0
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086		450,00	-
123	Potraživanja od radnika	088		34,92	-

BILANCA, stanje na datum 31.12.2024. (nastavak)

Iznosi u eurima i centima					
Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (3/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	0,06	0,06	100,0
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094	0,06	0,06	100,0
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	1.921,75	0,00	0,0
1293	Potraživanja za predujmove	098	1.921,75		0,0
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	50.013,17	69.027,72	138,0
161	Potraživanja od kupaca	134	37.668,32	37.844,10	100,5
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	43.574,91	45.531,87	104,5
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	7.764,28	4.081,22	52,6
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	8.265,20	14.562,84	176,2
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	8.265,20	14.562,84	176,2
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	47.259,54	32.992,31	69,8
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	3.098,89	807,83	26,1
191	Rashodi budućih razdoblja	143	3.098,89	807,83	26,1
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	1.644.183,01	1.667.921,74	101,4
2	Obveze (AOP 147+174+182+180)	146	62.009,92	100.691,18	162,4
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	51.662,56	66.180,27	128,1
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	12.599,51	10.925,51	86,7
2411	Obveze za plaće – neto	149	7.431,55	6.490,14	87,3
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	1.156,80	948,67	82,0
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	2.197,90	1.910,52	86,9
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	1.813,26	1.576,18	86,9
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	37.775,83	53.091,09	140,5
2421	Naknade troškova radnicima	157	95,56	398,06	414,5
2424	Naknade ostalim osobama iz van radnog odnosa	160	420,46		0,0
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	37.259,81	52.695,03	141,4
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	1.287,22	2.163,67	168,1
2493	Obveze za predujmove, depozite, primijene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	1.287,22	2.163,67	168,1
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	10.347,36	34.510,91	333,5
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191	4.632,38	16.992,51	366,8
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	5.714,98	17.518,40	306,5
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193	717,47	437,67	61,0
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194	4.997,51	17.080,73	341,8
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	1.582.173,09	1.567.230,56	99,1
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	11.433,19	11.433,19	100,0
511	Vlastiti izvori	197	11.433,19	11.433,19	100,0
5221	Višak prihoda	199	1.570.739,90	1.555.797,37	99,0

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

1. OPĆI PODACI

Hrvatska revizorska komora (dalje: Komora) je strukovna organizacija revizorskih društava, samostalnih revizora, ovlaštenih revizora i revizorskih vježbenika.

Komora je osnovana 18. ožujka 2006. na temelju Zakona o reviziji (Narodne novine, br.146/05, 139/08 i 144/12) i upisana u sudski registar prema Rješenju Trgovačkog suda u Zagrebu broj: T-06/5157-2, MBS: 080563078, OIB: 90255354200. Sjedište Komore je u Zagrebu, na adresi Radnička cesta 52/V.

Komora je u 2024. godini obavljala aktivnosti iz djelokruga djelatnosti i ovlasti sukladno Zakonu o reviziji (Narodne novine, br.127/17, 27/24, 85/24 i 145/24), što je financirano iz članarina i doprinosa članova te drugih namjenskih prihoda. Svi prihodi Komore troše se za financiranje i provođenje djelatnosti Komore utvrđenih Zakonom o reviziji. Komora je neprofitna organizacija i kao takva ne konkurira na slobodnom tržištu radi stjecanja prihoda.

Komora je pridruženi član International Federation of Accountants (IFAC) i Accountancy Europe (AE).

Tijela Komore su: Skupština, Upravno vijeće, Predsjednik Komore, Sud časti i Odbor za nadzor financijskog poslovanja.

Skupština Komore je najviše tijelo Komore, a čine ju ovlašteni revizori upisani u Upisnik ovlaštenih revizora koji vodi Komora, a čiji status ovlaštenog revizora potvrđuje javno objavljeni Registar ovlaštenih revizora koji vodi Ministarstvo financija.

Sukladno odredbi članka 106. stavka 3. Zakona o reviziji i članka 16. stavka 1. Statuta Komore, Upravno vijeće Komore čini sedam članova, i to: predsjednik Komore koji je po funkciji i član Upravnog vijeća, jedan član kojeg imenuje Ministarstvo financija i pet članova koje bira Skupština između ovlaštenih revizora. Upravno vijeće upravlja Komorom.

Predsjednik Hrvatske revizorske Komore je Berislav Horvat, izabran u prvi mandat na Skupštini Komore 20. lipnja 2020 te u drugi mandat na Skupštini Komore 14. lipnja 2024.

U sastavu Upravnog vijeća Komore djeluju:

- Slaven Kartelo, Sanja Safić i Marina Tonžetić (izabrani u prvi mandat na Skupštini Komore 20. lipnja 2020 te u drugi mandat, na Skupštini Komore 14. lipnja 2024.);
- Janja Kulić (izabrana u prvi mandat na Skupštini Komore 18. prosinca 2018. te u drugi mandat na Skupštini Komore 15. prosinca 2022.);
- Jeni Krstičević (izabrana u prvi mandat na Skupštini 16. lipnja 2024.);
- Kristina Cigula (imenovana u prvi mandat Odlukom Ministarstva financija od 3. siječnja 2018. te u drugi mandat Odlukom Ministarstva financija od 3. siječnja 2022.).

2. OSNOVA ZA SASTAVLJANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Izjava o usklađenosti - Institucionalni okvir

Financijski izvještaji za 2024. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14 i 114/22, dalje: Zakon), Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine, br. 1/15, 25/17, 96/18, 103/18 i 134/22, dalje: Pravilnik o neprofitnom računovodstvu), Pravilnikom o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 31/15, 67/17, 115/18 i 21/21, dalje: Pravilnik o izvještavanju), te Pravilnikom o sustavu financijskog upravljanja i kontroli te izradi i izvještavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 119/15 i 134/22).

Osnova za sastavljanje izvještaja

Financijski izvještaji su sastavljeni prema načelu nastanka događaja i načelu neograničenosti vremena poslovanja.

Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja

Stavke uključene u financijske izvještaje Komore iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem Komora djeluje (funkcionalna valuta). Financijski izvještaji prikazani su u eurima, što predstavlja funkcionalnu i izvještajnu valutu Komore.

Kako je Republika Hrvatska od 1. siječnja 2023. godine sukladno Zakonu o uvođenju eura kao službene valute (Narodne novine broj 57/22 i 88/22), uvela euro kao funkcionalnu valutu, Komora je za potrebe pripreme financijskih izvještaja za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine, promijenila prezentacijsku valutu iz kuna u eure, te su financijski izvještaji za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine prvi put pripremljeni u eurima.

Zbog pravila zaokruživanja, kod preračunavanja zaključnih stanja u kunama na dan 31. prosinca 2022. godine u početna stanja u eurima na dan 1. siječnja 2023. godine, nastala je razlika između ukupne vrijednosti imovine i ukupne vrijednosti obveza i vlastitih izvora u iznosu od 0,22 eura, koja je prema uputama Ministarstva financija iskazana u korist vlastitih izvora.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

(a) Dugotrajna nefinancijska imovina

Primjenom odredbi Zakona, dugotrajna nefinancijska imovina se iskazuje po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Trošak nabave čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze na promet, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak uporabe.

Ulaganja kojima se produžuje vijek uporabe, povećava kapacitet, mijenja namjena ili znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva kao npr. ulaganja u obnovu, rekonstrukciju ili povećanje dugotrajne nefinancijske imovine koja ne moraju biti uvjetovana stanjem imovine, evidentiraju se kao povećanje vrijednosti imovine na kojoj je ulaganje izvršeno.

Naknadni izdaci već priznate dugotrajne nefinancijske imovine kapitaliziraju se kao povećanje vrijednosti imovine u slučaju kad je vjerojatno da će zbog tih dodatnih izdataka pritijecati dodatne buduće ekonomske koristi i kad ti izdaci povećavaju vrijednost imovine iznad početno priznate. Svi ostali naknadni troškovi priznaju se kao rashod u razdoblju kad su nastali.

Dobici i gubici od otuđenja dugotrajne nefinancijske imovine se priznaju unutar ostalih prihoda i rashoda u izvještaju prihoda i rashoda.

Amortizacija se obračunava u skladu s člankom 24. Zakona i stopama propisanih Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu, linearnom metodom pojedinačno za svako osnovno sredstvo kroz procijenjeni vijek upotrebe dugotrajne imovine, počevši od prvog dana idućeg mjeseca nakon mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu:

Opis	Vijek trajanja
Licence za računalne aplikacije	5-10 godina
Građevinski objekti - poslovni prostor	80 godina
Računala i računalna oprema	4 godine
Uredski namještaj	8 godina
Ostala uredska oprema	5 godina
Ostala nematerijalna imovina	3 -4 godine

(b) Sitni inventar

Sitni inventar čiji je pojedinačni trošak nabave do 665 eura (2023.: 464,53 eura) jednokratno se otpisuje kad je stavljen u upotrebu.

(c) Potraživanja za prihode

Ispravak vrijednosti potraživanja provodi se za neplaćene iznose članarine ovlaštenih revizora te za neplaćene iznose članskih doprinosa revizorskih društava, a dospjele su u godinama koje prethode izvještajnoj godini.

Otpis potraživanja provodi se za neplaćene iznose članarine ovlaštenih revizora i doprinosa revizorskih društava, brisanih iz Registra ovlaštenih revizora kojeg vodi Ministarstvo financija, a koje nije bilo moguće naplatiti kroz proces naplate potraživanja.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

(c) Potraživanja za prihode (nastavak)

Otpis potraživanja provodi se također za potraživanja za članarine koje se odnose na godinu u kojoj su ovlašteni revizori primili od Ministarstva financija Rješenje o ukidanju odobrenja za rad.

Naplata neplaćenih potraživanja s osnova članarine, članskog doprinosa i usluga Komore provodi se putem redovitih pisanih i usmenih poziva na plaćanje te poduzimanjem pravnih radnji za prisilnu naplatu.

(d) Priznavanje prihoda i rashoda

Prihodi i rashodi priznaju se primjenom računovodstvenog načela nastanka događaja.

Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o trenutku naplate, tj. priznaju se u trenutku nastanka događaja, vezano na trenutak isporuke (činidbe) uz opće uvjete mjerljivosti i pouzdanosti naplate (obračunski princip),
- ne recipročni prihodi (članarine, članski doprinosi, donacije, pomoći i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi tj. naplaćeni do 31. prosinca izvještajne godine, a mogu se priznati u prihod izvještajnog razdoblja pod uvjetom da su naplaćeni najkasnije 30 dana od kraja godine za koju se sastavljaju financijski izvještaji.

Rashodi se priznaju primjenom računovodstvenog načela nastanka događaja, koje podrazumijeva da se:

- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju,
- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška odnosno prodaje i
- troškovi nabave dugotrajne imovine se kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka uporabe.

(e) Usporedni podaci

Tamo gdje je bilo potrebno, usporedni podaci su reklasificirani kako bi se postigla dosljednost u prikazivanju s podacima tekuće financijske godine i ostalim podacima. Ukupna imovina, obveze i vlastiti izvori, prihodi, rashodi i višak prihoda nisu mijenjani.

4. PRIHODI

4.1 Prihodi od pružanja usluga /AOP004/

Iznosi u eurima i centima

Opis	AOP oznaka	2023.	2024.
Prihod od stalnog stručnog usavršavanja	AOP004	190.472,59	232.769,07
Prihodi od stručnog savjetovanja	AOP004	19.046,55	21.833,85
Prihod od stručnog osposobljavanja	AOP004	30.436,12	-
Prihod od polaganja revizorskog ispita	AOP004	35.054,60	41.905,22
Ukupno		275.009,86	296.508,14

Prihod od stalnog stručnog usavršavanja odnosi se na prihod od naknada za pohađanje aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja (seminari/webinari, e-learning).

Iznosi naknada za pohađanje seminara/webinara prema programu stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora, stručnog savjetovanja, stručnog osposobljavanja za polaganje revizorskog ispita i polaganje revizorskog ispita, u organizaciji Komore, određeni su Odlukom o cijenama usluga koje obavlja Hrvatska revizorska komora (Narodne novine, br. 58/18, 147/20 i 77/21).

4.2 Prihodi od članarina i članskih doprinosa /AOP005/

Iznosi u eurima i centima

Opis	AOP oznaka	2023.	2024.
Članarine	AOP006	54.686,94	45.655,52
Članski doprinosi	AOP007	289.354,03	312.564,53
Ukupno		344.040,97	358.220,05

Prihodi od članarina i članskih doprinosa su najznačajniji izvor financiranja u obavljanju javnih ovlasti Komore, povjerenih temeljem članka 101. Zakona o reviziji.

Iznos članarine za ovlaštene revizore i stopa doprinosa za revizorska društva određeni su Odlukom o stopi doprinosa i iznosu članarine Hrvatskoj revizorskoj komori (Narodne novine, br. 58/18 i 6/22).

Obvezan iznos članarine ovlaštenih revizora za 2024. godinu iznosi 74,32 eura (2023.: 74,32 eura), a stopa doprinosa revizorskih društava u 2024. godini iznosi 3,3‰ od prihoda od prodaje ostvarenog u 2023. godini (2023.: 3,3‰ od prihoda od prodaje ostvarenog u 2022. godini).

5. RASHODI

5.1 Rashodi za radnike /AOP055/

Iznosi u eurima i centima

Opis	AOP oznaka	2023.	2024.
Plaće za redovan rad	AOP057	91.973,23	97.171,39
Plaće u naravi	AOP058	520,18	609,72
Ostali rashodi za radnike	AOP061	3.052,67	13.920,00
Doprinosi na zdravstveno osiguranje	AOP063	19.453,94	20.670,20
Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	AOP065	23.580,60	25.054,03
Ukupno		138.580,62	157.425,34

Na dan 31. prosinca 2024. Komora ima 3 zaposlena (31. prosinca 2023.: 4).

5.2 Naknade troškova radnicima /AOP068/

Iznosi u eurima i centima

Opis	AOP oznaka	2023.	2024.
Naknade radnicima za troškove službenog putovanja	AOP069	2.164,96	1.236,10
Naknade za troškove prijevoza na posao i s posla	AOP070	1.403,40	1.146,72
Stručno usavršavanje radnika	AOP071	1.331,14	-
Ukupno		4.899,50	2.382,82

5.3 Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično /AOP072/

Iznosi u eurima i centima

Opis	AOP oznaka	2023.	2024.
Naknada predsjedniku Komore	AOP073	13.935,90	13.935,90
Naknada članovima Upravnog vijeća	AOP073	10.489,50	13.378,02
Naknada članovima Odbora za edukaciju	AOP073	10.504,37	11.705,55
Naknada članovima Odbora za nadzor financijskog poslovanja	AOP073	1.271,60	1.160,02
Naknada članovima Odbora za revizijske standarde i etiku	AOP073	2.328,70	10.198,10
Naknada članovima Suda časti	AOP073	240,56	468,58
Naknada ispitnom povjerenstvu	AOP073	9.708,02	10.701,30
Naknade ostalih troškova	AOP075	2.441,25	1.706,63
Ukupno		50.919,90	63.254,10

Naknade za obavljanje djelatnosti članovima tijela Komore obračunavaju se i isplaćuju sukladno Pravilima o naknadi troškova i nagradi članovima izbornih tijela Komore, donesenih na sjednici Upravnog vijeća Komore od 16. studenoga 2018., te sukladno odluci Upravnog vijeća Komore vezano za nagrade članovima Odbora za edukaciju od 26. rujna 2019. godine i odluci Upravnog vijeća Komore vezano za nagrade članovima Odbora za standarde od 6. rujna 2023. godine.

5.4 Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa /AOP082/

Iznosi u eurima i centima

Opis	AOP oznaka	2023.	2024.
Naknade predavačima u programu stalnog stručnog usavršavanja	AOP083	93.126,01	120.666,80
Naknade za izvođače nastave prema programu stručnog osposobljavanja za polaganje revizorskog ispita	AOP083	21.446,71	-
Naknade za predavače na stručnom savjetovanju ovlaštenih revizora	AOP083	6.983,03	7.097,45
Naknade ostalih troškova za izvođače i goste na stručnom savjetovanju	AOP085	4.827,51	4.185,00
Naknada za usluge iz područja stručnih aktivnosti	AOP086	8.009,43	-
Ukupno		134.392,69	131.949,25

Naknade predavačima u programu stalnog stručnog usavršavanja proizlaze iz realizacije Godišnjeg programa stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora u organizaciji Komore.

Naknade za predavače na stručnom savjetovanju ovlaštenih revizora proizlaze iz realizacije Programa Stručnog savjetovanja ovlaštenih revizora u organizaciji Hrvatske revizorske komore, a obračunate su sukladno odluci Upravnog vijeća Komore od 31. listopada 2013. godine.

Naknade za izvođače nastave prema programu stručnog osposobljavanja za polaganje revizorskog ispita, obračunate su prema programu za 2023. godinu, provedenom u razdoblju od 11. rujna 2023. do 4. listopada 2023. godine. U 2024. godini Komora nije provodila stručno osposobljavanje za polaganje revizorskog ispita sukladno Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o reviziji (Narodne novine broj 27/24) kojim je do 31. prosinca 2024. utvrđeno prijelazno razdoblje za polaganje revizorskog ispita po starom programu.

5.5 Rashodi za usluge /AOP087/

Iznosi u eurima i centima

Opis	AOP oznaka	2023.	2024.
Usluge telefona, interneta i mobitela	AOP088	4.597,06	4.565,14
Usluge pošte i prijevoza	AOP088	2.876,56	797,75
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	AOP089	8.334,00	7.987,28
Usluge komunikacijske podrške i promocije	AOP90	16.962,68	8.199,62
Usluge zajedničke pričuve	AOP091	4.438,56	4.438,56
Usluge čišćenja	AOP091	2.138,52	2.550,00
Komunalne usluge	AOP091	531,14	676,74
Najam prostora	AOP092	19.904,38	4.316,25
Najam osobnih vozila	AOP092	8.434,88	12.195,00
Ostale najamnine i zakupnine	AOP092	10.474,83	9.640,19
Odvjetničke i javnobilježničke usluge	AOP094	13.913,30	15.740,78
Usluge revizije i računovodstva	AOP094	13.745,97	15.384,04
Usluge stručne recenzije i prijevoda	AOP094	31.691,00	12.648,29
Ostale intelektualne usluge	AOP094	187,50	2.375,00
Računalne usluge	AOP095	8.286,69	10.712,59
Grafičke i tiskarske usluge	AOP096	1.508,75	-
Usluge zaštite na radu	AOP096	450,00	694,00
Usluge cateringa	AOP096	7.233,75	2.202,50
Usluge povezane uz organizaciju stručnog savjetovanja	AOP096 AOP092 AOP090	141.919,43	143.244,49
Ukupno		297.629,00	258.368,22

Usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 7.987,28 odnose se na naknade za uslugu održavanja mrežne i sistemske opreme (2023.: 8.334,00 eura).

Usluge komunikacijske podrške i promocije u iznosu od 8.199,62 eura (2023.: 16.962,68 eura) odnose se na naknadu za usluge praćenja i podrške u provedbi komunikacijske strategije tijekom 2024. godine, organizaciju i podršku izlaska u medije, kreiranje sadržaja i vođenje društvenih mreža te podršku i produkciju video i foto materijala vezano uz stručno savjetovanje i ostalih događanja u kojima Komora sudjeluje.

5.5 Rashodi za usluge /AOP087/ (nastavak)

Najam prostora u iznosu od 4.316,25 eura (2023.: 19.904,38 eura) odnosi se na najamnine za prostor za potrebe održavanja stručnog savjetovanja, revizorskog ispita i održavanje Skupštine Komore.

Troškovi najma osobnih vozila u iznosu od 12.195,00 eura (2023. 8.434,88 eura) odnose se na najminu za službeno vozilo koje je prema Odluci Upravnog vijeća od 5. travnja 2023. godine dano na korištenje izvršnom direktoru Komore.

Ostale najamnine i zakupnine u iznosu od 9.640,19 eura (2023.: 10.474,83 eura) se najvećim dijelom odnose na zakup poslovnih programa i servera u iznosu od 5.842,43 eura (2023.: 7.557,76 eura) te ostale zakupnine za potrebe Komore.

Odvjetničke i javnobilježničke usluge u iznosu od 15.740,78 eura (2023.: 13.913,30 eura) u 2024. godini se najvećim dijelom odnose na troškove javnog bilježnika za potrebe Skupštine te redovne odvjetničke usluge i usluge pravnog savjetovanja vezano uz stručne teme u okviru djelovanja Komore.

Usluge stručne recenzije i prijevoda u iznosu od 12.648,29 eura (2023.: 31.691,00 eura) odnose se na naknade za prijevod stručnih standarda, temeljem Zakona o reviziji povjeren Komori u okviru javnih ovlasti, te prijevod ostalih stručnih publikacija u skladu sa aktualnim izmjenama i potrebama revizijske profesije.

Usluge cateringa u iznosu od u iznosu od 2.202,50 eura (2023.: 7.233,75 eura) odnose se na catering za polaznike revizorskog ispita i sudionike Skupštine.

Stručno savjetovanje

U slijedećoj tabeli daje se prikaz prihoda i troškova usluga povezanih uz organizaciju stručnog savjetovanja:

Iznosi u eurima i centima

Opis	2023.	2024.
Prihodi od kotizacija za stručno savjetovanje <i>(Bilješka 4.1. Prihodi od pružanja usluga)</i>	19.046,55	21.833,85
Usluge povezane uz organizaciju stručnog savjetovanje		
Trošak hrane i pića	70.030,45	68.722,00
Najam, tehnička produkcija i podrška	26.497,74	21.268,75
Organizacija, koordinacija i provedba	16.732,12	22.554,20
Promidžbeni materijal za sudionike	17.448,27	14.690,11
Ostale usluge za potrebe organizacije	11.210,85	16.009,43
Ukupno	141.919,43	143.244,49

5.6 Rashodi za materijal i energiju /AOP 097/

Iznosi u eurima i centima

Opis	AOP oznaka	2023.	2024.
Uredski materijal	AOP098	1.459,68	3.027,63
Električna energija	AOP100	3.606,07	1.829,90
Grijanje i hlađenje	AOP100	1.170,77	1.341,86
Automobilsko gorivo	AOP100	1.930,24	2.818,93
Sitan inventar	AOP101	962,47	199,08
Ostali materijalni rashodi	AOP098	489,23	822,20
Ukupno		9.618,46	10.039,60

5.7 Ostali nespomenuti materijalni rashodi /AOP102/

Iznosi u eurima i centima

Opis	AOP oznaka	2023.	2024.
Premije osiguranja	AOP103	1.005,63	993,89
Reprezentacija	AOP104	3.216,73	3.254,11
Članarine	AOP105	12.631,66	13.101,37
Kotizacije	AOP106	3.750,00	-
Ostali rashodi	AOP107	89,00	200,00
Ukupno		20.693,02	17.549,37

Reprezentacija u iznosu od 3.254,11 eura (2023.: 3.216,73 eura), odnosi se na troškove održavanja radnih sastanaka članova tijela Komore.

Članarine u iznosu od 13.101,37 eura (2023.: 12.631,66 eura), odnose se na trošak naknade za pridruženo članstvo Komore u IFAC-u, ICAEW-u i AE-u, te na trošak članarine Hrvatskoj udruzi poslodavaca prema Sporazumu o pridruženom članstvu.

5.8 Ostali nespomenuti rashodi /AOP134/

Iznosi u eurima i centima

Opis	AOP oznaka	2023.	2024.
Rashodi s osnove otpisa i ispravka vrijednosti potraživanja	AOP136	185,81	7,46
Rashodi s osnove naplate potraživanja	AOP138	-	4.637,55
Ostalo	AOP138	178,25	33,18
Ukupno		364,06	4.678,19

6. Višak prihoda tekuće godine i preneseni višak raspoloživ u sljedećem razdoblju /AOP154/

Iznosi u eurima i centima

Opis	2023.	2024.
Prihodi	635.580,19	687.138,27
Rashodi	(700.575,95)	(702.080,80)
<i>Manjak prihoda tekuće godine</i>	<i>(64.995,76)</i>	<i>(14.942,53)</i>
Preneseni višak prihoda iz prethodne godine	1.635.735,66	1.570.739,90
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju	1.570.739,90	1.555.797,37

Ostvareni manjak prihoda tekuće godine u iznosu od 14.942,53 eura pokrit će se iz kumuliranog viška prihoda. Kumulirani višak prihoda će se koristiti sukladno odluci Skupštine Komore o namjenskom korištenju sredstava viška prihoda za pokriće eventualnog manjka prihoda i osiguravanje potrebnih sredstava za provedbu javnih ovlasti i zadaća Komore temeljem Zakona o reviziji i Statuta Komore, u skladu s Programom i planom rada Komore za 2025. godinu i Financijskim planom Komore za 2025. godinu.

7. IMOVINA

7.1 Nefinancijska imovina /AOP002/

Kretanje tijekom 2023. godine

Iznosi u eurima i centima

Opis	Licence	Software	Ostala nematerijalna imovina	Zemljište	Poslovni objekti	Postrojenja i oprema	Umjetnička djela	Imovina u pripremi	Ukupno
Nabavna vrijednost									
Stanje 1. siječnja 2023.	56.034,57	11.613,25	95.465,32	53.776,13	302.177,19	44.347,32	2.821,27	12.807,10	579.042,15
Nabava	-	-	-	-	-	-	-	57.601,14	57.601,14
Prijenos s imovine u pripremi	-	-	53.483,34	-	-	1.111,50	-	(54.594,84)	-
Stanje 31. prosinca 2023.	56.034,57	11.613,25	148.948,66	53.776,13	302.177,19	45.458,82	2.821,27	15.813,40	636.643,29
Ispravak vrijednosti									
Stanje 1. siječnja 2023.	56.034,57	11.613,25	2.905,97	-	37.824,44	40.110,04	-	-	148.488,27
Amortizacija za 2023.	-	-	36.370,88	-	3.777,24	2.070,28	-	-	42.218,40
Stanje 31. prosinca 2023.	56.034,57	11.613,25	39.276,85	-	41.601,68	42.180,32	-	-	190.706,67
Neto knjigovodstvena vrijednost 1.1.2023.	-	-	92.559,35	53.776,13	264.352,75	4.237,28	2.821,27	12.807,10	430.553,88
Neto knjigovodstvena vrijednost 31.12.2023.	-	-	109.671,81	53.776,13	260.575,51	3.278,50	2.821,27	15.813,40	445.936,62

7.1 Nefinancijska imovina /AOP002/ (nastavak)

Kretanje tijekom 2024. godine

Iznosi u eurima i centima

Opis	Licence	Software	Ostala nematerijalna imovina	Zemljište	Poslovni objekti	Postrojenja i oprema	Umjetnička djela	Imovina u pripremi	Ukupno
Nabavna vrijednost									
Stanje 1. siječnja 2024.	56.034,57	11.613,25	148.948,66	53.776,13	302.177,19	45.458,82	2.821,27	15.813,40	636.643,29
Nabava	-	-	-	-	-	-	-	43.734,65	43.734,65
Prijenos s imovine u pripremi	-	-	17.987,50	-	-	-	-	(17.987,50)	-
Stanje 31. prosinca 2024.	56.034,57	11.613,25	166.936,16	53.776,13	302.177,19	45.458,82	2.821,27	41.560,55	680.377,94
Ispravak vrijednosti									
Stanje 1. siječnja 2024.	56.034,57	11.613,25	39.276,85	-	41.601,68	42.180,32	-	-	190.706,67
Amortizacija za 2024.	-	-	49.343,28	-	3.777,24	1.889,66	-	-	55.010,18
Stanje 31. prosinca 2024.	56.034,57	11.613,25	88.620,13	-	45.378,92	44.069,98	-	-	245.716,85
Neto knjigovodstvena vrijednost 1.1.2024.									
Neto knjigovodstvena vrijednost 1.1.2024.	-	-	109.671,81	53.776,13	260.575,51	3.278,50	2.821,27	15.813,40	445.936,62
Neto knjigovodstvena vrijednost 31.12.2024.									
Neto knjigovodstvena vrijednost 31.12.2024.	-	-	78.316,03	53.776,13	256.798,27	1.388,84	2.821,27	41.560,55	434.661,09

7.1 Nefinancijska imovina / AOP002/ (nastavak)

Nove nabavke u 2024. godini odnose se na izradu kalkulatora očekivanih minimalnih sati za provođenje angažmana revizije i indikativnih revizijskih naknada i naknada za izradu digitalnog e-learning sadržaja.

Nove nabavke u 2023. godini odnose se na izradu digitalnog e-learning sadržaja i nabavku informatičke opreme za potrebe zaposlenika Komore.

Imovina u pripremi na 31. prosinca 2024. u iznosu od 41.560,55 eura, odnosi se na naknade za izradu programa revizorskog ispita i pomoćnih materijala za pripremu revizorskog ispita u pripremi, a na 31. prosinca 2023. u iznosu od 15.813,40 eura na naknadu za izradu e-learning sadržaja u pripremi.

7.2 Novac u banci i blagajni / AOP075/

Iznosi u eurima i centima

Opis	2023.	2024.
Žiro račun u eurima	35.093,55	60.418,13
Devizni račun (USD)	4.587,13	65,88
Devizni račun (GBP)	504,07	528,13
Izdvojena novčana sredstva	3.027,77	1.927,98
Ukupno	43.212,52	62.940,12

Komora ima otvorene žiro račune u Hrvatskoj Poštanskoj Banci d.d., Zagreb. Izdvojena novčana sredstva odnose se na sredstva na VISA prepaid kartici.

7.3 Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama / AOP084/

Iznosi u eurima i centima

Opis	2023.	2024.
Depozit u eurima – kratkoročni (a)	800.000,00	800.000,00
Depozit u eurima – kratkoročni (b)	300.000,00	300.000,00
Sudski depoziti	-	450,00
Ukupno	1.100.000,00	1.100.450,00

Sukladno odlukama Upravnog vijeća Komore, u 2023. godini su razročena dva ugovora o depozitu u ukupnom iznosu od 626.243,88 eura te je Komora 10. svibnja 2023. godine sklopila slijedeće ugovore o depozitu:

- a) ugovor o eurskom nenamjenskom oročenom depozitu na iznos od 800 tisuća eura s fiksnom godišnjom kamatnom stopom od 1,5% i rokom oročenja od godinu dana. Ovaj ugovor je 9. svibnja 2024. godine produžen na godinu dana do 10. svibnja 2025. godine uz novu godišnju fiksnu kamatnu stopu od 2,60 %.

7.3 Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama / AOP084/ (nastavak)

- b) te ugovor o eurskom nenamjenskom oročenom depozitu na iznos od 300 tisuća eura s fiksnom godišnjom kamatnom stopom od 1,2% i rokom oročenja od šest mjeseci, koji je produžen na šest mjeseci 10. studenog 2023. godine uz ugovaranje nove fiksne godišnje kamatne stope od 2,8%. Ovaj ugovor je ponovo produžen 8. studenog 2024. godine produžen za šest mjeseci do 9. svibnja 2025. uz novu godišnju fiksnu kamatnu stopu od 2,70%.

7.4 Potraživanja za prihode /AOP133/

Iznosi u eurima i centima

Opis	AOP oznaka	2023.	2024.
Potraživanja od kupaca			
- u zemlji	AOP 134	36.338,20	37.844,10
- u inozemstvu	AOP 134	1.330,12	-
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca	AOP141	(917,86)	(459,95)
Ukupno		36.750,46	37.384,15
Potraživanja za članarine	AOP135	14.172,84	7.825,59
Ispravak vrijednosti potraživanja za članarine	AOP141	(12.141,00)	(5.669,71)
Neto potraživanja za članarine		2.031,84	2.155,88
Potraživanja za članske doprinose	AOP135	29.402,07	37.706,28
Ispravak vrijednosti potraživanja za članske doprinose	AOP141	(26.436,40)	(22.781,43)
Neto potraživanja za članske doprinose		2.965,67	14.924,85
Potraživanja za prihode po posebnim propisima	AOP136	7.764,28	4.081,22
Ispravak vrijednosti potraživanja za prihode po posebnim propisima	AOP141	(7.764,28)	(4.081,22)
Neto potraživanja za prihode po posebnim propisima		-	-
Potraživanja za prihode od financijske imovine	AOP138	8.265,20	14.562,84
Ukupno potraživanja za prihode		50.013,17	69.027,72

7.4 Potraživanja za prihode /AOP133/ (nastavak)

Prema Odluci Upravnog vijeća Komore od 24. siječnja 2025. godine, vrijednosno su ispravljena potraživanja za članske doprinose dospjela preko godinu dana.

Nadalje, prema Odlukama Upravnog vijeća od 24. siječnja 2025. godine, otpisana su potraživanja za članarine prema revizorima koji su preminuli ili su brisani iz registra Ministarstva financija, a njihova dugovanja koja su u zastari, nisu naplaćena kroz proces naplate potraživanja, u iznosu od 1.871,39 eura (2003.: 4.004,90 eura), potraživanja za članove koji su brisani, a nije bilo moguće provesti proces naplate potraživanja u iznosu od 817,52 eura (2023.: 964,24 eura) te potraživanja za članarine iz 2024. i 2023. godine za članove koji su u 2024. i 2023. godini brisani iz Upisnika Komore u iznosu od 817,52 eura (2023.: 594,56 eura za članove brisane tijekom 2023. i 2022. godine) .

Prema Odluci Upravnog vijeća od 24. siječnja 2025. godine, također su otpisana nenaplaćena potraživanja za članske doprinose prema revizorskim društvima koja su brisana iz registra Ministarstva financija i sudskog registra te nije bilo moguće provesti proces naplate potraživanja, u iznosu od 1.122,29 eura (2023.: 1.457,09 eura).

Odlukom Upravnog vijeća od 24. siječnja 2025. godine otpisana su prethodno ispravljena potraživanja za prihode po posebnim propisima u iznosu od 3.683,06 eura, a koja se odnose na potraživanja temeljem izrečenih stegovnih kazni iz 2017. godine i ranije prema revizorskim društvima kojima je Ministarstvo financija izdalo rješenje o ukidanju odobrenja za obavljanje revizorskih usluga te nije bilo moguće provesti proces naplate.

Potraživanja za prihode od financijske imovine u iznosu od 14.562,84 (2023.: 8.265,20) odnose se na potraživanja prema banci temeljem nedospjele kamate na oročene depozite.

Kretanje ispravka vrijednosti potraživanja u 2024. godini bilo je kako slijedi:

Iznosi u eurima i centima

Opis	Stanje 1.1.2024.	Umanjenje zbog naplate u 2024.	Umanjenj e zbog otpisa u 2024.	Novi ispravak u 2024.	Stanje 31.12. 2024.
Ispravak vrijednosti potraživanja s osnova članarine	12.141,00	(4.079,66)	(2.688,91)	297,28	5.669,71
Ispravak vrijednosti potraživanja s osnova članskog doprinosa	26.436,40	(4.414,14)	(1.053,01)	1.812,18	22.781,43
Ispravak vrijednosti potraživanja s osnova stegovnih kazni	7.764,28	-	(3.683,06)	-	4.081,22
Ispravak vrijednosti potraživanja s osnova usluga edukacije	917,86	(457,91)	-	-	459,95
Ukupno	47.259,54	(8.951,71)	(7.424,98)	2.109,46	32.992,31

8. OBVEZE I VLASTITI IZVORI

8.1 Obveze za materijalne rashode /AOP 156/

Iznosi u eurima i centima

Opis	AOP oznaka	2023.	2024.
Obveza za naknadu troškova radnicima	AOP157	95,56	396,06
Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	AOP160	420,46	-
Obveze prema dobavljačima u zemlji	AOP161	37.259,81	52.695,03
Ukupno		37.775,83	53.091,09

8.2 Ostale obveze /AOP 170/

Ostale obveze se odnose na obveze za uplaćene predujmove s osnove kotizacija za seminare/webinare u iznosu od 2.163,67 eura (2023.: 1.287,22 eura).

8.3 Odgođeno plaćanje rashoda /AOP 191/

Iznosi u eurima i centima

Opis	2023.	2024.
Obračunate nagrade zaposlenicima	-	9.000,00
Obračunati troškovi revizije godišnjih financijskih izvještaja	1.750,00	3.687,50
Obračunata naknada za izradu programa revizorskog ispita	-	2.007,50
Obračunati troškovi nagrada za sudjelovanje u tijelima Komore	447,95	1.393,62
Obračunata naknada za izradu e-learning sadržaja	1.563,40	-
Ostali obračunati troškovi	871,03	903,89
Ukupno	4.632,38	16.992,51

8.4 Odgođeno priznavanje prihoda /AOP 194/

Iznosi u eurima i centima

Opis	2023.	2024.
Odgođeni prihod od članarine	2.031,84	2.155,88
Odgođeni prihod od članskog doprinosa	2.965,67	14.924,85
Ukupno	4.997,51	17.080,73

Odgođeni prihodi od članarina i članskog doprinosa odnose se na obračunate nenaplaćene članarine ovlaštenih revizora i doprinose revizorskih društava za 2024. godinu i 2023. godinu (Bilješka 7.4 Potraživanja za prihode / AOP133/).

8.5 Vlastiti izvori / AOP195/

Iznosi u eurima i centima

Opis	Vlastiti izvori	Višak prihoda	Ukupno
Početno stanje 1.1.2023.	11.433,19	1.635.735,66	1.647.168,85
Manjak prihoda 2023. godine	-	(64.995,76)	(64.995,76)
Stanje 31.12.2023.	11.433,19	1.570.739,90	1.582.173,09
Manjak prihoda 2024. godine	-	(14.942,53)	(14.942,53)
Stanje 31.12.2024.	11.433,19	1.555.797,37	1.567.230,56

8. Potencijalne i preuzete obveze

Komora na dan 31. prosinca 2024. godine nema potencijalnih ili preuzetih obveza.

9. Događaji nakon datuma bilance

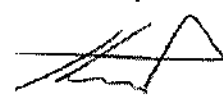
Nakon 31. prosinca 2024. godine, do datuma odobravanja ovih godišnjih financijskih izvještaja od strane Upravnog vijeća Komore, nije bilo događaja koji bi imali značajan utjecaj na godišnje financijske izvještaje Komore.

Hrvatska revizorska komora:

1. Odgovorna osoba za sastavljanje financijskih izvještaja


Zrinka Bratić, Izvršni direktor Komore

2. Zakonski predstavnik


Berislav Horvat, Predsjednik Komore





HRVATSKA REVIZORSKA KOMORA

Zagreb, Radnička cesta 52/V

**Godišnji financijski izvještaji
Hrvatske revizorske komore**

2024.

Zagreb, 20. veljače 2025.

SADRŽAJ

IZJAVA O ODGOVORNOSTI PREDSEDNIKA I IZVRŠNOG DIREKTORA HRVATSKE REVIZORSKE KOMORE	3
IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA	4
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, za razdoblje 1.1.2024. do 31.12.2024.	6
BILANCA, stanje na datum 31.12.2024.	8
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE	10

IZJAVA O ODGOVORNOSTI PREDsjedNIKA I IZVRŠNOG DIREKTORA HRVATSKE REVIZORSKE KOMORE

U izvještajnom razdoblju 2024. godine, sukladno odredbama članka 107. stavka 1. i članka 107.a stavka 1. Zakona o reviziji (Narodne novine, br. 127/17, 27/24, 85/24 i 145/24), te odredbi članka 50. Statuta Hrvatske revizorske komore (Narodne novine, br. 77/24; dalje: Statut Komore), za financijsko poslovanje Hrvatske revizorske komore (dalje: Komora) odgovorni su predsjednik Komore i izvršni direktor Komore.

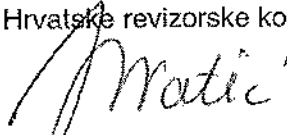
Predsjednik i izvršni direktor Komore ovlašteni su raspolagati sredstvima na računu Komore.

Predsjednik Komore zastupa Komoru, vodi poslovanje i odgovoran je za zakonitost rada Komore. Predsjednik Komore temeljem odredbe članka 17. točke 20. Statuta Komore ovlašten je samostalno raspolagati sredstvima do 5.000,- eura, a iznad tih iznosa uz suglasnost Upravnog vijeća Komore. Upravno vijeće Komore daje prethodno odobrenje predsjedniku Komore za kupnju, prodaju, opterećenje i zakup nekretnina, te za sklapanje pravnih poslova čija vrijednost prelazi iznos od 5.000,-. Predsjednik Komore može za raspolaganje sredstvima ovlastiti i drugu osobu.

Izvršni direktor Komore temeljem odredbe članka 50. stavka 4. Statuta Komore brine o urednosti naplate doprinosa i članarina, brine o ažurnosti i urednosti evidencije financijskog poslovanja Komore, kontrolira točnost i urednost vođenja prihoda i rashoda Komore, odobrava i potpisuje dokumentaciju u okviru redovnih aktivnosti Komore i dokumentaciju prema prethodnim odluka Upravnog vijeća, platne liste, isplate plaća zaposlenicima Komore, isplate nagrada i naknada članovima tijela Komore i isplate predavačima u edukacijskim programima Komore prema odlukama Upravnog vijeća te narudžbenice, račune i isplate do visine od 1.000,00 eura, vodi brigu o financijskom stanju Komore i o tome izvještava predsjednika Komore i Upravno vijeće Komore, te je odgovoran za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja Komore i potpisuje ih zajedno s predsjednikom Komore. Odlukom Upravnog vijeća Komore o ovlaštenju za potpisivanje akata od 16. srpnja 2021., Izvršni direktor Komore po ovlaštenju predsjednika Komore, odobrava i potpisuje računovodstvenu i financijsku dokumentaciju.

Ovi godišnji financijski izvještaji odobreni su na dan 20. veljače 2025., i potpisani su od strane:

Izvršni direktor
Hrvatske revizorske komore


Zrinka Bratić



Predsjednik
Hrvatske revizorske komore


Berislav Horvat

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Osnivačima Hrvatske revizorske komore

Izvešće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju priloženih godišnjih financijskih izvještaja neprofitne organizacije Hrvatska revizorska komora za 2024. godinu, koji obuhvaćaju Bilancu na 31. prosinca 2024. godine na obrascu: BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu: PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima (dalje zajedno: financijski izvještaji).

Prema našem mišljenju, financijski izvještaji neprofitne organizacije Hrvatska revizorska komora za godinu završenu 31. prosinca 2024. sastavljeni su, u svim značajnim odrednicama, u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14 i 114/22).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od neprofitne organizacije Hrvatska revizorska komora u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koje je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornost neprofitne organizacije za financijske izvještaje

Zakonski zastupnik neprofitne organizacije Hrvatska revizorska komora je odgovoran za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške. Oni koji su zaduženi za upravljanje neprofitnom organizacijom Hrvatska revizorska komora su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovila neprofitna organizacija Hrvatska revizorska komora.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA (nastavak)

Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

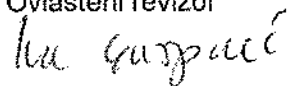
- identificiramo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti dosluh, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola neprofitne organizacije Hrvatska revizorska komora.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika.
- ocjenjujemo razumnost računovodstvenih procjena koje je dao zakonski zastupnik neprofitne organizacije Hrvatska revizorska komora i s tim povezanih objava.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i pitanja u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

iAudit d.o.o. Rijeka
Janeza Trdine 7, Rijeka

20. veljače 2025. godine

Iva Gašparić
Ovlašteni revizor



IAUDIT d.o.o.
RIJEKA

Iva Gašparić
Članica uprave



iaudit d.o.o.
Janeza Trdine 7
51000 Rijeka, Hrvatska
www.iaudit.hr

IAUDIT | 

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, za razdoblje 1.1.2024. do 31.12.2024.

Iznosi u eurima i centima					
Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno li izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	635.580,19	687.138,27	108,1
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	275.009,86	296.508,14	107,8
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	275.009,86	296.508,14	107,8
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	344.040,97	358.220,05	104,1
3211	Članarine	006	54.686,94	45.655,52	83,5
3212	Članski doprinosi	007	289.354,03	312.564,53	108,0
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	2.196,86	628,65	28,6
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009	2.196,86	628,65	28,6
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	12.117,35	31.320,52	258,5
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	12.117,35	31.320,52	258,5
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	9.961,65	26.265,77	263,7
3414	Prihodi od zateznih kamata	016	296,10		0,0
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	10,84	25,62	236,3
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020	1.848,76	5.029,13	272,0
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	2.215,15	460,91	20,8
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	2.215,15	460,91	20,8
3631	Otpis obveza	046	249,69	3,02	1,2
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047	1.552,86	457,89	29,5
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	412,60		0,0
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	700.575,95	702.080,80	100,2
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	138.580,62	157.425,34	113,6
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	92.493,41	97.781,11	105,7
4111	Plaće za redovan rad	057	91.973,23	97.171,39	105,7
4112	Plaće u naravi	058	520,18	609,72	117,2
412	Ostali rashodi za radnike	061	3.052,67	13.920,00	456,0
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	43.034,54	45.724,23	106,3
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	19.453,94	20.670,20	106,3
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	23.580,60	25.054,03	106,2
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	518.152,57	483.543,36	93,3
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	4.899,50	2.382,82	48,6
4211	Službena putovanja	069	2.164,96	1.236,10	57,1
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	1.403,40	1.146,72	81,7
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	1.331,14		0,0
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	50.919,90	63.254,10	124,2
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	48.478,65	61.547,47	127,0
4223	Naknade ostalih troškova	075	2.441,25	1.706,63	69,9
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	134.392,69	131.949,25	98,2
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	121.555,75	127.764,25	105,1
4243	Naknade ostalih troškova	085	4.827,51	4.185,00	86,7
4244	Ostale naknade	086	8.009,43		0,0

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, za razdoblje 1.1.2024. do 31.12.2024.
(nastavak)

Iznosi u eurima i centima					
Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
RASHODI					
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	297.629,00	258.368,22	86,8
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	7.473,62	5.362,89	71,8
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	8.334,00	7.987,28	95,8
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	34.410,95	22.889,73	66,5
4254	Komunalne usluge	091	7.108,22	7.665,30	107,8
4255	Zakupnine i najamnine	092	65.311,83	26.151,44	40,0
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	59.537,77	46.148,11	77,5
4258	Računalne usluge	095	8.286,69	10.712,59	129,3
4259	Ostale usluge	096	107.165,92	131.450,88	122,7
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	9.618,46	10.039,60	104,4
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	9.618,46	10.039,60	104,4
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	1.948,91	3.849,83	197,5
4263	Energija	100	6.707,08	5.990,69	89,3
4264	Sitan inventar i auto gume	101	962,47	199,08	20,7
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	20.693,02	17.549,37	84,8
4291	Premije osiguranja	103	1.005,63	993,89	98,8
4292	Reprezentacija	104	3.216,73	3.254,11	101,2
4293	Članarine	105	12.631,66	13.101,37	103,7
4294	Kotizacije	106	3.750,00		0,0
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	89,00	200,00	224,7
43	Rashodi amortizacije	108	42.218,40	55.010,18	130,3
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	1.260,30	1.423,73	113,0
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	1.260,30	1.423,73	113,0
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	1.053,23	1.103,84	104,8
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	196,48	311,99	158,8
4433	Zatezne kamate	118	10,35	7,90	76,3
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	0,24		0,0
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	126	364,06	4.678,19	1.285,0
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	364,06	4.678,19	1.285,0
4622	Otpisana potraživanja	136	185,81	7,46	4,0
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	178,25	4.670,73	2.620,3
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	700.575,95	702.080,80	100,2
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	0,00	0,00	-
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	64.995,76	14.942,53	23,0
5221	Višak prihoda – preneseni	151	1.635.735,66	1.570.739,90	96,0
5222	Manjak prihoda – preneseni	152			-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153			-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	1.570.739,90	1.555.797,37	99,0

BILANCA, stanje na datum 31.12.2024.

Iznosi u eurima i centima					
Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	1.644.183,01	1.667.921,74	101,4
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	445.936,62	434.661,09	97,5
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	163.447,94	132.092,16	80,8
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	53.776,13	53.776,13	100,0
0111	Zemljište	005	53.776,13	53.776,13	100,0
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	216.596,48	234.593,98	108,3
0123	Licence	011	56.034,57	56.034,57	100,0
0124	Ostala prava	012	11.613,25	11.613,25	100,0
0128	Ostala nematerijalna imovina	016	148.948,66	166.936,16	112,1
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	106.924,67	156.267,95	146,1
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	266.675,28	261.008,38	97,9
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	302.177,19	302.177,19	100,0
0212	Poslovni objekti	021	302.177,19	302.177,19	100,0
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	45.458,82	45.458,82	100,0
0221	Uredska oprema i namještaj	024	40.320,16	40.320,16	100,0
0222	Komunikacijska oprema	025	2.735,25	2.735,25	100,0
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026	1.607,07	1.607,07	100,0
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	796,34	796,34	100,0
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	0,00	0,00	-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	2.821,27	2.821,27	100,0
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044	2.821,27	2.821,27	100,0
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	83.792,00	89.448,90	106,8
04	Stalni inventar (AOP 052+053-054)	051	0,00	0,00	-
042	Stalni inventar u uporabi	053	2.395,79	2.594,87	108,3
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	2.395,79	2.594,87	108,3
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	15.813,40	41.560,55	262,8
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062	15.813,40	41.560,55	262,8
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	1.198.246,39	1.233.260,65	102,9
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	43.212,52	62.940,12	145,7
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	40.184,75	61.012,14	151,8
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	40.184,75	61.012,14	151,8
112	Izdvojena novčana sredstva	080	3.027,77	1.927,98	63,7
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo	083	1.101.921,81	1.100.484,98	99,9
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	1.100.000,00	1.100.450,00	100,0
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	1.100.000,00	1.100.000,00	100,0
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086		450,00	-
123	Potraživanja od radnika	088		34,92	-

BILANCA, stanje na datum 31.12.2024. (nastavak)

Iznosi u eurima i centima					
Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 31. ožujnja	Stanje 31. prosinca	Index (S/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	0,06	0,06	100,0
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094	0,06	0,06	100,0
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	1.921,75	0,00	0,0
1293	Potraživanja za predujmove	098	1.921,75		0,0
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	50.013,37	69.027,72	138,0
161	Potraživanja od kupaca	134	37.668,32	37.844,10	100,5
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	43.574,91	45.531,87	104,5
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	7.764,28	4.081,22	52,6
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	8.265,20	14.562,84	176,2
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	8.265,20	14.562,84	176,2
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	47.259,54	32.992,31	69,8
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	3.098,89	807,83	26,1
191	Rashodi budućih razdoblja	143	3.098,89	807,83	26,1
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	1.644.183,01	1.667.921,74	101,4
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	62.009,92	100.691,18	162,4
24	Obveze za rashode (AOP 148+150+164+168+169+170)	147	51.662,56	66.180,27	128,1
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	12.599,51	10.925,51	86,7
2411	Obveze za plaće – neto	149	7.431,55	6.490,14	87,3
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152	1.156,80	948,67	82,0
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	2.197,90	1.910,52	86,9
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	1.813,26	1.576,18	86,9
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	37.775,83	53.091,09	140,5
2421	Naknade troškova radnicima	157	95,56	396,06	414,5
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160	420,48		0,0
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	37.259,81	52.695,03	141,4
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	1.287,22	2.163,67	168,1
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	1.287,22	2.163,67	168,1
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	10.347,36	34.510,91	333,5
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191	4.632,38	16.992,51	366,8
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	5.714,98	17.518,40	306,5
2921	Uneprijed plaćeni prihodi	193	717,47	437,67	61,0
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194	4.997,51	17.080,73	341,8
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	1.582.173,09	1.567.230,56	99,1
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	11.433,19	11.433,19	100,0
511	Vlastiti izvori	197	11.433,19	11.433,19	100,0
5221	Višak prihoda	199	1.570.739,90	1.555.797,37	99,0

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

1. OPĆI PODACI

Hrvatska revizorska komora (dalje: Komora) je strukovna organizacija revizorskih društava, samostalnih revizora, ovlaštenih revizora i revizorskih vježbenika.

Komora je osnovana 18. ožujka 2006. na temelju Zakona o reviziji (Narodne novine, br.146/05, 139/08 i 144/12) i upisana u sudski registar prema Rješenju Trgovačkog suda u Zagrebu broj: T-06/5157-2, MBS: 080563078, OIB: 90255354200. Sjedište Komore je u Zagrebu, na adresi Radnička cesta 52/V.

Komora je u 2024. godini obavljala aktivnosti iz djelokruga djelatnosti i ovlasti sukladno Zakonu o reviziji (Narodne novine, br.127/17, 27/24, 85/24 i 145/24), što je financirano iz članarina i doprinosa članova te drugih namjenskih prihoda. Svi prihodi Komore troše se za financiranje i provođenje djelatnosti Komore utvrđenih Zakonom o reviziji. Komora je neprofitna organizacija i kao takva ne konkurira na slobodnom tržištu radi stjecanja prihoda.

Komora je pridruženi član International Federation of Accountants (IFAC) i Accountancy Europe (AE).

Tijela Komore su: Skupština, Upravno vijeće, Predsjednik Komore, Sud časti i Odbor za nadzor financijskog poslovanja.

Skupština Komore je najviše tijelo Komore, a čine ju ovlašteni revizori upisani u Upisnik ovlaštenih revizora koji vodi Komora, a čiji status ovlaštenog revizora potvrđuje javno objavljeni Registar ovlaštenih revizora koji vodi Ministarstvo financija.

Sukladno odredbi članka 106. stavka 3. Zakona o reviziji i članka 16. stavka 1. Statuta Komore, Upravno vijeće Komore čini sedam članova, i to: predsjednik Komore koji je po funkciji i član Upravnog vijeća, jedan član kojeg imenuje Ministarstvo financija i pet članova koje bira Skupština između ovlaštenih revizora. Upravno vijeće upravlja Komorom.

Predsjednik Hrvatske revizorske Komore je Berislav Horvat, izabran u prvi mandat na Skupštini Komore 20. lipnja 2020 te u drugi mandat na Skupštini Komore 14. lipnja 2024.

U sastavu Upravnog vijeća Komore djeluju:

- Slaven Kartelo, Sanja Safić i Marina Tonžetić (izabrani u prvi mandat na Skupštini Komore 20. lipnja 2020 te u drugi mandat, na Skupštini Komore 14. lipnja 2024.);
- Janja Kulić (izabrana u prvi mandat na Skupštini Komore 18. prosinca 2018. te u drugi mandat na Skupštini Komore 15. prosinca 2022.);
- Jeni Krstičević (izabrana u prvi mandat na Skupštini 16. lipnja 2024.);
- Kristina Cigula (imenovana u prvi mandat Odlukom Ministarstva financija od 3. siječnja 2018. te u drugi mandat Odlukom Ministarstva financija od 3. siječnja 2022.).

2. OSNOVA ZA SASTAVLJANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Izjava o usklađenosti - Institucionalni okvir

Financijski izvještaji za 2024. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14 i 114/22, dalje: Zakon), Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine, br. 1/15, 25/17, 96/18, 103/18 i 134/22, dalje: Pravilnik o neprofitnom računovodstvu), Pravilnikom o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 31/15, 67/17, 115/18 i 21/21, dalje: Pravilnik o izvještavanju), te Pravilnikom o sustavu financijskog upravljanja i kontroli te izradi i izvještavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 119/15 i 134/22).

Osnova za sastavljanje izvještaja

Financijski izvještaji su sastavljeni prema načelu nastanka događaja i načelu neograničenosti vremena poslovanja.

Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja

Stavke uključene u financijske izvještaje Komore iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem Komora djeluje (funkcionalna valuta). Financijski izvještaji prikazani su u eurima, što predstavlja funkcionalnu i izvještajnu valutu Komore.

Kako je Republika Hrvatska od 1. siječnja 2023. godine sukladno Zakonu o uvođenju eura kao službene valute (Narodne novine broj 57/22 i 88/22), uvela euro kao funkcionalnu valutu, Komora je za potrebe pripreme financijskih izvještaja za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine, promijenila prezentacijsku valutu iz kuna u eure, te su financijski izvještaji za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine prvi put pripremljeni u eurima.

Zbog pravila zaokruživanja, kod preračunavanja zaključnih stanja u kunama na dan 31. prosinca 2022. godine u početna stanja u eurima na dan 1. siječnja 2023. godine, nastala je razlika između ukupne vrijednosti imovine i ukupne vrijednosti obveza i vlastitih izvora u iznosu od 0,22 eura, koja je prema uputama Ministarstva financija iskazana u korist vlastitih izvora.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

(a) Dugotrajna nefinancijska imovina

Primjenom odredbi Zakona, dugotrajna nefinancijska imovina se iskazuje po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Trošak nabave čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze na promet, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak uporabe.

Ulaganja kojima se produžuje vijek uporabe, povećava kapacitet, mijenja namjena ili znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva kao npr. ulaganja u obnovu, rekonstrukciju ili povećanje dugotrajne nefinancijske imovine koja ne moraju biti uvjetovana stanjem imovine, evidentiraju se kao povećanje vrijednosti imovine na kojoj je ulaganje izvršeno.

Naknadni izdaci već priznate dugotrajne nefinancijske imovine kapitaliziraju se kao povećanje vrijednosti imovine u slučaju kad je vjerojatno da će zbog tih dodatnih izdataka pritjecati dodatne buduće ekonomske koristi i kad ti izdaci povećavaju vrijednost imovine iznad početno priznate. Svi ostali naknadni troškovi priznaju se kao rashod u razdoblju kad su nastali.

Dobici i gubici od otuđenja dugotrajne nefinancijske imovine se priznaju unutar ostalih prihoda i rashoda u izvještaju prihoda i rashoda.

Amortizacija se obračunava u skladu s člankom 24. Zakona i stopama propisanih Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu, linearnom metodom pojedinačno za svako osnovno sredstvo kroz procijenjeni vijek upotrebe dugotrajne imovine, počevši od prvog dana idućeg mjeseca nakon mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu:

Opis	Vijek trajanja
Licence za računalne aplikacije	5-10 godina
Građevinski objekti - poslovni prostor	80 godina
Računala i računalna oprema	4 godine
Uredski namještaj	8 godina
Ostala uredska oprema	5 godina
Ostala nematerijalna imovina	3 -4 godine

(b) Sitni inventar

Sitni inventar čiji je pojedinačni trošak nabave do 665 eura (2023.: 464,53 eura) jednokratno se otpisuje kad je stavljen u upotrebu.

(c) Potraživanja za prihode

Ispravak vrijednosti potraživanja provodi se za neplaćene iznose članarine ovlaštenih revizora te za neplaćene iznose članskih doprinosa revizorskih društava, a dospjele su u godinama koje prethode izvještajnoj godini.

Otpis potraživanja provodi se za neplaćene iznose članarine ovlaštenih revizora i doprinosa revizorskih društava, brisanih iz Registra ovlaštenih revizora kojeg vodi Ministarstvo financija, a koje nije bilo moguće naplatiti kroz proces naplate potraživanja.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

(c) Potraživanja za prihode (nastavak)

Otpis potraživanja provodi se također za potraživanja za članarine koje se odnose na godinu u kojoj su ovlašteni revizori primili od Ministarstva financija Rješenje o ukidanju odobrenja za rad.

Naplata neplaćenih potraživanja s osnova članarine, članskog doprinosa i usluga Komore provodi se putem redovitih pisanih i usmenih poziva na plaćanje te poduzimanjem pravnih radnji za prisilnu naplatu.

(d) Priznavanje prihoda i rashoda

Prihodi i rashodi priznaju se primjenom računovodstvenog načela nastanka događaja.

Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o trenutku naplate, tj. priznaju se u trenutku nastanka događaja, vezano na trenutak isporuke (činidbe) uz opće uvjete mjerljivosti i pouzdanosti naplate (obračunski princip),
- ne recipročni prihodi (članarine, članski doprinosi, donacije, pomoći i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi tj. naplaćeni do 31. prosinca izvještajne godine, a mogu se priznati u prihod izvještajnog razdoblja pod uvjetom da su naplaćeni najkasnije 30 dana od kraja godine za koju se sastavljaju financijski izvještaji.

Rashodi se priznaju primjenom računovodstvenog načela nastanka događaja, koje podrazumijeva da se:

- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju,
- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška odnosno prodaje i
- troškovi nabave dugotrajne imovine se kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka uporabe.

(e) Usporedni podaci

Tamo gdje je bilo potrebno, usporedni podaci su reklasificirani kako bi se postigla dosljednost u prikazivanju s podacima tekuće financijske godine i ostalim podacima. Ukupna imovina, obveze i vlastiti izvori, prihodi, rashodi i višak prihoda nisu mijenjani.

4. PRIHODI

4.1 Prihodi od pružanja usluga /AOP004/

Iznosi u eurima i centima

Opis	AOP oznaka	2023.	2024.
Prihod od stalnog stručnog usavršavanja	AOP004	190.472,59	232.769,07
Prihodi od stručnog savjetovanja	AOP004	19.046,55	21.833,85
Prihod od stručnog osposobljavanja	AOP004	30.436,12	-
Prihod od polaganja revizorskog ispita	AOP004	35.054,60	41.905,22
Ukupno		275.009,86	296.508,14

Prihod od stalnog stručnog usavršavanja odnosi se na prihod od naknada za pohađanje aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja (seminari/webinari, e-learning).

Iznosi naknada za pohađanje seminara/webinara prema programu stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora, stručnog savjetovanja, stručnog osposobljavanja za polaganje revizorskog ispita i polaganje revizorskog ispita, u organizaciji Komore, određeni su Odlukom o cijenama usluga koje obavlja Hrvatska revizorska komora (Narodne novine, br. 58/18, 147/20 i 77/21).

4.2 Prihodi od članarina i članskih doprinosa /AOP005/

Iznosi u eurima i centima

Opis	AOP oznaka	2023.	2024.
Članarine	AOP006	54.686,94	45.655,52
Članski doprinosi	AOP007	289.354,03	312.564,53
Ukupno		344.040,97	358.220,05

Prihodi od članarina i članskih doprinosa su najznačajniji izvor financiranja u obavljanju javnih ovlasti Komore, povjerenih temeljem članka 101. Zakona o reviziji.

Iznos članarine za ovlaštene revizore i stopa doprinosa za revizorska društva određeni su Odlukom o stopi doprinosa i iznosu članarine Hrvatskoj revizorskoj komori (Narodne novine, br. 58/18 i 6/22).

Obvezan iznos članarine ovlaštenih revizora za 2024. godinu iznosi 74,32 eura (2023.: 74,32 eura), a stopa doprinosa revizorskih društava u 2024. godini iznosi 3,3% od prihoda od prodaje ostvarenog u 2023. godini (2023.: 3,3% od prihoda od prodaje ostvarenog u 2022. godini).

5. RASHODI

5.1 Rashodi za radnike /AOP055/

Iznosi u eurima i centima

Opis	AOP oznaka	2023.	2024.
Plaće za redovan rad	AOP057	91.973,23	97.171,39
Plaće u naravi	AOP058	520,18	609,72
Ostali rashodi za radnike	AOP061	3.052,67	13.920,00
Doprinosi na zdravstveno osiguranje	AOP063	19.453,94	20.670,20
Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	AOP065	23.580,60	25.054,03
Ukupno		138.580,62	157.425,34

Na dan 31. prosinca 2024. Komora ima 3 zaposlena (31. prosinca 2023.: 4).

5.2 Naknade troškova radnicima /AOP068/

Iznosi u eurima i centima

Opis	AOP oznaka	2023.	2024.
Naknade radnicima za troškove službenog putovanja	AOP069	2.164,96	1.236,10
Naknade za troškove prijevoza na posao i s posla	AOP070	1.403,40	1.146,72
Stručno usavršavanje radnika	AOP071	1.331,14	-
Ukupno		4.899,50	2.382,82

**5.3 Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično
/AOP072/**

Iznosi u eurima i centima

Opis	AOP oznaka	2023.	2024.
Naknada predsjedniku Komore	AOP073	13.935,90	13.935,90
Naknada članovima Upravnog vijeća	AOP073	10.489,50	13.378,02
Naknada članovima Odbora za edukaciju	AOP073	10.504,37	11.705,55
Naknada članovima Odbora za nadzor financijskog poslovanja	AOP073	1.271,60	1.160,02
Naknada članovima Odbora za revizijske standarde i etiku	AOP073	2.328,70	10.198,10
Naknada članovima Suda časti	AOP073	240,56	468,58
Naknada ispitnom povjerenstvu	AOP073	9.708,02	10.701,30
Naknade ostalih troškova	AOP075	2.441,25	1.706,63
Ukupno		50.919,90	63.254,10

Naknade za obavljanje djelatnosti članovima tijela Komore obračunavaju se i isplaćuju sukladno Pravilima o naknadi troškova i nagradi članovima izbornih tijela Komore, donesenih na sjednici Upravnog vijeća Komore od 16. studenoga 2018., te sukladno odluci Upravnog vijeća Komore vezano za nagrade članovima Odbora za edukaciju od 26. rujna 2019. godine i odluci Upravnog vijeća Komore vezano za nagrade članovima Odbora za standarde od 6. rujna 2023. godine.

5.4 Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa /AOP082/

Iznosi u eurima i centima

Opis	AOP oznaka	2023.	2024.
Naknade predavačima u programu stalnog stručnog usavršavanja	AOP083	93.126,01	120.666,80
Naknade za izvođače nastave prema programu stručnog osposobljavanja za polaganje revizorskog ispita	AOP083	21.446,71	-
Naknade za predavače na stručnom savjetovanju ovlaštenih revizora	AOP083	6.983,03	7.097,45
Naknade ostalih troškova za izvođače i goste na stručnom savjetovanju	AOP085	4.827,51	4.185,00
Naknada za usluge iz područja stručnih aktivnosti	AOP086	8.009,43	-
Ukupno		134.392,69	131.949,25

Naknade predavačima u programu stalnog stručnog usavršavanja proizlaze iz realizacije Godišnjeg programa stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora u organizaciji Komore.

Naknade za predavače na stručnom savjetovanju ovlaštenih revizora proizlaze iz realizacije Programa Stručnog savjetovanja ovlaštenih revizora u organizaciji Hrvatske revizorske komore, a obračunate su sukladno odluci Upravnog vijeća Komore od 31. listopada 2013. godine.

Naknade za izvođače nastave prema programu stručnog osposobljavanja za polaganje revizorskog ispita, obračunate su prema programu za 2023. godinu, provedenom u razdoblju od 11. rujna 2023. do 4. listopada 2023. godine. U 2024. godini Komora nije provodila stručno osposobljavanje za polaganje revizorskog ispita sukladno Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o reviziji (Narodne novine broj 27/24) kojim je do 31. prosinca 2024. utvrđeno prijelazno razdoblje za polaganje revizorskog ispita po starom programu.

5.5 Rashodi za usluge /AOP087/

Iznosi u eurima i centima

Opis	AOP oznaka	2023.	2024.
Usluge telefona, interneta i mobitela	AOP088	4.597,06	4.565,14
Usluge pošte i prijevoza	AOP088	2.876,56	797,75
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	AOP089	8.334,00	7.987,28
Usluge komunikacijske podrške i promocije	AOP90	16.962,68	8.199,62
Usluge zajedničke pričuve	AOP091	4.438,56	4.438,56
Usluge čišćenja	AOP091	2.138,52	2.550,00
Komunalne usluge	AOP091	531,14	676,74
Najam prostora	AOP092	19.904,38	4.316,25
Najam osobnih vozila	AOP092	8.434,88	12.195,00
Ostale najamnine i zakupnine	AOP092	10.474,83	9.640,19
Odvjetničke i javnobilježničke usluge	AOP094	13.913,30	15.740,78
Usluge revizije i računovodstva	AOP094	13.745,97	15.384,04
Usluge stručne recenzije i prijevoda	AOP094	31.691,00	12.648,29
Ostale intelektualne usluge	AOP094	187,50	2.375,00
Računalne usluge	AOP095	8.286,69	10.712,59
Grafičke i tiskarske usluge	AOP096	1.508,75	-
Usluge zaštite na radu	AOP096	450,00	694,00
Usluge cateringa	AOP096	7.233,75	2.202,50
Usluge povezane uz organizaciju stručnog savjetovanja	AOP096 AOP092 AOP090	141.919,43	143.244,49
Ukupno		297.629,00	258.368,22

Usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 7.987,28 odnose se na naknade za uslugu održavanja mrežne i systemske opreme (2023.: 8.334,00 eura).

Usluge komunikacijske podrške i promocije u iznosu od 8.199,62 eura (2023.: 16.962,68 eura) odnose se na naknadu za usluge praćenja i podrške u provedbi komunikacijske strategije tijekom 2024. godine, organizaciju i podršku izlaska u medije, kreiranje sadržaja i vođenje društvenih mreža te podršku i produkciju video i foto materijala vezano uz stručno savjetovanje i ostalih događanja u kojima Komora sudjeluje.

5.5 Rashodi za usluge /AOP087/ (nastavak)

Najam prostora u iznosu od 4.316,25 eura (2023.: 19.904,38 eura) odnosi se na najamnine za prostor za potrebe održavanja stručnog savjetovanja, revizorskog ispita i održavanje Skupštine Komore.

Troškovi najma osobnih vozila u iznosu od 12.195,00 eura (2023. 8.434,88 eura) odnose se na najminu za službeno vozilo koje je prema Odluci Upravnog vijeća od 5. travnja 2023. godine dano na korištenje izvršnom direktoru Komore.

Ostale najmnine i zakupnine u iznosu od 9.640,19 eura (2023.: 10.474,83 eura) se najvećim dijelom odnose na zakup poslovnih programa i servera u iznosu od 5.842,43 eura (2023.: 7.557,76 eura) te ostale zakupnine za potrebe Komore.

Odvjetničke i javnobilježničke usluge u iznosu od 15.740,78 eura (2023.: 13.913,30 eura) u 2024. godini se najvećim dijelom odnose na troškove javnog bilježnika za potrebe Skupštine te redovne odvjetničke usluge i usluge pravnog savjetovanja vezano uz stručne teme u okviru djelovanja Komore.

Usluge stručne recenzije i prijevoda u iznosu od 12.648,29 eura (2023.: 31.691,00 eura) odnose se na naknade za prijevod stručnih standarda, temeljem Zakona o reviziji povjeren Komori u okviru javnih ovlasti, te prijevod ostalih stručnih publikacija u skladu sa aktualnim izmjenama i potrebama revizijske profesije.

Usluge cateringa u iznosu od u iznosu od 2.202,50 eura (2023.: 7.233,75 eura) odnose se na catering za polaznike revizorskog ispita i sudionike Skupštine.

Stručno savjetovanje

U slijedećoj tabeli daje se prikaz prihoda i troškova usluga povezanih uz organizaciju stručnog savjetovanja:

Iznosi u eurima i centima

Opis	2023.	2024.
Prihodi od kotizacija za stručno savjetovanje <i>(Bilješka 4.1. Prihodi od pružanja usluga)</i>	19.046,55	21.833,85
Usluge povezane uz organizaciju stručnog savjetovanje		
Trošak hrane i pića	70.030,45	68.722,00
Najam, tehnička produkcija i podrška	26.497,74	21.268,75
Organizacija, koordinacija i provedba	16.732,12	22.554,20
Promidžbeni materijal za sudionike	17.448,27	14.690,11
Ostale usluge za potrebe organizacije	11.210,85	16.009,43
Ukupno	141.919,43	143.244,49

5.6 Rashodi za materijal i energiju /AOP 097/

Iznosi u eurima i centima

Opis	AOP oznaka	2023.	2024.
Uredski materijal	AOP098	1.459,68	3.027,63
Električna energija	AOP100	3.606,07	1.829,90
Grijanje i hlađenje	AOP100	1.170,77	1.341,86
Automobilsko gorivo	AOP100	1.930,24	2.818,93
Sitan inventar	AOP101	962,47	199,08
Ostali materijalni rashodi	AOP098	489,23	822,20
Ukupno		9.618,46	10.039,60

5.7 Ostali nespomenuti materijalni rashodi /AOP102/

Iznosi u eurima i centima

Opis	AOP oznaka	2023.	2024.
Premije osiguranja	AOP103	1.005,63	993,89
Reprezentacija	AOP104	3.216,73	3.254,11
Članarine	AOP105	12.631,66	13.101,37
Kotizacije	AOP106	3.750,00	-
Ostali rashodi	AOP107	89,00	200,00
Ukupno		20.693,02	17.549,37

Reprezentacija u iznosu od 3.254,11 eura (2023.: 3.216,73 eura), odnosi se na troškove održavanja radnih sastanaka članova tijela Komore.

Članarine u iznosu od 13.101,37 eura (2023.: 12.631,66 eura), odnose se na trošak naknade za pridruženo članstvo Komore u IFAC-u, ICAEW-u i AE-u, te na trošak članarine Hrvatskoj udruzi poslodavaca prema Sporazumu o pridruženom članstvu.

5.8 Ostali nespomenuti rashodi /AOP134/

Iznosi u eurima i centima

Opis	AOP oznaka	2023.	2024.
Rashodi s osnove otpisa i ispravka vrijednosti potraživanja	AOP136	185,81	7,46
Rashodi s osnove naplate potraživanja	AOP138	-	4.637,55
Ostalo	AOP138	178,25	33,18
Ukupno		364,06	4.678,19

6. Višak prihoda tekuće godine i preneseni višak raspoloživ u sljedećem razdoblju /AOP154/

Iznosi u eurima i centima

Opis	2023.	2024.
Prihodi	635.580,19	687.138,27
Rashodi	(700.575,95)	(702.080,80)
<i>Manjak prihoda tekuće godine</i>	(64.995,76)	(14.942,53)
Preneseni višak prihoda iz prethodne godine	1.635.735,66	1.570.739,90
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju	1.570.739,90	1.555.797,37

Ostvareni manjak prihoda tekuće godine u iznosu od 14.942,53 eura pokrit će se iz kumuliranog viška prihoda. Kumulirani višak prihoda će se koristiti sukladno odluci Skupštine Komore o namjenskom korištenju sredstava viška prihoda za pokriće eventualnog manjka prihoda i osiguravanje potrebnih sredstava za provedbu javnih ovlasti i zadaća Komore temeljem Zakona o reviziji i Statuta Komore, u skladu s Programom i planom rada Komore za 2025. godinu i Financijskim planom Komore za 2025. godinu.

7. IMOVINA

7.1 Nefinancijska imovina /AOP002/

Kretanje tijekom 2023. godine

Iznosi u eurima i centima

Opis	Licence	Software	Ostala nematerijalna imovina	Zemljište	Poslovni objekti	Pogrojenja i oprema	Umjetnička djela	Imovina u pripremi	Ukupno
Nabavna vrijednost									
Stanje 1. siječnja 2023.	56.034,57	11.613,25	95.465,32	53.776,13	302.177,19	44.347,32	2.821,27	12.807,10	579.042,15
Nabava	-	-	-	-	-	-	-	57.601,14	57.601,14
Prijenos s imovine u pripremi	-	-	53.483,34	-	-	1.111,50	-	(54.594,84)	-
Stanje 31. prosinca 2023.	56.034,57	11.613,25	148.948,66	53.776,13	302.177,19	45.458,82	2.821,27	15.813,40	636.643,29
Ispravak vrijednosti									
Stanje 1. siječnja 2023.	56.034,57	11.613,25	2.905,97	-	37.824,44	40.110,04	-	-	148.488,27
Amortizacija za 2023.	-	-	36.370,88	-	3.777,24	2.070,28	-	-	42.218,40
Stanje 31. prosinca 2023.	56.034,57	11.613,25	39.276,85	-	41.601,68	42.180,32	-	-	190.706,67
Neto knjigovodstvena vrijednost 1.1.2023.	-	-	92.559,35	53.776,13	264.352,75	4.237,28	2.821,27	12.807,10	430.553,88
Neto knjigovodstvena vrijednost 31.12.2023.	-	-	109.671,81	53.776,13	260.575,51	3.278,50	2.821,27	15.813,40	445.936,62

7.1 Nefinancijska imovina /AOP002/ (nastavak)

Kretanje tijekom 2024. godine

Iznosi u eurima i centima

Opis	Licence	Software	Ostala nematerijalna imovina	Zemljište	Poslovni objekti	Postrojenja i oprema	Umjetnička djela	Imovina u pripremi	Ukupno
Nabavna vrijednost									
Stanje 1. siječnja 2024.	56.034,57	11.613,25	148.948,66	53.776,13	302.177,19	45.458,82	2.821,27	15.813,40	636.643,29
Nabava	-	-	-	-	-	-	-	43.734,65	43.734,65
Prijenos s imovine u pripremi	-	-	17.987,50	-	-	-	-	(17.987,50)	-
Stanje 31. prosinca 2024.	56.034,57	11.613,25	166.936,16	53.776,13	302.177,19	45.458,82	2.821,27	41.560,55	680.377,94
Ispravak vrijednosti									
Stanje 1. siječnja 2024.	56.034,57	11.613,25	39.276,85	-	41.601,68	42.180,32	-	-	190.706,67
Amortizacija za 2024.	-	-	49.343,28	-	3.777,24	1.889,66	-	-	55.010,18
Stanje 31. prosinca 2024.	56.034,57	11.613,25	88.620,13	-	45.378,92	44.069,98	-	-	245.716,85
Neto knjigovodstvena vrijednost 1.1.2024.	-	-	109.671,81	53.776,13	260.575,51	3.278,50	2.821,27	15.813,40	445.936,62
Neto knjigovodstvena vrijednost 31.12.2024.	-	-	78.316,03	53.776,13	256.798,27	1.388,84	2.821,27	41.560,55	434.661,09

7.1 Nefinancijska imovina / AOP002/ (nastavak)

Nove nabavke u 2024. godini odnose se na izradu kalkulatora očekivanih minimalnih sati za provođenje angažmana revizije i indikativnih revizijskih naknada i naknada za izradu digitalnog e-learning sadržaja.

Nove nabavke u 2023. godini odnose se na izradu digitalnog e-learning sadržaja i nabavku informatičke opreme za potrebe zaposlenika Komore.

Imovina u pripremi na 31. prosinca 2024. u iznosu od 41.560,55 eura, odnosi se na naknade za izradu programa revizorskog ispita i pomoćnih materijala za pripremu revizorskog ispita u pripremi, a na 31. prosinca 2023. u iznosu od 15.813,40 eura na naknadu za izradu e-learning sadržaja u pripremi.

7.2 Novac u banci i blagajni / AOP075/

Iznosi u eurima i centima

Opis	2023.	2024.
Žiro račun u eurima	35.093,55	60.418,13
Devizni račun (USD)	4.587,13	65,88
Devizni račun (GBP)	504,07	528,13
Izdvojena novčana sredstva	3.027,77	1.927,98
Ukupno	43.212,52	62.940,12

Komora ima otvorene žiro račune u Hrvatskoj Poštanskoj Banci d.d., Zagreb. Izdvojena novčana sredstva odnose se na sredstva na VISA prepaid kartici.

7.3 Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama / AOP084/

Iznosi u eurima i centima

Opis	2023.	2024.
Depozit u eurima – kratkoročni (a)	800.000,00	800.000,00
Depozit u eurima – kratkoročni (b)	300.000,00	300.000,00
Sudski depoziti	-	450,00
Ukupno	1.100.000,00	1.100.450,00

Sukladno odlukama Upravnog vijeća Komore, u 2023. godini su razročena dva ugovora o depozitu u ukupnom iznosu od 626.243,88 eura te je Komora 10. svibnja 2023. godine sklopila slijedeće ugovore o depozitu:

- ugovor o eurskom nenamjenskom oročenom depozitu na iznos od 800 tisuća eura s fiksnom godišnjom kamatnom stopom od 1,5% i rokom oročenja od godinu dana. Ovaj ugovor je 9. svibnja 2024. godine produžen na godinu dana do 10. svibnja 2025. godine uz novu godišnju fiksnu kamatnu stopu od 2,60 %.

7.3 Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama / AOP084/ (nastavak)

- b) te ugovor o eurskom nenamjenskom oročenom depozitu na iznos od 300 tisuća eura s fiksnom godišnjom kamatnom stopom od 1,2% i rokom oročenja od šest mjeseci, koji je produžen na šest mjeseci 10. studenog 2023. godine uz ugovaranje nove fiksne godišnje kamatne stope od 2,8%. Ovaj ugovor je ponovo produžen 8. studenog 2024. godine produžen za šest mjeseci do 9. svibnja 2025. uz novu godišnju fiksnu kamatnu stopu od 2,70%.

7.4 Potraživanja za prihode /AOP133/

Iznosi u eurima i centima

Opis	AOP oznaka	2023.	2024.
Potraživanja od kupaca			
- u zemlji	AOP 134	36.338,20	37.844,10
- u inozemstvu	AOP 134	1.330,12	-
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca	AOP141	(917,86)	(459,95)
Ukupno		36.750,46	37.384,15
Potraživanja za članarine	AOP135	14.172,84	7.825,59
Ispravak vrijednosti potraživanja za članarine	AOP141	(12.141,00)	(5.669,71)
Neto potraživanja za članarine		2.031,84	2.155,88
Potraživanja za članske doprinose	AOP135	29.402,07	37.706,28
Ispravak vrijednosti potraživanja za članske doprinose	AOP141	(26.436,40)	(22.781,43)
Neto potraživanja za članske doprinose		2.965,67	14.924,85
Potraživanja za prihode po posebnim propisima	AOP136	7.764,28	4.081,22
Ispravak vrijednosti potraživanja za prihode po posebnim propisima	AOP141	(7.764,28)	(4.081,22)
Neto potraživanja za prihode po posebnim propisima		-	-
Potraživanja za prihode od financijske imovine	AOP138	8.265,20	14.562,84
Ukupno potraživanja za prihode		50.013,17	69.027,72

7.4 Potraživanja za prihode /AOP133/ (nastavak)

Prema Odluci Upravnog vijeća Komore od 24. siječnja 2025. godine, vrijednosno su ispravljena potraživanja za članske doprinose dospjela preko godinu dana.

Nadalje, prema Odlukama Upravnog vijeća od 24. siječnja 2025. godine, otpisana su potraživanja za članarine prema revizorima koji su preminuli ili su brisani iz registra Ministarstva financija, a njihova dugovanja koja su u zastari, nisu naplaćena kroz proces naplate potraživanja, u iznosu od 1.871,39 eura (2003.: 4.004,90 eura), potraživanja za članove koji su brisani, a nije bilo moguće provesti proces naplate potraživanja u iznosu od 817,52 eura (2023.: 964,24 eura) te potraživanja za članarine iz 2024. i 2023. godine za članove koji su u 2024. i 2023. godini brisani iz Upisnika Komore u iznosu od 817,52 eura (2023.: 594,56 eura za članove brisane tijekom 2023. i 2022. godine) .

Prema Odluci Upravnog vijeća od 24. siječnja 2025. godine, također su otpisana nenaplaćena potraživanja za članske doprinose prema revizorskim društvima koja su brisana iz registra Ministarstva financija i sudskog registra te nije bilo moguće provesti proces naplate potraživanja, u iznosu od 1.122,29 eura (2023.: 1.457,09 eura).

Odlukom Upravnog vijeća od 24. siječnja 2025. godine otpisana su prethodno ispravljena potraživanja za prihode po posebnim propisima u iznosu od 3.683,06 eura, a koja se odnose na potraživanja temeljem izrečenih stegovnih kazni iz 2017. godine i ranije prema revizorskim društvima kojima je Ministarstvo financija izdalo rješenje o ukidanju odobrenja za obavljanje revizorskih usluga te nije bilo moguće provesti proces naplate.

Potraživanja za prihode od financijske imovine u iznosu od 14.562,84 (2023.: 8.265,20) odnose se na potraživanja prema banci temeljem nedospjele kamate na oročene depozite.

Kretanje ispravka vrijednosti potraživanja u 2024. godini bilo je kako slijedi:

Iznosi u eurima i centima

Opis	Stanje 1.1.2024.	Umanjenje zbog naplate u 2024.	Umanjenj e zbog otpisa u 2024.	Novi ispravak u 2024.	Stanje 31.12. 2024.
Ispravak vrijednosti potraživanja s osnova članarine	12.141,00	(4.079,66)	(2.688,91)	297,28	5.669,71
Ispravak vrijednosti potraživanja s osnova članskog doprinosa	26.436,40	(4.414,14)	(1.053,01)	1.812,18	22.781,43
Ispravak vrijednosti potraživanja s osnova stegovnih kazni	7.764,28	-	(3.683,06)	-	4.081,22
Ispravak vrijednosti potraživanja s osnova usluga edukacije	917,86	(457,91)	-	-	459,95
Ukupno	47.259,54	(8.951,71)	(7.424,98)	2.109,46	32.992,31

8. OBVEZE I VLASTITI IZVORI

8.1 Obveze za materijalne rashode /AOP 156/

Iznosi u eurima i centima

Opis	AOP oznaka	2023.	2024.
Obveza za naknadu troškova radnicima	AOP157	95,56	396,06
Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	AOP160	420,46	-
Obveze prema dobavljačima u zemlji	AOP161	37.259,81	52.695,03
Ukupno		37.775,83	53.091,09

8.2 Ostale obveze /AOP 170/

Ostale obveze se odnose na obveze za uplaćene predujmove s osnove kotizacija za seminare/webinare u iznosu od 2.163,67 eura (2023.: 1.287,22 eura).

8.3 Odgođeno plaćanje rashoda /AOP 191/

Iznosi u eurima i centima

Opis	2023.	2024.
Obračunate nagrade zaposlenicima	-	9.000,00
Obračunati troškovi revizije godišnjih financijskih izvještaja	1.750,00	3.687,50
Obračunata naknada za izradu programa revizorskog ispita	-	2.007,50
Obračunati troškovi nagrada za sudjelovanje u tijelima Komore	447,95	1.393,62
Obračunata naknada za izradu e-learning sadržaja	1.563,40	-
Ostali obračunati troškovi	871,03	903,89
Ukupno	4.632,38	16.992,51

8.4 Odgođeno priznavanje prihoda /AOP 194/

Iznosi u eurima i centima

Opis	2023.	2024.
Odgođeni prihod od članarine	2.031,84	2.155,88
Odgođeni prihod od članskog doprinosa	2.965,67	14.924,85
Ukupno	4.997,51	17.080,73

Odgođeni prihodi od članarina i članskog doprinosa odnose se na obračunate nenaplaćene članarine ovlaštenih revizora i doprinose revizorskih društava za 2024. godinu i 2023. godinu (Bilješka 7.4 Potraživanja za prihode / AOP133/).

8.5 Vlastiti izvori / AOP195/

Iznosi u eurima i centima

Opis	Vlastiti izvori	Višak prihoda	Ukupno
Početno stanje 1.1.2023.	11.433,19	1.635.735,66	1.647.168,85
Manjak prihoda 2023. godine	-	(64.995,76)	(64.995,76)
Stanje 31.12.2023.	11.433,19	1.570.739,90	1.582.173,09
Manjak prihoda 2024. godine	-	(14.942,53)	(14.942,53)
Stanje 31.12.2024.	11.433,19	1.555.797,37	1.567.230,56

8. Potencijalne i preuzete obveze

Komora na dan 31. prosinca 2024. godine nema potencijalnih ili preuzetih obveza.

9. Događaji nakon datuma bilance

Nakon 31. prosinca 2024. godine, do datuma odobravanja ovih godišnjih financijskih izvještaja od strane Upravnog vijeća Komore, nije bilo događaja koji bi imali značajan utjecaj na godišnje financijske izvještaje Komore.

Hrvatska revizorska komora:

1. Odgovorna osoba za sastavljanje financijskih izvještaja


Zrinka Bratić, Izvršni direktor Komore

2. Zakonski predstavnik


Berislav Horvat, Predsjednik Komore



Neprofitna organizacija:

HRVATSKA REVIZORSKA KOMORA, Zagreb, Radnička cesta 52/V

UPITNIK O FUNKCIONIRANJU SUSTAVA FINANCIJSKOG
UPRAVLJANJA I KONTROLA ZA 2024. GODINU

Redni broj	Pitanje	Odgovor			
		N/P	DA	NE	DJELOMIČNO
PLANIRANJE					
1.	Godišnji program rada i financijski plan usvojeni su do 31. prosinca		x		
2.	U financijskom planu neprofitne organizacije vidljiv je rezultat poslovanja za koji se očekuje da će ga neprofitna organizacija ostvariti na dan 31. prosinca godine koja prethodi godini za koju se donosi financijski plan		x		
IZVRŠAVANJE I RAČUNOVODSTVO					
3.	Poduzete su sve potrebne mjere za potpunu naplatu prihoda iz aktivnosti neprofitne organizacije		x		
4.	U potpisanim ugovorima s dobavljačima/pružateljima usluga/izvršiteljima radova detaljno je utvrđena vrsta robe/usluga/radova koji se nabavljaju		x		
5.	Prilikom isporuke opreme/izvođenja radova obavljene su sve potrebne provjere		x		
5.1.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni na način utvrđen ugovorom		x		
5.2.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni u skladu s vremenskim rokovima iz ugovora		x		
5.3.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni u skladu sa zahtjevima količine i kvalitete iz ugovora		x		
5.4.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni na lokacijama koje su navedene u ugovoru		x		
5.5.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni prema opisu iz ugovora		x		
5.6.	Oprema je isporučena/Radovi su izvedeni sukladno nacrtima, analizama, modelima, uzorcima iz ugovora		x		
5.7.	Oprema je instalirana i u upotrebi		x		
6.	Iz primke, otpremnice i drugog odgovarajućeg dokumenta potpisanog od skladištara ili druge osobe zadužene za zaprimanje robe i dobavljača vidljivo je da je prilikom preuzimanja robe utvrđena količina, stanje i kvaliteta zaprimljene robe		x		
7.	Postoji izvještaj o obavljenoj usluzi odnosno druga vrsta pisanog odobrenja ili dokumentacije kojom se potvrđuje izvršenje usluge		x		

9.	Na zaprimljenim računima navedeni su svi elementi računa u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima		x		
10.	Računi sadrže detaljnu specifikaciju roba/usluga/radova koje odgovaraju opisu i specifikaciji roba/usluga/radova definiranih narudžbenicom odnosno ugovorom		x		
11.	Za svaki račun obavljena je matematička kontrola ispravnosti iznosa koji je zaračunan što je naznačeno na računu		x		
12.	Provjereno je postojanje potpisa ili druge oznake kojom se može potvrditi da je račun odobren za plaćanje		x		
13.	Sve isplate putem blagajne obavljaju se na temelju odobrenja za isplatu koje daje zakonski zastupnik, odnosno osoba koju on ovlasti	x			
14.	Isplata sredstava temeljila se na vjerodostojnoj dokumentaciji		x		
15.	Vodi se analitička evidencija dugotrajne, nefinancijske imovine i usklađena je s glavnom knjigom		x		
16.	Zakonski zastupnik je donio odluku o osnivanju povjerenstva za popis u kojoj je odredio datum obavljanja popisa, rokove obavljanja popisa i dostavljanje izvještaja s priloženim popisnim listama		x		
17.	Povjerenstvo za popis obavilo je popis cjelokupne imovine i obveza, sastavilo izvještaj temeljem popisnih lista i predalo ga zakonskom zastupniku		x		
18.	Isknjižavanje imovine iz poslovnih knjiga provodi se isključivo nakon prodaje, darovanja ili drugog načina otuđenja ili uništenja imovine, a temeljem izlaznog računa, ugovora o kupoprodaji, zapisnika o uništenju, potvrde o odvozu na otpad i slične dokumentacije		x		
19.	Uspostavljena je evidencija svih ugovora i organizacijska jedinica, odnosno osoba zadužena za financijsko-računovodstvene poslove ima uvid u sklopljene ugovore iz kojih proizlaze financijski učinci za neprofitnu organizaciju		x		
PROCEDURE FINANCIJSKOG POSLOVANJA					
20.	Propisana je procedura za nabavu roba, radova i usluga		x		
21.	Postoji pisana procedura u kojoj su utvrđeni svi postupci, odgovorne osobe i kontrole koje je potrebno provesti od zaprimanja robe/izvođenja radova/izvršenja usluga, zaprimanja računa do plaćanja		x		
22.	Internim aktima su utvrđeni kriteriji za plaćanje predujmom		x		
23.	Postoji posebna pisana odluka o prijenosu ovlasti i odgovornosti za davanje naloga za plaćanje na osobe različite od zakonskog zastupnika		x		
24.	Preuzimanje višegodišnjih ugovornih obveza koje imaju financijski učinak utvrđeno je statutom ili drugim općim aktom		x		
25.	Ako se raspoloživa novčana sredstva koriste za ulaganje u vrijednosne papire i druge oblike financijske imovine, statutom ili drugim općim aktima predviđeno je takvo postupanje		x		

26.	Statutom ili drugim općim aktima su zakonskom zastupniku utvrđena ograničenja za raspolaganja imovinom		x		
IZVJEŠTAVANJE					
27.	Promjene podataka iz Registra neprofitnih organizacija prijavljene su Ministarstvu financija u roku od sedam radnih dana od upisa promjene u matični registar, odnosno u roku od 30 radnih dana ako se promjena ne upisuje u matični registar		x		
28.	Aktivnosti programa i projekata financiranih iz javnih izvora provode se u skladu s ugovornim obvezama, a o provedbi se izvještavaju davatelji sredstava u skladu s ugovorima i važećim aktima	x			
29.	Za sredstva ostvarena iz javnih izvora, uključujući i sredstva državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, davatelju sredstava dostavljen je izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava	x			
30.	Kod predaje financijskih izvještaja poštivali su se rokovi i način predaje utvrđeni Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i na temelju njega donesenim propisima		x		
31.	U financijskim izvještajima, uz rezultat tekućeg razdoblja, iskazan je i preneseni rezultat poslovanja (manjak/višk) iz prethodne godine		x		
32.	Na financijskim izvještajima neprofitne organizacije obavljen je revizijski uvid, odnosno revizija koja se obavlja sukladno revizijskim propisima		x		
33.	Do 30. lipnja tekuće godine na mrežnim stranicama neprofitne organizacije objavljeno je revizorsko izvješće o obavljenoj reviziji godišnjih financijskih izvještaja, odnosno o uvidu u financijske izvještaje za prethodnu godinu (sindikati i udruge poslodavaca su navedene dokumente, do 30. lipnja tekuće godine, dostavili Ministarstvu financija)		x		
34.	Pratilo se i kontroliralo namjensko korištenje donacija koje neprofitne organizacije daju drugim neprofitnim organizacijama i drugim krajnjim korisnicima	x			
35.	Programski i projektni izvještaji te ostala popratna dokumentacija je arhivirana na način i u razdoblju propisanim ugovorom o dodjeli financijskih/nefinancijskih sredstava		x		

Obrazloženje:

Temeljem odredbi članka 4. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, broj 121/14 i 114/22) Hrvatska revizorska komora (dalje: Komora) je provela samoprocjenu učinkovitosti i djelotvornosti funkcioniranja svog sustava financijskog upravljanja.

Postupak samoprocjene proveden je popunjavanjem Upitnika o funkcioniranju sustava financijskog poslovanja i kontrola iz Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (Narodne novine, broj 119/15 i 134/2022).

Rezultati provedene samoprocjene za 2024. godinu potvrđuju da Komora sredstva koristi zakonito, namjenski i svrhovito te da sustav financijskog upravljanja i kontrola funkcionira učinkovito i djelotvorno. Pisane procedure s postupcima, odgovornostima osoba i kontrolama Komora kontinuirano usklađuje primjereno poslovnim aktivnostima Komore te sukladno odredbama Zakona o reviziji i Statuta Komore, te Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

Zagreb, 20. veljače 2025.

Predsjednik
Hrvatske revizorske komore



Berislav Horvat



HRVATSKA REVIZORSKA KOMORA

Odbor za nadzor financijskog poslovanja

Skupštini Hrvatske revizorske komore

**IZVJEŠTAJ O NADZORU
FINANCIJSKOG POSLOVANJA ZA 2024. GODINU**

Temeljem članka 26. Statuta Hrvatske revizorske komore (Narodne novine broj: 77/24) obavili smo nadzor financijskog poslovanja Hrvatske revizorske komore (dalje u tekstu: Komora), Zagreb, Radnička cesta 52/V za razdoblje od 01.01.2024-31.12.2024. godine i to:

- Bilance neprofitne organizacije sa stanjem na dan 31.12.2024.;
- Izvještaja o prihodima i rashodima za razdoblje 01.01.-31.12.2024.;
- Bilješki uz financijske izvještaje.

Za financijsko poslovanje odgovorni su predsjednik Komore g. Berislav Horvat i Izvršna direktorica Komore gđa Zrinka Bratić, koji su odobrili i potpisali financijske izvještaje i prateće priloge.

Odbor za nadzor financijskog poslovanja (dalje u tekstu: Odbor) radio je u sljedećem sastavu:

1. Koraljka Soušek (predsjednica)
2. Davorka Briški (članica)
3. Đurđica Stilin (članica)

Osim navedenih izvještaja, Odbor je pregledao izvornu dokumentaciju temeljem koje su sastavljeni financijski izvještaji, sačinio potrebne usporedbe i izračune u odnosu na godišnji financijski plan Komore, a za sve stavke za koje je smatrao da su potrebna dodatna pojašnjenja, konzultirane su stručne službe Komore.

Financijski izvještaji za 2024. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine broj: 121/14 i 114/22), Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine broj: 119/15-134/22), te Pravilnikom o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija (Narodne novine broj: 31/15-115/18).

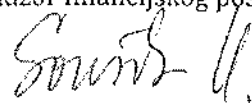
Komora je u 2024. godini ostvarila ukupne prihode u visini 687.138,27 EUR (2023. godine: 635.580,19 EUR), ukupne rashode u iznosu 702.080,80 EUR (2023. godine: 700.575,95 EUR), te je iskazan manjak prihoda od 14.942,53 EUR (2023. godine: manjak 64.995,76 EUR). Sve stavke detaljno su obrazložene u bilješkama uz financijske izvještaje.

Nakon provedenog nadzora financijskog poslovanja Komore, Odbor je utvrdio da su u 2024. godini sredstva Komore trošena namjenski, te da financijska izvješća u svim materijalno značajnim odrednicama realno i objektivno prezentiraju financijski položaj Hrvatske revizorske komore na

dan 31.12.2024. godine i njene prihode i rashode za tada završenu godinu sukladno važećim zakonskim propisima Republike Hrvatske.

U Zagrebu, 19.02.2025. godine

Odbor za nadzor financijskog poslovanja:



Koraljka Soušek, predsjednica



Davorka Briški, članica

Đurđica Stilin, članica





HRVATSKA REVIZORSKA KOMORA

HRVATSKA REVIZORSKA KOMORA

Zagreb, Radnička cesta 52/V

Klasa: 003-05/24-01/3

Ur.broj: 251-442-01-24-01

Zagreb, 13. svibnja 2025.

Na temelju odredbe članka 17. točke 24. Statuta Hrvatske revizorske komore (Narodne novine br. 77/24, dalje: Statut), a u svezi s primjenom članka 14. stavka 1. točke 7. Statuta, Upravno vijeće Hrvatske revizorske komore upućuje prijedlog Skupštini Hrvatske revizorske komore za izbor revizorskog društva IAUDIT d.o.o. za obavljanje poslova revizije godišnjih financijskih izvještaja Hrvatske revizorske komore za 2025. i 2026. godinu.

Redni broj	Naziv revizorskog društva	Klasifikacijska oznaka predmeta	Prijava uredna/potpuna
1.	IAUDIT d.o.o., Rijeka, Jelačićev trg 7	Klasa: 053-01/25-01/25; Urbroj: 251-442-01-25-01	uredna/potpuna

Predsjednik Hrvatske revizorske komore





P:5309718

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINACIJA

KLASA: 450-01/24-01/90
URBROJ: 513-06-03-25-7
Zagreb, 4. lipnja 2025.

HRVATSKA REVIZORSKA KOMORA
Radnička cesta 52
10000 Zagreb

PREDMET: Prethodna suglasnost na Odluku o izmjeni Odluke o stopi doprinosa i iznosu članarine Hrvatskoj revizorskoj komori
- prethodna suglasnost, daje se

Veza: dopis Hrvatske revizorske komore KLASA: 053-01/24-01/28, URBROJ: 251-442-01-25-03, od 15. travnja 2025.

Poštovani,

u skladu s člankom 102. stavkom 2. Zakona o reviziji („Narodne novine“ br. 127/17., 27/24., 85/24. i 155/24.) Hrvatska revizorska komora dostavila je Ministarstvu financija, radi pribavljanja prethodne suglasnosti, Odluku o izmjeni Odluke o stopi doprinosa i iznosu članarine Hrvatskoj revizorskoj komori (dalje u tekstu: Odluka).

Slijedom navedenog, Ministarstvo financija daje prethodnu suglasnost na Odluku.

S poštovanjem,

POTPREDSJEDNIK VJEŠTE REPUBLIKE HRVATSKE
MINISTAR FINACIJA



Marko Primorac

HRVATSKA REVIZORSKA KOMORA

Na temelju članka 105. stavka 2. točke 2. Zakona o reviziji (Narodne novine, broj 127/17, 27/24, 85/24 i 145/24; dalje: Zakon), Skupština Hrvatske revizorske komore, na sjednici održanoj 25. lipnja 2025., donosi

ODLUKU O IZMJENI ODLUKE O STOPI DOPRINOSA I IZNOSU ČLANARINE HRVATSKOJ REVIZORSKOJ KOMORI (Narodne novine, broj 58/18 i 6/22)

I.

Ovom Odlukom Skupština Hrvatske revizorske komore utvrđuje izmjene obveze ovlaštenih revizora za dospjeće doprinosa za revizorska društva kojima je Ministarstvo financija izdalo rješenje o ukidanju odobrenja za rad i iznos članarine Hrvatskoj revizorskoj komori (dalje: Komora) u eurima.

II.

Članak 6. stavak 1. Odluke, mijenja se i glasi:

(1) Visina godišnje članarine koju plaćaju ovlašteni revizori iznosi 75,00 eura.

III.

(1) U članku 8. Odluke, dodaju se stavci 2. i 3. koji glase:

„(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, obveznicima doprinosa iz članka 2. stavka 1. ove Odluke, kojima je Ministarstvo financija izdalo rješenje o ukidanju odobrenja za rad, obveza plaćanja neobračunatog doprinosa temeljem prihoda od prodaje ostvarenog do datuma izdavanja rješenja Ministarstva financija o ukidanju odobrenja za rad dospijeva na naplatu s danom izvršnosti rješenja o ukidanju odobrenja za rad.

(3) U svrhu obračuna doprinosa iz stavka 2. ovoga članka, obveznik doprinosa dužan je Komori dostaviti podatak o ostvarenim prihodima od prodaje počevši od poslovne godine koja slijedi poslovnoj godini na koju se odnosi zadnji dospelji obračun doprinosa do datuma izvršnosti rješenja Ministarstva financija o ukidanju odobrenja za rad te računovodstvenu dokumentaciju kojom potvrđuje dostavljeni podatak.“

(2) U članku 8. Odluke, dosadašnji stavak 2. postaje stavak 4.

IV.

U članku 10. Odluke, iza riječi „provodi“ briše se riječ "tajnik" i dodaju riječi „izvršni direktor“.

V.

Ostale odredbe utvrđene temeljem Odluke o stopi doprinosa i iznosu članarine Hrvatskoj revizorskoj komori (Narodne novine, broj 58/18 i 6/22) ostaju nepromijenjene.

VI.

Ova Odluka važeća je i primjenjuje se do donošenja nove Odluke.

VII.

Ove izmjene stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u „Narodnim novinama“

Klasa: 003-05/25-01/1

Urbroj: 251-442-01-25-01

Predsjednik
Hrvatske revizorske komore

Berislav Horvat

HRVATSKA REVIZORSKA KOMORA

Na temelju članka 105. stavka 2. točke 3. Zakona o reviziji (Narodne novine, broj 127/17, 27/24, 85/24 i 145/24 dalje: Zakon), Skupština Hrvatske revizorske komore, na sjednici održanoj 25. lipnja 2025., donosi

ODLUKU

O CIJENAMA USLUGA STALNOG STRUČNOG USAVRŠAVANJA KOJE OBAVLJA HRVATSKA REVIZORSKA KOMORA

I.

Ovom Odlukom Skupština Hrvatske revizorske komore utvrđuje cijene usluga koje obavlja Hrvatska revizorska komora (dalje: Komora) u izvršenju stalnog stručnog usavršavanja prema programima Komore.

II.

Ovom odlukom utvrđuju se cijene koje se obračunavaju i naplaćuju za sljedeće usluge Komore:

Redni broj	Vrsta usluge	Cijena usluge u eurima
1.	Naknada za pohađanje stalnog stručnog usavršavanja <i>Seminar/webinar/radionica</i> (po satu) (Članak 14. d) stavak 4. Zakona)	20,00
2.	Naknada za pohađanje stalnog stručnog usavršavanja <i>e-learning</i> (po satu) (Članak 14. d) stavak 4. Zakona)	20,00
3.	Naknada za pohađanje stalnog stručnog usavršavanja Stručno savjetovanje (cijena za članove Komore) (Članak 14. d) stavak 4. Zakona)	300,00
4.	Naknada za pohađanje stalnog stručnog usavršavanja Stručno savjetovanje (cijena za ostale polaznike) (Članak 14. d) stavak 4. Zakona)	600,00

III.

Početkom primjene cijena utvrđenih ovom odlukom prestaju se primjenjivati iznosi naknade za pohađanje stalnog stručnog usavršavanja (radionice, seminari, savjetovanje i dr.), utvrđene u članku 2. pod rednim brojem 4. u Odluci o cijenama usluga koje obavlja Hrvatska revizorska komora (Narodne novine broj 147/20 i 77/21).

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na internetskoj stranici Komore.

Klasa: 003-05/25-01/2

Urbroj: 251-442-01-25-01





HRVATSKA REVIZORSKA KOMORA

Plan i program rada

HRVATSKE REVIZORSKE KOMORE

za 2026. godinu

Zagreb, svibanj 2025.

Sadržaj

1. Uvod.....	1
2. Osnove za donošenje programa rada.....	2
3. Plan aktivnosti Komore u 2026. godini.....	3
3.1. Tijela Komore	3
3.2. Što donosi 2026. godina?	4
3.3. Jačanje kvalitete i integriteta revizijske profesije.....	6
3.4. Revizorski ispit, poseban ispit i ispit osposobljenosti	7
3.5. Edukacija i kontinuirano usavršavanje.....	7
3.6. Aktivna komunikacija i podrška članstvu.....	8
3.7. Suradnja s domaćim i međunarodnim institucijama	9
3.8. Digitalna transformacija i dostupnost usluga.....	10
3.9. Operativna učinkovitost i financijska održivost.....	11
3.10. Prioritetne aktivnosti po kvartalima	12
4. Pokazatelji uspjeha (KPI)	13
5. Zaključak.....	14

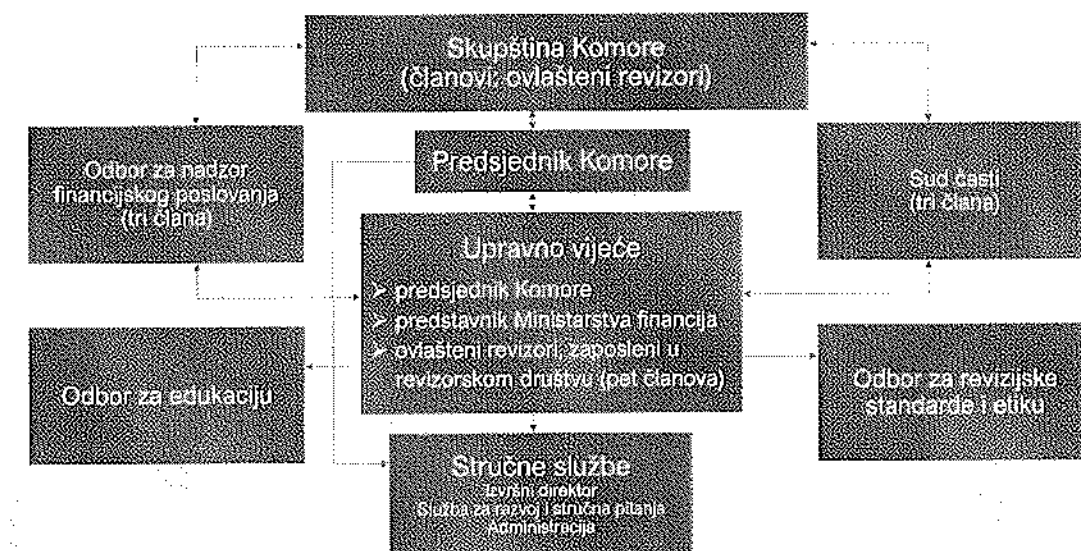


Plan i program rada za 2026. godinu

1. Uvod

Hrvatska revizorska komora (nadalje: Komora) kontinuirano djeluje kao strukovna organizacija revizorskih društava, samostalnih revizora i ovlaštenih revizora u Republici Hrvatskoj. Komora je pravna osoba s javnim ovlastima. Od svog osnutka 2006. godine, Komora ima ključnu ulogu u razvoju i unapređenju revizijske profesije.

Ustrojstvo i tijela Komore prikazani su na sljedećoj slici:





Plan i program rada za 2026. godinu

2. Osnove za donošenje programa rada

Program rada temelji se na zakonskim ovlastima i ostalim zadaćama Komore, utvrđenim u članku 101. Zakona o reviziji (Narodne novine, broj 127/17, 27/24, 85/24 i 145/24) te na obvezi izrade godišnjeg programa rada u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, broj 121/14 i 114/22), koji donosi Skupština Komore, najkasnije do 31. prosinca tekuće godine za sljedeću godinu.

U ovom dokumentu predstavljamo ključna programska područja, ciljeve i konkretne aktivnosti Komore planirane za 2026. godinu.

Strateški okvir djelovanja Komore u 2026. godini

U razdoblju intenzivnih regulatornih promjena, tehnoloških izazova i sve izraženijih zahtjeva za transparentnošću i održivošću, Komora usmjerava svoje strateške aktivnosti prema jačanju stručnih kapaciteta članova, očuvanju javnog interesa i unaprjeđenju kvalitete revizorskih usluga.

Misija: Promicanje značajnosti revizora u društvu

Vizija: Biti prestižna organizacija odgovornih revizora

Komora za 2026. godinu postavlja fokus na djelovanje Komore kao priznatog stručnog autoriteta i partnera institucijama u oblikovanju kvalitetnog regulatornog okvira s ciljem promicanje uloge revizora u osiguravanju transparentnosti i odgovornosti u gospodarstvu.

Ključna područja rada

- Jačanje kvalitete i integriteta revizijske profesije
- Revizorski ispit, poseban ispit i ispit osposobljenosti
- Edukacija i stalno stručno usavršavanje ovlaštenih revizora
- Aktivna komunikacija i podrška članstvu
- Suradnja s domaćim i međunarodnim institucijama
- Digitalna transformacija i dostupnost usluga Komore
- Operativna učinkovitost i financijska održivost.

U nastavku dokumenta slijedi detaljan opis planiranih aktivnosti unutar svakog područja, s vremenskim i institucionalnim okvirom provedbe.



Plan i program rada za 2026. godinu

3. Plan aktivnosti Komore u 2026. godini

3.1. Tijela Komore

Skupština

Skupština Komore je najviše tijelo Komore. U skladu sa Statutom Komore (Narodne novine, broj 77/24; nadalje: Statut), sjednice Skupštine Komore se održavaju minimalno jednom godišnje. Za 2026. godinu planira se redovna sjednica Skupštine Komore u prvoj polovici 2026. godine.

Upravno vijeće

Prema Statutu Komore sjednice Upravnog vijeća održavaju se minimalno šest puta godišnje. Prema usvojenoj politici Upravnog vijeća, u 2026. godini planira se održavanje dvanaest sjednica Upravnog vijeća, pri čemu će se u planiranju vremenskog rasporeda održavanja sjednica voditi računa o dinamici i vremenskom okviru potrebnom za efikasno provođenje projekata i aktivnosti Komore.

Odbor za nadzor financijskog poslovanja

Sukladno Statutu Komore, Odbor za nadzor financijskog poslovanja će godišnje financijske izvještaje Komore. O obavljenim pregledima Odbor za nadzor financijskog poslovanja podnosi izvješće Upravnom vijeću, a izvještaj o svom radu podnosi i na redovnoj godišnjoj Skupštini Komore.

Sud časti

Sud časti Komore svojim djelovanjem utječe na sprječavanje neetičnog i neprihvatljivog ponašanja članova Komore koje je protivno odredbama Statuta i šteti ugledu revizorske profesije. Sjednice Suda časti održavaju se prema potrebi.

Odbor za edukaciju

Sjednice Odbora za edukaciju planiraju se održati dvanaest puta godišnje, u skladu sa rokovima i dinamikom aktivnosti vezanih uz stalno stručno usavršavanje ovlaštenih revizora i provedbu revizorskog ispita, posebnog ispita i ispita osposobljenosti.

Odbor za profesionalne standarde i etiku

Sjednice Odbora za profesionalne standarde i etiku planiraju se nastavno na djelovanje Komore kroz aktivnosti prijevoda profesionalnih standarda, izdavanja obvezujućih smjernica uz prethodnu suglasnost Ministarstva financija i uputa revizorima vezano uz provedbu revizija u posebnim okolnostima ili prema zahtjevima posebnih propisa. Članovi Odbora uključuju se u radna tijela i odbore Accountancy Europe (AE) i International Federation of Accountants (IFAC) te provode stručne rasprave vezano uz specifična pitanja važna za obavljanje revizorskih usluga. Za 2026. godinu planira se održavanje minimalno dvanaest sjednica.

Plan i program rada za 2026. godinu

3.2. Što donosi 2026. godina?

Godina 2026. donosi niz značajnih izazova i prilika za revizorsku profesiju u Europi i svijetu. Očekuje se donošenje i početak primjene odredbi iz tzv. Omnibus I i Omnibus II regulative, kojom se pojednostavljaju i odgađaju određeni zahtjevi iz područja izvještavanja o održivosti, što će izravno utjecati na ulogu revizora te zahtijevati prilagodbu praksi u skladu s novim regulatornim okvirom.

Uz to, nestabilna društveno-politička i ekonomska situacija, obilježena geopolitičkim napetostima, inflatornim pritiscima koja za posljedicu ima povećane zahtjeve za korporativnu odgovornost i transparentnost, dodatno ističe važnost uloge revizora u očuvanju stabilnosti i povjerenja u financijske i nefinancijske informacije.

U tom kontekstu, aktivnosti i inicijative koje provodi Europska komisija i Međunarodna federacija računovođa (IFAC) i Accountancy Europe (AE) usmjerene su na izmjene međunarodnih revizijskih standarda i IFAC-ovog Kodeksa etike za profesionalne računovođe u praksi kako bi što bolje odrazili aktualne potrebe, očuvanje povjerenja, poticanje kvalitete revizije, usklađenost prakse sa novim zahtjevima u području subjekata od javnog interesa, održivosti, digitalne transformacije, borbe protiv korupcije te unaprjeđenja korporativnog upravljanja.

U skladu sa strateškim okvirom djelovanja, Komora u 2026. godini planira niz ciljanih i tematskih aktivnosti, usmjerenih na povećanje kvalitete revizije i jačanje povjerenja javnosti, a time i na ostvarenje svoje misije, promicanje uloge revizora u osiguravanju transparentnosti i odgovornosti u gospodarstvu te vizije Komore kao priznatog stručnog autoriteta i pouzdanog partnera institucijama u oblikovanju kvalitetnog regulatornog okvira.

Planirane aktivnosti za 2026. godinu uključuju:

- Provođenje novog modularnog programa revizorskog ispita s uvođenjem revizorskog ispita iz područja održivosti kao dijela cjelovitog revizorskog ispita, čime se odgovara na aktualne regulatorne i društvene izazove te podiže stručna kompetencija budućih revizora.
- Provođenje programa stalnog stručnog usavršavanja s fokusom na aktualne i relevantne teme koje proizlaze iz recentnih i najavljenih izmjena regulative i profesionalnih standarda – uključujući upravljanje kvalitetom, etiku, primjenu umjetne inteligencije u reviziji, reviziju malih i manje složenih subjekata (LCE) te održivost – s ciljem osnaživanja kapaciteta članova Komore za učinkovito suočavanje s novim izazovima i zahtjevima tržišta.
- Daljnja digitalna transformacija uključujući razvoj suvremenih funkcionalnosti za komunikaciju, edukaciju i razmjenu znanja, u svrhu veće učinkovitosti i pristupačnosti članovima.
- Praćenje i evaluacija primjene kalkulatora očekivanih minimalnih sati za revizijske angažmane i indikativnih revizijskih naknada, s ciljem jačanja tržišne transparentnosti, ujednačenosti prakse i osiguravanja preduvjeta za kvalitetnu reviziju u interesu javnosti.



Plan i program rada za 2026. godinu

- Intenziviranje suradnje i razmjene znanja s relevantnim domaćim institucijama te međunarodnim i inozemnim strukovnim organizacijama, s posebnim fokusom na suradnju na implementaciji i primjenu regulatornih zahtjeva i profesionalnih standarda te preuzimanje dobrih praksi i jačanje kapaciteta za prilagodbu izmjenama standarda.

Obilježavanje 20. godišnjice osnutka Komore kao prilika za refleksiju i afirmaciju struke

Povodom dvadesete obljetnice osnivanja, Komora će 2026. godine provesti cjelogodišnji program aktivnosti s ciljem afirmacije revizorske profesije, jačanja vidljivosti struke te osnaživanja komunikacije s članovima, institucijama i širokom javnošću. Program obuhvaća stručne, komunikacijske i društvene aktivnosti te kulminira svečanom proslavom u drugom kvartalu godine.

Planirane aktivnosti uključuju:

1. Stručno-edukativne aktivnosti i događanja koji obuhvaćaju organizaciju stručnih i edukativnih sadržaja s ciljem razmjene znanja i prakse iz područja revizije, korporativnog upravljanja i povezanih tema, u suradnji s relevantnim dionicima iz regulatornog, gospodarskog i akademskog sektora,
2. Suradnja sa studentskim udrugama i visokim obrazovanjem koja uključuje aktivnosti usmjerene na studente i njihovo upoznavanje sa revizijom kao profesijom,
3. Komunikacijske i medijske aktivnosti koje obuhvaćaju niz inicijativa za jačanje prepoznatljivosti revizije u javnosti, uključujući razvoj različitih komunikacijskih formata i suradnju s medijima radi informiranja i podizanja svijesti o ulozi revizije,
4. Istraživačke aktivnosti usmjerene na provođenje ispitivanja o percepciji i prikupljanje informacije među ključnim dionicima,
5. Svečana proslava koja obuhvaća protokolarne i promotivne sadržaje namijenjene struci.

Većina aktivnosti provodit će se od Q1 do Q3 2026., s glavnim događanjem u svibnju 2026., a komunikacijski elementi trajat će do kraja godine. Provedbu aktivnosti koordinira stručna služba Komore uz angažman vanjskih suradnika za komunikaciju, produkciju i istraživanja, sukladno proračunskim mogućnostima.

Plan i program rada za 2026. godinu

3.3. Jačanje kvalitete i integriteta revizijske profesije

U 2026. godini Komora nastavlja snažno ulagati u razvoj regulatornog okvira i profesionalne prakse s ciljem jačanja neovisnosti, kvalitete i etike u obavljanju revizije. Ključne aktivnosti uključuju:

- Aktivno sudjelovanje u analizi i predlaganju izmjena zakonskih i podzakonskih propisa (Zakon o reviziji, Zakon o računovodstvu, Zakon o trgovačkim društvima i drugih relevantnih zakonskih propisa),
- Podršku nadležnom tijelu vezano uz aktivnosti osnaživanja i unapređenja nadzora i osiguranja kvalitete rada ovlaštenih revizora i revizorskih društava,
- Donošenje Smjernica za obavljanje zakonske revizije i ostalih revizorskih usluga, uz prethodnu suglasnost Ministarstva financija,
- Prijevod i objava Međunarodnih revizijskih standarda (MRevS), Kodeksa etike za profesionalne računovođe i drugih pravila struke te relevantnih publikacija izdanih od strane IFAC-a i AE, u Narodnim novinama i na internetskim stranicama Komore
- Nastavak aktivnosti vezanih uz praćenje učinaka implementacije i primjene Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o reviziji (Narodne novine broj 27/24 i Narodne novine broj 85/24), uključujući prikupljanje i analizu povratnih informacija iz prakse,
- Razvoj i objava stručnih mišljenja, uputa i publikacija temeljenih na identificiranim izazovima u primjeni regulative,
- Aktivnosti informiranja šire javnosti i dionika o ulozi revizije u osiguravanju pouzdanog financijskog izvještavanja, uz naglasak na korporativno upravljanje, etiku i održivost,
- Podrška u primjeni novih standarda upravljanja kvalitetom (MSUK 1 i 2), uključujući organizaciju edukacija i prijevod materija za podršku članovima u uvođenju dobrih praksi.

Kao odgovor na rastuće zahtjeve povezane s održivošću, Komora će:

- Nastaviti provoditi edukacije i davati upute za revizore koji obavljaju angažmane davanja uvjerenja na izvještaje o održivosti,
- Pratiti i izvještavati o izmjenama propisa koje proizlaze iz usvajanja i implementacije Omnibus I i Omnibus II paketa,
- Sudjelovati u razmjeni iskustava sa srodnim strukovnim organizacijama u cilju unapređenja domaće prakse.

Sve aktivnosti biti će usmjerene na osiguranje visokih etičkih i profesionalnih standarda u obavljanju revizije, uz proaktivan doprinos jačanju povjerenja javnosti u revizijsku profesiju.



Plan i program rada za 2026. godinu

3.4. Revizorski ispit, poseban ispit i ispit osposobljenosti

Javne ovlasti Komore, utvrđene člankom 101. stavcima 4. do 9. Zakona o reviziji, su:

- Odrediti program revizorskog ispita i iznos naknade za polaganje pojedinog modula osnovnog revizorskog ispita i revizorskog ispita za održivost, uz prethodnu suglasnost Ministarstva financija te najmanje jednom godišnje organizirati i provoditi revizorski ispit.
- Odrediti program i iznos naknade za polaganje posebnog ispita te program i iznos naknade za polaganje ispita osposobljenosti, sve uz prethodnu suglasnost Ministarstva financija te provoditi poseban ispit i ispit osposobljenosti prema interesu kandidata.

Komora u 2025. godini započinje sa provedbom modularnog ispita prema novom programu revizorskog ispita, a u 2026. godini nastavlja s provedbom ispitnih testova iz svih modula revizorskog ispita i revizorskog ispita za održivost u najmanje jednom, a prema potrebama kandidata, i do tri ispitna roka.

U svrhu postizanja ishoda koji se odnose na stručno razumijevanje, analitičko razmišljanje i praktičnu primjenu teorijskog znanja, te osiguranja visoke razine kvalitete u provedbi revizorskog ispita, fokus je na pripremi relevantnih i jasno strukturiranih ispitnih pitanja koja pokrivaju tematska područja propisana Zakonom o reviziji i Pravilnikom o revizorskom ispitu, posebnom ispitu i ispitu osposobljenosti (Narodne novine, broj 107/24).

Tijekom prvih godina provedbe novog programa revizorskog ispita, posebna će se pažnja posvetiti praćenju promjena u interesu kandidata za ispit, njihovom pristupu polaganju te prepoznavanju potreba koje proizlaze iz procesa mentoriranja i praktične primjene znanja u reviziji, kao ključnih elemenata u procesu pripreme. Praćenje će se provoditi analizom broja prijave kandidata te prolaznosti i povratnih informacija kandidata i mentora, s ciljem osiguravanja usklađenosti programa ispita s profesionalnim zahtjevima i radom u revizorskoj praksi.

3.5. Edukacija i kontinuirano usavršavanje

Komora će i u 2026. donositi i provoditi godišnje i dodatne pojedinačne programe stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora, sukladno okviru Međunarodnih standarda edukacije za profesionalne računovođe koje izdaje IFAC, s ciljem kontinuiranog unapređenja kvalitete obavljanja revizije i primjene dobre prakse.

Stalno stručno usavršavanje

- Realizacija godišnjeg programa stalnog stručnog usavršavanja kroz webinare, radionice i e-learning sadržaje,
- Fokus na aktualne i relevantne teme utvrđene kroz nadzor i ankete članova Komore, posebice upravljanje kvalitetom, etika, održivost, aktualne izmjene regulative i profesionalnih standarda, IT revizija, AI i digitalizacija u reviziji, revizija manje složenih subjekata,

Plan i program rada za 2026. godinu

- Obavezno uključivanje tema sa „A“ liste tema prema rješenjima iz nadzora Ministarstva financija,
- Nastavak razvoja e-learning tema u ključnim područjima (MRevS, MSFI),
- Provedba godišnjeg stručnog savjetovanja ovlaštenih revizora kao središnjeg događanja razmjene iskustva i upoznavanja sa nadolazećim trendovima u revizijskoj profesiji.

E-learning program: ključ razvoja fleksibilnog obrazovanja

- Intenzivnija promocija kvalitete i prednosti e-learning edukacija,
- Priprema tematskih e-learning paketa prilagođenih za stručnjake iz područja računovodstva, financija i održivosti,
- Razvoj novih e-learning tema, ovisno o potrebama profesije,
- Prema potrebi ažuriranje postojećih tema,
- Kontinuirano usklađivanje e-learning programa s Pravilnikom o stalnom stručnom usavršavanju i uključivanje u redovne aktivnosti pribavljanje suglasnosti Ministarstva financija.

Kvaliteta i prilagodba edukacije

- Predlaganje i priprema programa edukacije od strane Odbora za edukaciju koji je odgovoran i za nadzor kvalitete u izvedbi programa,
- Uključivanje predavača iz redova ovlaštenih revizora ali i ostalih relevantnih stručnjaka posebice u području održivosti i IT.
- Praktični pristup učenju uz obavezno uključivanje što većeg broja primjera iz prakse,
- Ovisno o sadržaju i ciljevima teme izvedba u obliku webinara ili radionica
- Uzimanje u obzir prijedloga članova prikupljenih putem anketa i savjetovanja,
- Usklađivanje edukacijskih sadržaja s međunarodnim standardima obrazovanja (IFAC),
- Uključivanje anketa i upitnika kroz predavanje u svrhu poticanja rasprave i aktivnog sudjelovanja polaznika edukacija,
- Povećanje dostupnosti edukacije kroz digitalne kanale i fleksibilne oblike učenja.

Kroz kombinaciju klasičnih i suvremenih digitalnih edukacijskih formata, Komora će u 2026. godini omogućiti članovima održavanje i razvoj profesionalnih znanja i vještina, prilagođeno suvremenim izazovima i potrebama tržišta.

3.6. Aktivna komunikacija i podrška članstvu

U 2026. godini Komora nastavlja s razvojem višesmjernе i pravovremene komunikacije s članovima te jačanjem podrške u svakodnevnom radu ovlaštenih revizora i revizorskih društava.

Digitalni kanali i komunikacijske platforme

- Redovita objava novosti putem web stranice Komore i društvenih mreža,
- Izdavanje digitalnog newslettera s pregledom najvažnijih aktualnosti iz rada Komore i računovodstvene i revizijske regulative,
- Dostava odgovora, pojašnjenja i uputa članovima izravno putem e-pošte.



Plan i program rada za 2026. godinu

Teme informiranja kroz komunikacijske kanale

- Najave edukacija (webinara, radionica), stručnog savjetovanja,
- Najava novosti o revizorskom ispitu i ispitnim rokovima
- Novosti u zakonodavstvu i primjeni profesionalnih standarda,
- Objava prijevoda MRevS-ova i Kodeksa etike te relevantnih publikacija strukovnih organizacija (IFAC, AE i dr.),
- Informacije o dobrim praksama u području revizije i održivosti,
- Prikupljanje informacija o ocjeni rada Komore, istraživanja i analize potrebe prikupljanja podataka s ciljem razvoja i unapređenja profesije.

Dvosmjerna komunikacija i angažman članova

- Provedba godišnjeg upitnika o zadovoljstvu članova radom Komore,
- Anketiranje članova nakon edukacijskih aktivnosti radi praćenja kvalitete i prijedloga za poboljšanje,
- Provođenje tematskih upitnika vezano uz specifične izazove u praksi (npr. održivost, novi standardi, digitalni alati),
- Uključivanje članova u radne odbore Upravnog vijeća kroz koje daju svoj doprinos u izradi smjernica i uputa, prevođenju profesionalnih standarda, izradi edukacijskih programa i općem promišljanju profesije.

Podrška u svakodnevnom radu

- Pružanje stručnih mišljenja i pojašnjenja na upite članova,
- Izdavanje potvrda o članstvu, položenim ispitima i stručnom usavršavanju,
- Ažuriranje podataka i vođenje evidencije članova,
- Dostupnost digitalnih servisa (e-learning, kalkulator, prijave na edukacije i događanja Komore) i baze dokumenata putem web portala.

Komora će i dalje proaktivno osluškivati potrebe svojih članova, prilagođavati komunikacijske alate i razvijati kvalitetan odnos temeljen na povjerenju, transparentnosti i stručnosti.

3.7. Suradnja s domaćim i međunarodnim institucijama

Komora kroz nacionalna i međunarodna partnerstva oblikuje regulatorno i stručno okruženje koje omogućava profesionalni rast i međunarodnu relevantnost hrvatske revizorske zajednice.

Institucionalna suradnja u Republici Hrvatskoj

- Aktivna komunikacija i suradnja s Ministarstvom financija u području provedbe javnih ovlasti te praćenja i prijedloga izmjene zakonske regulative iz revizije i računovodstva kroz uključivanja u zakonodavne procese, radne skupine i savjetovanja,
- Sudjelovanje u radnim skupinama i stručnim konzultacijama vezano uz izmjene Zakona o reviziji i Zakona o računovodstvu te implementaciju izmjena regulative u području održivosti,
- Suradnja i komunikacija s HANFA-om i HNB-om vezano uz promicanje tema od općeg značaja (korporativno upravljanje, transparentnost, financijska tržišta, javni interes) i u specifičnim područjima rada revizora u provedbi zakonske revizije i provjere izvještaja o održivosti subjekata od javnog interesa kao i posebnih izvještaja za potrebe regulatora,



Plan i program rada za 2026. godinu

- Koordinacija i razmjena informacija s Financijskim inspektoratom, Ministarstvom pravosuđa uprave i digitalne transformacije i Ministarstvom gospodarstva te drugim nadležnim tijelima vezano uz regulativu kojom se propisuju specifični zahtjevi prema revizorima,
- Razmjena stručnog znanja s akademskom zajednicom radi suradnje u području stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora i pripreme programa revizorskog ispita.

Suradnja na europskoj i međunarodnoj razini

- Pridruženo članstvo u AE i IFAC-u,
- Uključivanje u radna tijela i tematske radne skupine AE-a: etika, politika revizije, održivost, bankarstvo,
- Sudjelovanje na skupštinama, webinarima, u konzultacijama i istraživanjima,
- Praćenje i prijevodi međunarodnih publikacija, smjernica i regulatornih najava koje utječu na revizijsku profesiju a od značaja su za obavljanje profesije u Republici Hrvatskoj,
- Praćenje i prenošenje međunarodne regulative i dobre prakse u domaći kontekst,
- Promicanje interesa i stajališta revizijske profesije u Republici Hrvatskoj.

Strateška partnerstva i prijenos znanja

- Suradnja sa srodnim strukovnim organizacijama u Europskom gospodarskom prostoru (npr. WPK Njemačka, ANR Slovenija, ICAEW UK, ACCA UK, SKAU Slovačka, NBA Nizozemska),
- Uspostava bilateralnih partnerstava s ciljem razmjene iskustava i stručne ekspertize,
- Uključivanje međunarodnih stručnjaka u edukativne aktivnosti Komore i razvoj specifičnih programa,
- Prijenos dobre prakse u područjima kao što su održivost, digitalizacija, korporativno upravljanje, stalno stručno usavršavanje, revizorski ispit i nadzor kvalitete.
- Suradnja s institucijama i organizacijama omogućava Komori učinkovit odgovor na izazove suvremene prakse, brže usvajanje novih znanja te snažniju poziciju u oblikovanju politike kvalitete revizije na nacionalnoj i međunarodnoj razini, a cilj te suradnje je jačanje profesionalne infrastrukture, povećanje utjecaja Komore i olakšanje prilagodbe globalnim trendovima.

3.8. Digitalna transformacija i dostupnost usluga

U 2026. godini digitalna transformacija ostaje temelj učinkovitosti i transparentnosti rada Komore a digitalni alati strateški kanal komunikacije i povezivanja. Cilj je osigurati još bržu i učinkovitiju razmjenu informacija, bolju dostupnost usluga i jačanje odnosa sa članovima i dionicima.

Digitalni alati i funkcionalnosti

- Održavanje i daljnji razvoj internetske stranice Komore kao centralnog izvora informacija vezano uz profesiju i aktivnosti Komore,
- Redovito ažuriranje sadržaja vezanih uz regulativu, edukacije, smjernice i publikacije,
- Implementacija dodatnih funkcionalnosti unutar postojećih digitalnih alata za pregled statusa članstva, bodova edukacije i obveza.



Plan i program rada za 2026. godinu

Digitalna komunikacija i vidljivost

- Jačanje prisutnosti Komore na društvenim mrežama s ciljem informiranja šire javnosti,
- Korištenje multimedijских sadržaja (video, podcasti, infografike) za približavanje uloge revizije,
- Proširenje digitalnog newslettera s mogućnošću tematske pretplate za pojedine skupine pretplatnika (npr. novosti o radu Komore, novosti u računovodstvenoj i revizijskoj regulativi),
- Korištenje digitalnih alata za komunikaciju i prikupljanje informacija o članovima (ankete i upitnici).
- Digitalizacijom Komora stvara fleksibilnije, transparentnije i članovima pristupačnije okruženje, uz istodobno jačanje svoje sposobnosti za brzo i učinkovito djelovanje u dinamičnom profesionalnom i zakonodavnom okruženju.

3.9. Operativna učinkovitost i financijska održivost

Za ostvarenje svih planiranih aktivnosti u 2026. godini, Komora osigurava stabilan operativni okvir i racionalno upravljanje resursima, uz stalni naglasak na transparentnost, učinkovitost i zakonitost rada. Održavanje visoke razine funkcionalnosti i odgovornog financijskog poslovanja ključni su preduvjeti za provedbu strateških ciljeva Komore te za očuvanje povjerenja članova, javnosti i nadležnih institucija.

U nastavku su prikazane ključne operativne i financijske aktivnosti koje će Komora provoditi tijekom 2026. godine, a koje su usmjerene na osiguranje stabilnog funkcioniranja, učinkovite realizacije programskih ciljeva te odgovornog upravljanja resursima.

Administrativna i operativna podrška

- Koordinacija rada izbornih i stručnih tijela Komore, uključujući pripremu materijala i logističku podršku za njihove sjednice,
- Provedba aktivnosti vezanih uz pripremu i provedbu godišnjih i dodatnih pojedinačnih programa stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora
- Provedba aktivnosti vezanih u pripremu i provođenje programa revizorskog ispita, posebnog ispita i ispita osposobljenosti
- Objava smjernica i uputa, prijevod i objava profesionalnih standarda i relevantnih stručnih publikacija,
- Vođenje i ažuriranje baze podataka o članovima Komore (ovlaštenim revizorima i revizorskim društvima) te baza podataka o stručnim ispitima i stalnom stručnom usavršavanju ovlaštenih revizora,
- Izdavanje potvrda o članstvu u strukovnoj organizaciji i ostalih relevantnih potvrda ovlaštenim revizorima i revizorskim društvima,
- Pružanje stručne podrške i informacija na temelju zaprimljenih upita.

Financijsko upravljanje i kontrola

- Redoviti obračun članarina i doprinosa, uz pravovremenu komunikaciju obveza članovima,
- Praćenje realizacije i ispostava računa korisnicima usluga Komore,
- Praćenje dinamike naplate i provedba mjera za očuvanje financijske održivosti prihoda,



Plan i program rada za 2026. godinu

- Suradnja s računovodstvenim servisom u pripremi i dostavi računovodstvene dokumentacije i obračunu naknada za suradnike i članove izbornih tijela Komore,
- Praćenje i kontrola kvalitete računovodstvenog procesa,
- Priprema financijskih izvještaja,
- Podrška Odboru za nadzor financijskog poslovanja i revizoru Komore,
- Priprema Plana i programa rada Komore te godišnjeg Financijskog plana u skladu sa zakonskim zahtjevima i redovno praćenje njegove provedbe i obavješćavanje Upravnog vijeća o izvršenju plana.

Interni kapaciteti i ljudski potencijali

- Organizacija i praćenje realizacije svih planiranih aktivnosti Komore kroz stručne službe,
- Jačanje operativne učinkovitosti kroz unutarnju koordinaciju, digitalne alate i sustavno planiranje,
- U stručnim službama Komore stalno su zaposlena četiri djelatnika. Planirano zapošljavanje dodatnog djelatnika u 2026. godini radi jačanja kapaciteta stručnih službi.

3.10. Prioritetne aktivnosti po kvartalima

Kvartal	Ključne aktivnosti
Q1	• Stručno-edukativne aktivnosti i događanja koja obuhvaćaju organizaciju sadržaja s ciljem razmjene znanja i prakse • Istraživačke aktivnosti usmjerene na provođenje ispitivanja o percepciji i prikupljanje informacija • Aktivnosti vezane uz suradnju sa studentskim udrugama
Q2	• Svečanost povodom obilježavanja 20 godina rada Komore • Suradnja sa studentskim udrugama i visokim obrazovanjem kroz aktivnosti usmjerene na studente • Redovna godišnja skupština Komore
Q3	• Godišnja anketa o radu Komore
Q4	• Godišnje stručno savjetovanje Komore
Cjelogodišnje aktivnosti	• Realizacija programa stalnog stručnog usavršavanja • Realizacija programa revizorskog ispita, posebnog ispita i ispita osposobljenosti • Prevođenje i objava profesionalnih standarda • Promotivna kampanja putem društvenih mreža i newslettera • Komunikacijske i medijske aktivnosti



Plan i program rada za 2026. godinu

4. Pokazatelji uspjeha (KPI)

Za praćenje učinkovitosti provedbe Plana i programa rada, Komora definira sljedeće ključne pokazatelje uspjeha:

- Broj održanih edukacija, broj sudjelovanja po pojedinoj edukaciji/ukupno i ukupan broj ovlaštenih revizora/ostalih sudionika koji su sudjelovali u edukacijskim programima Komore (webinari, radionice, e-learning, stručno savjetovanje),
- Broj objavljenih uputa, smjernica, prijevoda profesionalnih standarda i relevantne stručne literature,
- Uključivanja u radne skupine na izradi zakonodavne regulative s područja revizije i računovodstva, dostavljena stručna mišljenja, prijedlozi izmjena i reakcije na zakonodavne prijedloge,
- Uključenost u rad i praćenje aktivnosti međunarodnih strukovnih organizacija (broj uključenih u odbore Accountancy Europe i IFAC-a te prisustvo radnim sastancima odbora u koje su uključeni, aktivno sudjelovanje u ostalim inicijativama i događanjima),
- Aktivnosti na digitalnim kanalima (web, newsletter, društvene mreže), članci i intervjui u medijima,
- Razina zadovoljstva članova s radom Komore (rezultati godišnje ankete) i ukupna ocjena aktivnosti prema programima stalnog stručnog usavršavanja (stručno savjetovanje, webinari, e-learning),
- Stopa ispunjenja glavnih kategorija prihoda i troškova godišnjeg financijskog plana Komore.

Ovi pokazatelji osiguravaju mjerljivost postignuća, usmjerenost na rezultat i transparentnost u ostvarivanju ciljeva Komore.

Plan i program rada za 2026. godinu

5. Zaključak

Program rada Hrvatske revizorske komore za 2026. godinu oblikovan je kao odgovor na dinamične regulatorne promjene, sve kompleksnije zahtjeve revizijskih angažmana te rastuća očekivanja društva u pogledu transparentnosti, odgovornosti i održivosti. U godini u kojoj obilježava 20. obljetnicu djelovanja, Komora dodatno učvršćuje svoju predanost jačanju kvalitete i integriteta revizijske profesije, promicanju javnog interesa i razvoju stručnih kapaciteta svojih članova.

Tijekom 2026. godine aktivnosti Komore bit će usmjerene na:

- provedbu novog modela revizorskog ispita, uključujući i ispit iz područja održivosti, čime se postavljaju temelji za razvoj nove generacije kompetentnih i odgovornih revizora,
- širenje i modernizaciju programa stručnog usavršavanja, usklađenog s međunarodnim standardima i aktualnim izazovima u području kvalitete, etike, održivosti i digitalizacije,
- jačanje stručne i savjetodavne uloge Komore u oblikovanju regulatornog okvira, osobito u području održivosti i korporativnog izvještavanja,
- digitalnu transformaciju procesa s ciljem veće učinkovitosti, pristupačnosti i transparentnosti za članove i dionike,
- intenziviranje dvosmjerne komunikacije i razvoj stručne zajednice kroz participaciju članova, savjetovanja i istraživanja,
- snaženje međunarodne suradnje i aktivan prijenos dobre prakse kroz djelovanje u okviru IFAC-a, AE-a i bilateralna partnerstva,
- odgovorno financijsko upravljanje kao preduvjet za dugoročnu održivost i vjerodostojnost institucije.

Obilježavanje 20. godišnjice Komore biti će prilika za reafirmaciju temeljnih vrijednosti revizijske struke, neovisnosti, stručnosti i služenja javnom interesu ali i za afirmaciju uloge revizora u novim okolnostima koje zahtijevaju sve veću transparentnost i održivo upravljanje. Kroz niz edukativnih, komunikacijskih i svečanih aktivnosti, Komora će dodatno osnažiti prepoznatljivost profesije, povezati struku s akademskom i poslovnom zajednicom te potaknuti nove generacije na ulazak u profesiju.

Vođena jasno definiranim strateškim ciljevima i dugoročnom vizijom pozicioniranja kao prestižne organizacije odgovornih revizora, Komora će i u 2026. godini ostati ključni čimbenik u jačanju povjerenja u financijski sustav, promicanju revizijske struke i osiguravanju njezina doprinosa društvu i gospodarstvu.

Predsjednik
Hrvatske revizorske komore




HRVATSKA REVIZORSKA KOMORA

Financijski plan

HRVATSKE REVIZORSKE KOMORE

za 2026. godinu

Na temelju članka 106. stavak 2. točka 1. Zakona o reviziji (Narodne novine, broj 127/17, 27/24, 65/24 i 145/24), u svezi primjene članka 14. stavka 1. točke 5. Statuta Hrvatske revizorske komore (Narodne novine, broj 77/24) Upravno vijeće upućuje Skupštini Hrvatske revizorske komore na utvrđivanje:

Financijski plan za 2026. godinu

Redni broj	Naziv	Planirano 2024., u eur	Realizirano 2024., u eur	Indeks real 2024/plan 2024	Planirano 2025., u eur	Planirano 2026., u eur
1.	PRIHODI	1	2	3=2/1	4	5
1.1.	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I PRUŽANJA USLUGA	309.000	296.507	96	426.000	329.000
1.1.1.	Prihodi od stalnog stručnog usavršavanja	231.000	260.737	113	405.000	308.000
	- kotizacija za stručno savjetovanje	28.000	21.834	78	69.000	60.000
	- kotizacija za radionice i seminare	159.000	232.768	146	285.000	219.000
	- kotizacija za e-learning	44.000	6.135	14	51.000	29.000
1.1.2.	Prihodi od stručnog osposobljavanja i revizorskog ispita	78.000	35.770	46	21.000	21.000
	- naknada za pohranjivanje programa stručnog osposobljavanja	62.000	0	0	0	0
	- naknada za polaganje revizorskog ispita	16.000	35.770	224	21.000	21.000
1.2.	PRIHODI OD ČLANARINA I ČLANSKIH DOPRINOSA	335.000	358.220	107	348.000	373.000
1.2.1.	Članarine ovlaštenih revizora	41.000	45.656	111	43.000	37.000
1.2.2.	Doprinosi revizorskih društava	294.000	312.565	106	305.000	336.000
1.3.	PRIHODI OD FINACIJSKE IMOVINE	1.000	31.321	3.132	1.000	6.000
1.3.1.	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	1.000	26.266	2.627	1.000	6.000
1.3.2.	Tečajne razlike	0	26	-	0	0
1.3.3.	Ostali prihodi od financijske imovine	0	5.029	-	0	0
1.4.	OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI		1.080	-	0	0
1.5.	PRIHODI OD PRODAJE DUGOTRAJNE IMOVINE	0	0	-	0	0
	UKUPNO PRIHODI :	645.000	687.138	107	775.000	708.000
2.	RASHODI	1	2	3=2/1	4	5
2.1.	RASHODI ZA RADNIKE	182.000	172.439	95	224.000	233.000
2.1.1.	Plaće za redovan rad	141.000	122.225	87	169.000	168.000
2.1.2.	Doprinosi na plaće	23.000	21.280	93	31.000	28.000
2.1.3.	Ostali rashodi za radnike (naknade zaposlenima)	18.000	28.934	161	24.000	37.000
2.2.	MATERIJALNI RASHODI	490.000	468.529	96	471.000	655.000
2.2.1.	Naknade troškova radnicima	4.000	7.690	192	3.000	11.000
	- naknade troškova službenih putovanja	3.000	2.943	98	1.000	5.000
	- naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	1.000	4.747	475	2.000	6.000
2.2.2.	Naknade članovima tijela Komore	76.000	50.846	67	82.000	68.000
2.2.3.	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	144.000	142.650	99	90.000	78.000
	- za predavače u programu stručnog osposobljavanja	33.000	0	0	0	0
	- za ispitno povjerenstvo	7.000	10.701	153	16.000	13.000
	- za pripremu ispitnih pitanja	-	-	-	-	13.000
	- za predavače na stručnom savjetovanju	17.000	11.282	66	13.000	17.000
	- za predavače u programu stalnog stručnog usavršavanja	87.000	120.667	139	61.000	35.000
2.2.4.	Rashodi za usluge	236.000	242.573	103	266.000	467.000
	Usluge telefona i pošte	6.000	5.363	89	6.000	7.000
	Usluge promidžbe i informiranja	23.000	22.890	100	41.000	204.000
	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.000	112	-	1.000	3.000
	Komunalne usluge	7.000	7.665	110	7.000	8.000
	Zakupnine i najamnine	24.000	4.514	19	16.000	22.000
	- najam dvorane i opreme za izvođenje programa stručnog osposobljavanja, stalnog stručnog usavršavanja, stručnog savjetovanja, revizorskog ispita, posebnog ispita	21.000	3.566	17	12.000	20.000
	- ostali najmovi (najam dvorane i opreme za potrebe Skupštine)	3.000	948	32	4.000	2.000
	Intelektualne usluge	42.000	46.842	112	36.000	46.000
	- prevodenje i uređivanje teksta za javnu objavu (recenzija)	11.000	12.648	115	14.000	15.000
	- javnobilježničke, odvjetničke i druge usluge	6.000	15.741	262	5.000	12.000
	- revizijske i računovodstvene usluge	14.000	15.384	110	14.000	16.000
	- ostale intelektualne usluge	11.000	3.069	28	3.000	3.000
	Računalne usluge	31.000	23.868	77	28.000	23.000
	Ostale usluge	102.000	131.319	129	131.000	154.000
	- catering	71.000	69.564	98	87.000	101.000
	- ostale usluge	31.000	61.755	199	44.000	53.000
2.2.5.	Rashodi za materijal i energiju	10.000	7.221	72	10.000	10.000
	Uredski materijal	2.000	3.028	151	2.000	3.000
	Stručna literatura	0	372	100	0	1.000
	Materijal za čišćenje i održavanje	1.000	450	45	1.000	1.000
	Električna energija	6.000	3.172	53	6.000	4.000
	Sitni inventar	1.000	199	20	1.000	1.000

Financijski plan za 2026. godinu

Redni broj	Naziv	Planirano 2024., u eur	Realizirano 2024., u eur	Indeks real 2024/plan 2024	Planirano 2025., u eur	Planirano 2026., u eur
2.2.6.	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	20.000	17.549	88	20.000	21.000
	Premije osiguranja	1.000	994	99	1.000	1.000
	Reprezentacija	5.000	3.254	65	5.000	5.000
	Članarine	14.000	13.101	94	14.000	15.000
	Kotizacije		-	-	0	
	Ostali nespomenuti rashodi		200	-	0	0
2.3.	Amortizacija	100.000	55.010	55	113.000	65.000
2.4.	Financijski rashodi	0	1.424	-	0	0
2.5.	Ostali rashodi	0	4.678	-	0	0
	UKUPNO RASHODI:	772.000	702.080	91	808.000	953.000
	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	-127.000	-14.943	12	-33.000	-245.000
NABAVA NOVE DUGOTRAJNE IMOVINE						
NEFINANCIJSKA IMOVINA						
	Uređenje poslovnog prostora Komore	40.000	0	-	0	0
	Ulaganja u prava (program revizorskog ispita i materijali za pripremu)		41.560	-	45.000	45.000
	Ulaganja u prava (dodatni e-learning sadržaji)	30.000	0	0	20.000	
	Ulaganja u računalne programe				0	0
	UKUPNO NABAVA:	70.000		0	65.000	45.000
	Višak prihoda / Preneseni gubitak	1.463.206	1.670.740	107	1.443.740	1.522.797
	Višak prihoda / Pokriće manjka prihoda	-127.000	-14.943	12	-33.000	-245.000
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju	1.336.206	1.555.797	116	1.410.740	1.277.797

Polazne osnove, pretpostavke izrade i obrazloženje pozicija Financijskog plana za 2026. godinu

Polazna osnova Financijskog plana za 2026. godinu

Hrvatska revizorska komora (dalje: Komora) u svojstvu neprofitne organizacije u obvezi je postupati temeljem članka 5. stavka 3. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, broj 121/14 i 114/22), odnosno obvezna je izraditi godišnji program rada te financijski plan za provedbu istog programa rada. Godišnji program rada i financijski plan donosi najviše tijelo neprofitne organizacije, odnosno Skupština Komore, najkasnije do 31. prosinca tekuće godine za sljedeću godinu.

U izradi Plana o programu rada za 2026. godinu i Financijskog plana za 2026. godinu, Komora polazi od okvira javnih ovlasti i zadaća kako su definirane odredbama Zakona o reviziji (Narodne novine, broj 127/17, 27/24, 85/24 i 145/24 dalje: Zakon o reviziji) i Statuta Hrvatske revizorske komore (Narodne novine, broj 77/24, dalje: Statut Komore).

Pretpostavke izrade Financijskog plana za 2026. godinu

Za realizaciju aktivnosti u okviru javnih ovlasti i zadaća Komore, koji su predviđeni Planom i programom rada za 2026. godinu, Komora je u obvezi osigurati primjerenu organizacijsku strukturu i kadrovska rješenja te potrebna financijska sredstva iz vlastitih izvora.

Polazna pretpostavka za planiranje vlastitih izvora financiranja je zakonska obveza ovlaštenih revizora i revizorskih društava učlaniti se u Komoru i plaćati godišnju članarinu i članski doprinos Komori. Nadalje, vlastite izvore financiranja Komora planira ostvariti s osnova obavljanja javne ovlasti organiziranja i provođenja revizorskog ispita, posebnog ispita i ispita osposobljenosti, te s osnova aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja. U planiranju članarina za 2026. godinu Komora polazi od broja članova koji su, evidentirani kao ovlašteni revizori u javnim registrima koje vodi Ministarstvo financija, zaključno s podacima za veljaču 2025. godine.

U planiranju prihoda Komore u dijelu doprinosa polaznu osnovu čine Odluka o stopi doprinosa i iznosu članarine Hrvatskoj revizorskoj komori (Narodne novine, broj 58/18 i 6/22) dok su prihodi u dijelu članarina planirani temeljem prijedloga izmjena Odluke o stopi doprinosa i iznosu članarine Hrvatskoj revizorskoj komori (Narodne novine, broj 58/18 i 6/22) kojim se predlaže iznos godišnje članarine 75,- eura.

Prihod od usluga Komore (seminari/webinari/radionice, e-learning, stručno savjetovanje) planirani su na temelju prijedloga novih cijena za usluge Komore koje su utvrđene prijedlogom Odluke o cijenama usluga koje obavlja Hrvatska revizorska komora, Odluke o naknadama za polaganje revizorskog ispita, posebnog ispita i ispita osposobljenosti te planske projekcije opsega poslovne aktivnosti revizorskih društava i ovlaštenih revizora, projekcija interesa kandidata za polaganje revizorskog ispita i pohađanje stručnog usavršavanja prema programu Komore. Sukladno Zakonu o reviziji (Narodne novine broj 127/17, 27/24, 85/24 i 145/24) pohađanje stručnog osposobljavanja nije obavezno te će se podrška kandidatima u pripremi za revizorski ispit osigurati detaljnim sadržajem i programom revizorskog ispita, primjerima ispitnih testova a prema potrebi profesije i interesu kandidata, planira se i priprema dodatnih materijala za pripremu za revizorski ispit.

Posljedično planiranim aktivnostima Komore u 2026. godini u okviru javnih ovlasti i zadaća u području revizorskog ispita, posebnog ispita i ispita osposobljenosti te stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora, prema programima Komore očekuju se pripadni rashodi za angažman vanjskih suradnika (edukatora) iz redova ovlaštenih revizora praktičara, predstavnika akademske zajednice i drugih stručnjaka iz područja računovodstva i revizije, te rashodi pratećih organizacijskih zahtjeva, a sve posljedično planiranom opsegu i intenzitetu izvođenja edukacijskih programa. Planirani program revizorskog ispita razvijati će se i provoditi u skladu sa dinamikom i opsegom usvajanja najavljenih zakonskih izmjena te će se, prema potrebi financijski plan za 2026. godinu usklađivati kako bi uključio naknadne izmjene i potrebe profesije.

Planirani troškovi razrađeni su po mjestima troška/odgovornosti i alocirani prema kategorijama prihoda iz iste aktivnosti Komore. Planirani manjak ukupnog prihoda nad ukupnim rashodima Komore, nadoknaditi će se iz raspoloživog viška prihoda nad rashodima iz ranijih godina.

Obrazloženje pozicija Financijskog plana

Prijedlog	
1.1.1.	Prihodi od stalnog stručnog usavršavanja
	Polazna osnova za planiranje prihoda od stručnog savjetovanja je interes i odaziv ovlaštenih revizora za sudjelovanje u godišnjem stručnom savjetovanju u organizaciji Komore, prema programu stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora, uz prethodnu suglasnost Ministarstva financija; planira se prihod od sudjelovanja 200 ovlaštenih revizora uz plaćanje naknade za stručno savjetovanje prema prijedlogu nove cijene u iznosu od 300 eura po osobi za članove Komore odnosno 600 eura po osobi za ostale sudionike. Polazna osnova za planiranje prihoda od webinar, seminara i radionica je interes i odaziv ovlaštenih revizora i drugih osoba (članovi revizijskih timova i druge zainteresirane osobe) za pohađanje aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora u organizaciji i prema programima Komore, uz prethodnu suglasnost Ministarstva financija; planirana razina aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja korištena pri planiranju prihoda temelji se na razini aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja za 2026. godinu te se planira izvođenje 45 različitih tema u obliku seminara i radionica, kroz ukupno 92 sata stalnog stručnog usavršavanja; program stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora predviđa se izvoditi u formi webinar uz organizaciju deset teme iz relevantnih područja (održivost, upravljanje kvalitetom, međunarodni revizijski standard za revizije manje složenih subjekata), u formi radionice uživo u dvorani; planirani iznos prihoda od webinar i radionica se temelji na procjeni sudjelovanja ovlaštenih revizora ovisno o temi a na temelju podataka o sudjelovanjima na istim ili sličnim temama u prethodnim razdobljima, uz plaćanje kotizacije u iznosu od 20,00 eura po satu stručnog usavršavanja a prema prijedlogu izmjena cijena za usluge Komore; Polazna osnova za planiranje prihoda od e-learninga je interes ovlaštenih revizora i drugih osoba (članovi revizijskih timova i drugi potencijalni korisnici), broj raspoloživih e-learning tema i kotizacija u iznosu od 20 eura po temi, prema prijedlogu izmjena cijena za usluge Komore; za 2026. godinu planira se prihod od pristupa postojećim e-learning temama kroz osnovni paket, paket video tema i ESG paket kao i dva nova paketa koji će se sadržavati postojeće teme u paketima prilagođenima za potrebe vanjskih korisnika.
1.1.2.	Prihodi od provođenja revizorskog ispita
	Polazna osnova je interes potencijalnih kandidata za pristupanje revizorskom ispitu kojeg provodi Komora, a prema novom programu revizorskog ispita koji će se, sukladno izmjenama koje su stupile na snagu usvajanjem Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o reviziji (Narodne novine broj 27/24, 85/24 i 145/24), provoditi kroz ispitne testove iz pet modula; revizorski ispit prema novom programu Komora će početi provoditi u 2025. godini a polazište za planiranje prihoda od polaganja revizorskog ispita su planirani broj kandidata za revizorski ispit u 2026. godini i naknada za polaganje revizorskog ispita sukladno Odluci o naknadama za polaganje revizorskog ispita na koju je prethodnu suglasnost dalo Ministarstvo financija
1.2.1.	Članarine ovlaštenih revizora
	Polazna osnova je broj ovlaštenih revizora, prema podacima iz Registra koji vodi Ministarstvo financija (veljača 2025., ukupno 579) umanjen za predviđeni trend smanjenja broja zbog odlaska u mirovinu i predložene godišnje članarine u eurima u iznosu od 75,- eura, sukladno prijedlogu nove Odluke o stopi doprinosa i iznosu članarine Hrvatskoj revizorskoj komori ; u planiranju prihoda od članarina primijenjeno je načelo opreznosti realizacije prihoda po kojem se planira naplata 99% iznosa obračunate članarine.
1.2.2.	Doprinosi revizorskih društava
	Polazna osnova je prihod revizorskih društava upisanih u Upisnik koji vodi Komora, a prema podacima iz Registra koji vodi Ministarstvo financija i visina stope doprinosa od 3,3% iz Odluke o stopi doprinosa i iznosu članarine Hrvatskoj revizorskoj komori (NN br. 58/18 i 6/22); planirani iznos prihoda rezultat je primjene stope doprinosa (3,3%) na projicirani iznos prihoda od prodaje za 2025. koji se temelji na ostvarenom prihodu revizorskih društava za 2023. i 2024. godinu uz pretpostavku rasta prihoda od 3%; u planiranju prihoda od doprinosa primijenjeno je načelo opreznosti realizacije prihoda po kojem se planira naplata 99% iznosa obračunatog doprinosa.
1.3.1.	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju
	Polazna osnova je iznos oročenih novčanih sredstava i ugovoreni uvjeti za razdoblje oročenja.

2.1.1. Plaće za redovan rad	
Polazna osnova za planiranje rashoda plaća za redovan rad je kadrovski kapacitet Komore primjeren vrsti i opsegu javnih ovlasti i zadaća u nadležnosti Komore; planirani iznos uključuje ukupan trošak plaća za četiri (4) radnika prema uvjetima iz Ugovora o radu uvećano za planirano povećanja aktualnih plaća i planirani trošak dodatnog zapošljavanja još jednog stručnog suradnika u stručne službe Komore koje se planira sredinom 2026. godine.	
2.1.2. Doprinosi na plaće	
Polazna osnova za planiranje doprinosa na plaće je planirani iznos plaća radnika za 2026. uz primjenu stopa obveznih doprinosa na plaće, važećih u vrijeme planiranja.	
2.1.3. Ostali rashodi za radnike (naknade zaposlenima)	
Polazna osnova za planiranje ostalih rashoda za radnike je kadrovski kapacitet Komore primjeren vrsti i opsegu javnih ovlasti i zadaća u nadležnosti Komore; planirani iznos odnosi se na porezno priznate iznose prigodnih naknada za planiranih pet (5) radnika te troškove službenog vozila za izvršnog direktora Komore.	
2.2.1. Naknade troškova radnicima	
Polazna osnova za planiranje troška službenog putovanja radnika proizlazi iz Plana i programa rada Komore za 2026.; planirani iznos odnosi se na planirane troškove službenog putovanja radnika u funkciji izvršenja zadaća u nadležnosti Komore i sudjelovanja stručnim skupovima izvan mjesta rada. Polazna osnova za planirani iznos naknade za prijevoz je broj radnika, uvjeti iz Ugovora o radu u svezi naknade za prijevoz i cijene mjesečne karte u gradskom prijevozu (Zagreb - ZET).	
2.2.2. Naknade članovima u tijelima Komore	
Polazna osnova za planiranje nagrada članovima tijela Komore su Pravila o naknadi troškova i nagradi članovima izbornih tijela Komore od 26. studenoga 2024., te sukladno posebnoj odluci Upravnog vijeća o obračunu i isplati nagrada članovima radnih tijela Upravnog vijeća, koji nisu zaposlenici Komore, za njihov doprinos unapređenju zakonskih i statutarnih funkcija Komore uz planirano povećanje utvrđenog iznosa nagrada u 2024. godini za otprilike 30%; planirani trošak nagrade za obavljanje zadaća u nadležnosti članova izbornih tijela Komore (predsjednik Komore, Upravno vijeće, Odbor za nadzor financijskog poslovanja Komore, Sud časti) i radnih tijela Upravnog vijeća (Odbor za edukaciju i Odbor za revizijske standarde i profesionalnu etiku), polazi od broja članova i opsega rada pojedinog izbornog tijela Komore sukladno Statutu Komore (npr. Upravno vijeće - najmanje 12 sjednica godišnje, Odbor za nadzor financijskog poslovanja Komore - najmanje 2 dana godišnje, Sud časti najmanje 3 slučaja godišnje) te planiranom opsegu radnih tijela Upravnog vijeća u 2025. godini (najmanje 12 sjednica godišnje).	
2.2.3. Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	
Planirani iznos naknade članovima Ispitnog povjerenstva bazira se na revizorskom ispitu prema novom programu sukladno izmjenama koje su stupile na snagu Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o reviziji (Narodne novine, broj 127/17, 27/24, 85/24 i 145/24), a kojima se propisuje održavanje revizorskog ispita kroz pet modula i minimalno pet članova ispitnog povjerenstva; naknada ispitnom povjerenstvu uključuje naknade za odabir ispitnih pitanja, ocjenjivanje ispitnih testova i uvid kandidata u ispitne testove; naknade članovima Ispitnog povjerenstva, vanjskim suradnicima obračunavaju se kao drugi dohodak (ugovor o djelu). Polazna osnova za planiranje naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa je organizacija i provođenje aktivnosti stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora prema programu Komore, uz prethodnu suglasnost Ministarstva financija; ukupan trošak Komore za predavače, vanjske suradnike u okviru programa stalnog stručnog usavršavanja, planira se u iznosu od 375 eura po satu predavanja, a odnosi se na predavače na radionicama, seminarima, webinarima i predavače u programu stručnog savjetovanja.	

2.2.4.	Rashodi za usluge
	Polazna osnova za planiranje rashoda za usluge je opseg zadaća iz nadležnosti Komore koje se realiziraju kroz djelovanje stručnih službi, izbornih i radnih tijela Komore te angažiranih vanjskih suradnika; planirani iznosi pojedinih rashoda za usluge (telefoni, pošta, komunalne usluge, usluge promidžbe i informiranja, održavanje, intelektualne usluge, zakupnine, ostale računalne usluge, catering i ostale usluge) bazirani su na planiranom opsegu i intenzitetu aktivnosti Komore te uvjetima korištenja usluga u svezi organizacije i provedbe programa revizorskog ispita, organizacije i provedbe programa stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora (webinari/seminari, radionice, stručno savjetovanje, e-learning i ostali oblici stručnog usavršavanja u skladu s potrebama profesije), prevođenja međunarodnih pravila struke (MRevS-i, Kodeks etike) i ostalih stručnih publikacija, naplate članarine i doprinosa, te ostalih zakonskih i administrativnih obveza Komore (revizija godišnjih financijskih izvještaja Komore, računovodstvo, zakup servera, održavanje IT sustava i web stranice).
2.2.5.	Rashodi za materijal i energiju
	Polazna osnova za planiranje rashoda za materijal i energiju su aktivnosti Komore odnosno stručne službe i tijela Komore u opsegu i okvirima nadležnosti i zadaća; planirani iznos rashoda baziran je na ostvarenju u 2024., sklopljenim ugovorima o pružanju usluga odnosno potrebom sklapanja ugovora sa novim pružateljima usluga.
2.2.6.	Ostali nespomenuti materijalni rashodi
	Polazna osnova za planiranje ove kategorije rashoda su obveze Komore s osnova osiguranja, rashodi povezani sa održavanjem sjednica i radnih sastanaka tijela Komore, obveze Komore s osnova pridruženog članstva u IFAC, AE i HUP; planirani rashodi osiguranja odnose se na premije osiguranja poslovnog prostora i osiguranja zaposlenika Komore od nesreće na radu, troškove ugošćavanja, te godišnje članarine za IFAC, AE i HUP.
2.3.	Amortizacija
	Polazna osnova za rashod s osnova amortizacije je obveza godišnjeg otpisa dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine sukladno zakonodavnom okviru za neprofitne organizacije, vrijednost dugotrajne imovine Komore, računovodstvena politika; planirani iznos amortizacije proizlazi iz ukupne vrijednosti dugotrajne imovine i primjene linearne metode otpisa kroz očekivano vrijeme korištenja sukladno usvojenim računovodstvenim politikama.
2.4.	Financijski rashodi
	u 2026. godini ne planira se financijski rashod.
VIŠAK PRIHODA I OŠTEĆENJA	
	polazna osnova je odnos prihoda i rashoda iz aktivnosti Komore; planirani iznos manjka prihoda nad rashodima u 2026. rezultat je razlike planiranih prihoda i rashoda iz aktivnosti Komore i preuzetih ugovornih obveza.
NABAVA NOVE DUGOTRAJNE IMOVINE	
	Za 2026. godinu planira se daljnje ulaganje u razvoj dodatnih e-learning sadržaja i ulaganje u razvoj dodatnih materijala za pripremu za revizorski ispit prema novom izmijenjenom programu koji će se razvijati u skladu s interesom kandidata i potrebama profesije.
Manjak prihoda	
	Višak prihoda - prenesni koristiti će se za pokriće manjka prihoda nad rashodima i osiguravanje potrebnih sredstava za izvršavanje svih obveza Komore u budućem razdoblju.

Plan zaduživanja i otplata za 2026. godinu

Redni broj	Naziv	Planirano za 2024., u eur	Realizirano 2024., u eur	Indeks real2024./ plan2024.	Planirano 2025., u eur	Planirano 2026., u eur
		1	2	3=2/1*100	4	5
1.	ZADUŽIVANJE					
1.1.	IZVORI ZADUŽIVANJA	0	0	0	0	0
2.	OTPLATE					
2.1.	OTPLATE PO IZVORIMA ZADUŽENJA	0	0	0	0	0

Planirano

Sukladno odredbi članka 102. Zakona o reviziji, Komora se financira iz članarina i doprinosa svojih članova, naknada za obavljanje povjerenih javnih ovlasti (revizorski ispit, posebni ispit, ispit ospobijenosti) i drugih prihoda (naknada za za polaganje revizorskog ispita, naknada za stalno stručno usavršavanje ovlaštenih revizora i dr.). Navedeni prihodi Komore dostatni su izvor potrebnih sredstva za izvršavanje zakonskih i statutarinih obveza.



25. lipnja 2025.

PUNOMOĆ

Kojom ja, niže potpisana/ni _____Katarina Rosić_____, ovlaštena revizor i član Hrvatske revizorske komore, registarski broj: _____400019748_____, i broj upisnika: _____100002960_____, s prebivalištem u _____Karlovcu_____, na adresi _____Ive Senjanina 22_____, OIB: _____97087252896_____, u svojstvu opunomoćitelja ovlašćujem:

Mario Maršić, ovlaštenog revizora i člana Hrvatske revizorske komore, registarski broj: 400023947 i broj upisnika: 100002960, s prebivalištem u Zagrebu na adresi Grašćica 7A, OIB: 60568838927

da u moje ime i za moj račun pristupi i sudjeluje na redovnoj Skupštini Hrvatske revizorske komore koja će se održati dana 25. lipnja 2025., te da glasuje o svakoj odluci o kojoj će se glasovati po svim točkama dnevnog reda redovne Skupštine.

U Zagrebu, _____25. lipnja_____, 2025.

Mario Maršić

Ime i prezime i potpis opunomoćitelja

Ja, javni bilježnik Marija Glibota, Zagreb, Strojarska cesta 20,
potvrđujem da je stranka:

KATARINA ROŠIĆ, OIB 97087252896, KARLOVAC, KARLOVAC, IVE SENJANINA 22, u
mojoj nazočnosti vlastoručno potpisala pismo. Potpis na pismu je istinit. Istovjetnost podnosioca
pisma utvrdila sam temeljem osobne iskaznice br. 115837643 PU Karlovačka.

Javnobilježnička pristojba za ovjeru po tar. br. 11. st. 4. ZJP naplaćena u iznosu 1,33 eur.

Javnobilježnička nagrada po čl. 19. st. 1. PPJT zaračunata u iznosu od 6,00 eur uvećana za PDV u
iznosu od 1,50 eur.

Broj: OV-7543/2025

Zagreb, 25.06.2025.

ZA JAVNOG BILJEŽNIKA
JAVNOBILJEŽNIČKI POSLOVNIK
Zeljka Balic

Javni bilježnik
Marija Glibota



25. lipnja 2025.

PUNOMOĆ

Kojom ja, niže potpisana/ni Marijana Brčina, ovlaštena revizor i član Hrvatske revizorske komore, registarski broj: 400019684 i broj upisnika: 100002960, s prebivalištem u Zagrebu na adresi Ulica Milana Pavelića 1B, OIB: 80105836127, u svojstvu opunomoćitelja ovlašćujem:

Mario Maršić, ovlaštenog revizora i člana Hrvatske revizorske komore, registarski broj: 400023947 i broj upisnika: 100002960, s prebivalištem u Zagrebu na adresi Grašćica 7A, OIB: 60568638927

da u moje ime i za moj račun pristupi i sudjeluje na redovnoj Skupštini Hrvatske revizorske komore koja će se održati dana 25. lipnja 2025., te da glasuje o svakoj odluci o kojoj će se glasovati po svim točkama dnevnog reda redovne Skupštine.

U Zagrebu, ____25. lipnja____2025.

Brčina Marijana
Ime i prezime i potpis opunomoćitelja

Ja, javni bilježnik Marija Glibota, Zagreb, Strojarska cesta 20,
potvrđujem da je stranka:

MARIJANA BRČINA, OIB 80103836127, ZAGREB, GRAD ZAGREB, ULICA MILANA
PAVELIČA 1 B. u mojoj nazočnosti vlastoručno potpisala pismeno. Potpis na pismenu je istinit.
Istovjetnost podnositelja pismena utvrdila sam temeljem osobne iskaznice br. 118142062 PU
Zagrebačka.

Javnobilježnička pristojba za ovjeru po tar. br. 11. st. 4. ZJP naplaćena u iznosu 1,33 eur.

Javnobilježnička nagrada po čl. 19. st. 1. PPJT zaračunata u iznosu od 6,00 eur uvećana za PDV u
iznosu od 1,50 eur.

Broj: OV-7540/2025

Zagreb, 25.06.2025.

Javni bilježnik
Marija Glibota



ZA JAVNOG BILJEŽNIKA
JAVNIBILJEŽNIČKI PRISILJENIK
Zagreb, 25.06.2025.

25. lipnja 2025.

PUNOMOĆ

Kojom ja, niže potpisana/ní _____Andrej Bernat_____, ovlaštenu revizoru i članu Hrvatske revizorske komore, registarski broj: _____400020575_____ i broj upisnika: _____100002960_____, s prebivalištem u _____Zagrebu_____ na adresi _____Motovunska ulica 24_____, OIB: _____16965295429_____, u svojstvu opunomoćitelja ovlašćujem:

Mario Maršić, ovlaštenog revizora i člana Hrvatske revizorske komore, registarski broj: 400023947 i broj upisnika: 100002960, s prebivalištem u Zagrebu na adresi Graščica 7A, OIB: 60568838927

da u moje ime i za moj račun pristupi i sudjeluje na redovnoj Skupštini Hrvatske revizorske komore koja će se održati dana 25. lipnja 2025., te da glasuje o svakoj odluci o kojoj će se glasovati po svim točkama dnevnog reda redovne Skupštine.

U Zagrebu, _____25. lipnja_____2025.

A. Bernat
Ime i prezime i potpis opunomoćitelja

Ja, javni bilježnik Marija Glibota, Zagreb, Strojarska cesta 20,
potvrđujem da je suanka:

ANDREJ BERNAT, OIB 16965295429, ZAGREB, MOTOVUNSKA ULICA 24, u mojoj
nazočnosti priznala potpis na pismenu kao svoj. Potpis na pismenu je istinit. Istovjetnost podnositelja
pismena utvrdila sam temeljem osobne iskaznice br. 118221706 PU Zagrebačka.

Javnobilježnička pristojba za ovjerenje po tar. br. 11. st. 4. ZJP naplaćena u iznosu 1,33 eur.

Javnobilježnička nagrada po čl. 19. st. 1. PPJT zaračunata u iznosu od 6,00 eur uvećana za PDV u
iznosu od 1,50 eur.

Broj: OV-7542/2025

Zagreb, 25.06.2025.

ZA JAVNOBILJEŽNIČKU PRISTOJBU
JAVNOBILJEŽNIČKI PRISTOJNIK
Željka Glibota

Javni bilježnik
Marija Glibota



25. lipnja 2025.

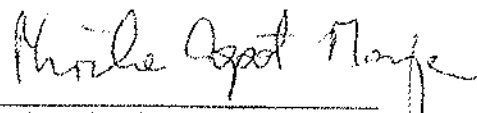
PUNOMOĆ

Kojom ja, niže potpisana/n(i) _____ Mirela Čopot Marjanović _____, ovlaštenu revizor i član Hrvatske revizorske komore, registarski broj: _____ 400016750 _____ i broj upisnika: _____ 100002960 _____, s prebivalištem u _____ Zagrebu _____ na adresi Vladimira Varčeka 7, 10020 Zagreb OIB: 36996600138, u svojstvu opunomoćitelja ovlašćujem:

Mario Maršić, ovlaštenog revizora i člana Hrvatske revizorske komore, registarski broj: 400023947 i broj upisnika: 100002960, s prebivalištem u Zagrebu na adresi Graščica 7A, OIB: 60568838927

da u moje ime i za moj račun pristupi i sudjeluje na redovnoj Skupštini Hrvatske revizorske komore koja će se održati dana 25. lipnja 2025., te da glasuje o svakoj odluci o kojoj će se glasovati po svim točkama dnevnog reda redovne Skupštine.

U Zagrebu, _____ 25. lipnja _____ 2025.


Ime i prezime i potpis opunomoćitelja

Ja, javni bilježnik Marija Glibota, Zagreb, Strojarska cesta 20,
potvrđujem da je suanka:

MIRELA COPOT MARJANOVIĆ, OIB 13947030915, ZAGREB, GRAD ZAGREB, ULICA
VLADIMIRA VARIČAKA 7, u mojoj nazočnosti priznala potpis na pismenu kao svoj. Potpis na
pismenu je istinit. Istovjetnost podnosioca pismena utvrdila sam temeljem osobne iskaznice br.
117181325 PU Zagrebačka.

Javnobilježnička pristojba za ovjeru po tar. br. 11. st. 4. ZJP naplaćena u iznosu 1,33 eur.

Javnobilježnička nagrada po čl. 19. st. 1. PPJT zaračunata u iznosu od 6,00 eur uvećana za PDV u
iznosu od 1,50 eur.

Broj: QV-7544/2025

Zagreb, 25.06.2025.

ZA JAVNOBILJEŽNIČKU
JAVNOBILJEŽNIČKI PRISJEDNIK
Marija Glibota

Javni bilježnik
Marija Glibota



25. lipnja 2025.

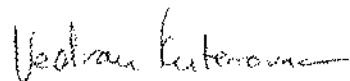
PUNOMOĆ

Kojom ja, niže potpisana/ni _____ Vedran Kuterovac _____, ovlašten i član Hrvatske revizorske komore, registarski broj: _____ 400020438 _____ i broj upisnika: _____ 100002960 _____, s prebivalištem u _____ Zagrebu _____ na adresi _____ Naserov Trg 10 _____, OIB: _____ 38164081999 _____, u svojstvu opunomoćitelja ovlašćujem:

Mario Maršić, ovlaštenog revizora i člana Hrvatske revizorske komore, registarski broj: 400023947 i broj upisnika: 100002960, s prebivalištem u Zagrebu na adresi Grašćica 7A, OIB: 60568838927

da u moje ime i za moj račun pristupi i sudjeluje na redovnoj Skupštini Hrvatske revizorske komore koja će se održati dana 25. lipnja 2025., te da glasuje o svakoj odluci o kojoj će se glasovati po svim točkama dnevnog reda redovne Skupštine.

U Zagrebu, _____ 25. lipnja _____ 2025.



Ime i prezime i potpis opunomoćitelja

Ja, javni bilježnik Marija Glibota, Zagreb, Strojarska cesta 20,
potvrđujem da je sranka:

VEDRAN KUTEROVAC, OIB 38164081999, ZAGREB, NASEROV TRG 10, u mojoj
nazočnosti vlastoručno potpisao pismo. Potpis na pismenu je istinit. Istovjetnost podnositelja
pisma utvrdila sam temeljem osobne iskaznice br. 119137700 PU Zagrebačka.

Javnobilježnička pristojba za ovjeru po tar. br. 11. st. 4. ZJP naplaćena u iznosu 1,33 eur.

Javnobilježnička nagrada po čl. 19. st. 1. PPJT zaračunata u iznosu od 6,00 eur uvećana za PDV u
iznosu od 1,50 eur.

Broj: OV-7538/2025

Zagreb, 25.06.2025.



Javni bilježnik
Marija Glibota

ZA JAVNOBILJEŽNIČKA
JAVNOBILJEŽNIČKI PREGLEDNIK
Zagreb, 25.06.2025.

25. lipnja 2025.

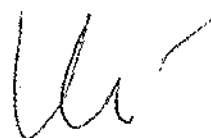
PUNOMOĆ

Kojom ja, niže potpisana/ni Ivan Karlović, ovlaštenu revizor i član Hrvatske revizorske komore, registarski broj: 400019606 i broj upisnika: 100002960, s prebivalištem u Zagrebu na adresi Sajmišna cesta 2, OIB: 03968036301, u svojstvu opunomoćitelja ovlašćujem:

Mario Maršić, ovlaštenog revizora i člana Hrvatske revizorske komore, registarski broj: 400023947 i broj upisnika: 100002960, s prebivalištem u Zagrebu na adresi Graščica 7A, OIB: 60568838927

da u moje ime i za moj račun pristupi i sudjeluje na redovnoj Skupštini Hrvatske revizorske komore koja će se održati dana 25. lipnja 2025., te da glasuje o svakoj odluci o kojoj će se glasovati po svim točkama dnevnog reda redovne Skupštine.

U Zagrebu, 25. lipnja 2025.



Ime i prezime i potpis opunomoćitelja

Ja, javni bilježnik Marija Glibota, Zagreb, Strojarska cesta 20,
potvrđujem da je stranka:

IVAN KARLOVIĆ, OIB 03968036301, ZAGREB, GRAD ZAGREB, SAJMIŠNA CESTA 2, u
mojoj nazočnosti priznala potpis na pismenu kao svoj. Potpis na pismenu je istinit. Istovjetnost
podnositelja pismena utvrdila sam temeljem osobne iskaznice br. 1178.11386 PU Zagrebačka.

Javnobilježnička pristojba za ovjeru po tar. br. 11. st. 4. ZJP naplaćena u iznosu 1,33 eur.

Javnobilježnička nagrada po čl. 19. st. 1. PPJT zaračunata u iznosu od 6,00 eur uvećana za PDV u
iznosu od 1,50 eur.

Broj: OV-7539/2025

Zagreb, 25.06.2025.

Za JAVNOBILJEŽNIČKU
JAVNOBILJEŽNIČKI PRISJEDNIK
Željka Benić

Javni bilježnik
Marija Glibota



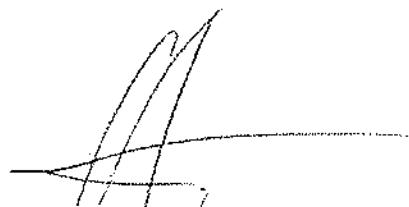
PUNOMOC

Kojom ja, niže potpisani DANIEL ŠULENTIĆ, ovlaštenu revizor i član Hrvatske revizorske komore, registarski broj: 400019403 i broj upisnika: 400019403, s prebivalištem u Zagrebu na adresi Gustava Krkleca 16, OIB: 64886683533, u svojstvu opunomoćitelja ovlašćujem:

KATARINU KADUNC, ovlaštenog revizora i člana Hrvatske revizorske komore, registarski broj: 400020204 i broj upisnika: 400020204, s prebivalištem u Sloveniji, Trzinu, na adresi Peske 1, OIB: 85938518825.

da u moje ime i za moj račun pristupi i sudjeluje na izvanrednoj Skupštini Hrvatske revizorske komore koja će se održati dana 25. lipnja 2025. godine, te da glasuje o svakoj odluci o kojoj će se glasovati po svim točkama dnevnog reda izvanredne Skupštine.

U Zagrebu, 16. lipnja 2025.


Daniel Šulentić

Ja, javni bilježnik **Kristian Hukelj**, Zagreb, Mrazovićeve ulica 6, potvrđujem da je stranka:

DANIEL ŠULENTIĆ, OIB 64886683533, ZAGREB, ULICA GUSTAVA KRKLECA 16, u mojoj nažočnosti priznao potpis na ispravi kao svoj. Potpis na pismenu je istinit. Istovjetnost podnositelja pismena utvrdio sam temeljem osobne iskaznice br. 118903672 PU Zagrebačka.

Javnobilježnička pristojba za ovjeru po tar. br. 11, st. 4. ZJP naplaćena u iznosu 1,33 eur. Javnobilježnička nagrada po čl. 19, st. 1. PPJT zaračunata u iznosu od 6,00 eur uvećana za PDV u iznosu od 1,50 eur.

Broj: OV-5490/2025
Zagreb, 16.06.2025.



Javni bilježnik
Kristian Hukelj
KRISTIANA HUKELJA
PRISJEDNIK NIKOLINA VUKOVIĆ

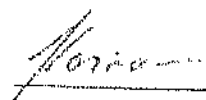
PROGLAS

Kojim ja, nize potpisani GÖRAN KONČAR, ovlaštení revízor i član Hrvatske revízorske komore, registarski broj: 400020260 i broj upisnika 400020260, s prebivalištem u Zagrebu na adresi Srpanjska ulica 6, OIB: 57605491477, u svojstvu opunomoćitelja ovlašćujem:

KATARINU KADUNC, ovlaštenog revízora i člana Hrvatske revízorske komore, registarski broj: 400020204 i broj upisnika: 400020204, s prebivalištem u Sloveniji, Trzinu, na adresi Peske 1, OIB: 85938518825.

da u moje ime i za moj račun pristupi i sudjeluje na izvanrednoj Skupštini Hrvatske revízorske komore koja će se održati dana 25. lipnja 2025. godine, te da glasuje o svakoj odluci u kojoj će se glasovati po svim točkama dnevnog reda izvanredne Skupštine.

U Zagrebu, 16 lipnja 2025.


Goran Končar

Ja, javni bilježnik Kristijan Hukelj, Zagreb, Mrazovičeva ulica 6, potvrđujem da je suraunk:

GORAN KONČAR, OIB 57605491477, ZAGREB, SRPANJSKA ULICA 6, u mojoj nazočnosti priznao potpis na pismenu kao svoj. Potpis na pismenu je istinit. Istovjetnost podnositelja pismena utvrdio sam temeljem osobne iskaznice br. 117308693 PU Zagrebačka.

Javnobilježnička pristojba za ovjeru po tar. br. 11. st. 4: ZJP naplaćena u iznosu 1,33 eur.
Javnobilježnička nagrada po čl. 19. st. 1. PPJT zaračunata u iznosu od 6,00 eur uvećana za PDV u iznosu od 1,50 eur.

Broj: ÖV-5491/2025
Zagreb, 16.06.2025.



Javni bilježnik
Kristijan Hukelj
ZA JAVNOG BILJEŽNIKA
KRISTIJANA HUKELJA
PRISJEDNIK NOSTRANJAKAZU

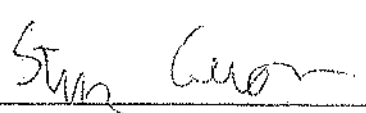
PUNOMOĆ

Kojom ja, niže potpisani **STJEPAN ČUČEK**, ovlašteni revizor i član Hrvatske revizorske komore, registarski broj: 400019805 i broj upisnika: 400019805, s prebivalištem u Samoboru na adresi Uskočka 6, OIB: 91879525755, u svojstvu opunomoćitelja ovlašćujem:

KATARINU KADUNC, ovlaštenog revizora i člana Hrvatske revizorske komore, registarski broj: 400020204 i broj upisnika: 400020204, s prebivalištem u Sloveniji, Trzinu, na adresi Peske 1, OIB: 85938518825.

da u moje ime i za moj račun pristupi i sudjeluje na izvanrednoj Skupštini Hrvatske revizorske komore koja će se održati dana 25. lipnja 2025. godine; te da glasuje o svakoj odluci o kojoj će se glasovati po svim točkama dnevnog reda izvanredne Skupštine.

U Zagrebu, 16 lipnja 2025.


Stjepan Čuček

Ja, javni bilježnik **Kristian Hukelj**, Zagreb, Mrazovićeve ulica 6, potvrđujem da je stranka:

STJEPAN ČUČEK, OIB 91879525755, SAMOBOR, USKOČKA ULICA 6, u mojoj nazočnosti priznala potpis na pismenu kao svoj. Potpis na pismenu je istinit. Istovjetnost podnositelja pismena utvrdio sam temeljem osobne iskaznice br. 117669780 PP SAMOBOR.

Javnobilježnička pristojba za ovjeru po tar. br. 11. st. 4. ZJP naplaćena u iznosu 1,33 eur. Javnobilježnička nagrada po čl. 19. st. 1. PPJT zaračunata u iznosu od 6,00 eur uvećana za PDV u iznosu od 1,50 eur.

Broj: OV-5488/2025
Zagreb, 16.06.2025.




ZA JAVNOG BILJEŽNIKA
Javni bilježnik **KRISTIANA HUKELJA**
PRIŠEDNIK NIROLINA GAZIC
Kristian Hukelj

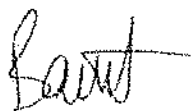
PUNOMOĆ

Kojom ja, niže potpisana TIHANA BAŽANT, ovlaštena revizor i član Hrvatske revizorske komore, registarski broj: 400019668 i broj upisnika: 400019668, s prebivalištem u Zagrebu na adresi Josipa Vogrince 22, OIB: 78303807391, u svojstvu opunomoćitelja ovlašćujem:

KATARINU KADUNC, ovlaštenog revizora i člana Hrvatske revizorske komore, registarski broj: 400020204 i broj upisnika: 400020204, s prebivalištem u Sloveniji, Trzinu, na adresi Peske 1, OIB: 85938518825.

da u moje ime i za moj račun pristupi i sudjeluje na izvanrednoj Skupštini Hrvatske revizorske komore koja će se održati dana 25. lipnja 2025., te da glasuje o svakoj odluci o kojoj će se glasovati po svim točkama dnevnog reda izvanredne Skupštine.

U Zagrebu, 16. lipnja 2025.



Tihana Bažant

Ja, javni bilježnik Kristian Hukelj, Zagreb, Mrazovićeve ulica 6, potvrđujem da je stranka:

TIHANA BAŽANT, OIB 78303807391, ZAGREB, ULICA JOSIPA VOGRINCA 22, u mojoj nazočnosti priznala potpis na pismenu kao svoj. Potpis na pismenu je istinit. Istovjetnost podnosioca pismena utvrdio sam temeljem osobne iskaznice br. 117641228 PU Zagrebačka.

Javnobilježnička pristojba za ovjeru po tar. br. 11. st. 4. ZJP naplaćena u iznosu 1,33 eur. Javnobilježnička nagrada po čl. 19. st. 1. PPJT zaračunata u iznosu od 6,00 eur uvećana za PDV u iznosu od 1,50 eur.

Broj: OV-5489/2025

Zagreb, 16.06.2025.



Javni bilježnik
Kristian Hukelj

ZA JAVNOG BILJEŽNIKA
KRISTIANA HUKELJA
PRISJEDNIK NIKOLINA GAZIĆ

PUNOMOĆ

Kojom ja, niže potpisana SABINA SOFTIĆ, ovlaštena revizor i član Hrvatske revizorske komore, registarski broj: 400020614 i broj upisnika: 400020614, s prebivalištem u Bosni i Hercegovini, gradu Sarajevu na adresi Koševo 26, JMBG: 1708973127655, u svojstvu opunomoćitelja ovlašćujem:

KATARINU KADUNC, ovlaštenog revizora i člana Hrvatske revizorske komore, registarski broj: 400020204 i broj upisnika: 400020204, s prebivalištem u Sloveniji, Trzinu, na adresi Peske 1, OIB: 85938518825.

da u moje ime i za moj račun pristupi i sudjeluje na izvanrednoj Skupštini Hrvatske revizorske komore koja će se održati dana 25. lipnja 2025., te da glasuje o svakoj odluci o kojoj će se glasovati po svim točkama dnevnog reda izvanredne Skupštine.

U Sarajevu, 17.06. 2025.

Sabina Softić

BOGOTA - COLOMBIA
KATTON S.A. S.A.
ORIGINAL DE LA...
SEALING OF THE...
DATE: 17-06-2005
SOFTIC SABINA
EX-281008AOS
MURCIANO SANCHEZ



POSREDAVANJE
POSREDOVANJE
KANTON SARAJEVO



POSREDAVANJE
POSREDOVANJE
KANTON SARAJEVO

